

CRNA GORA
OPSTINA BIJELO POLJE
-Sekretarijat za finansije-
Br.05/1-2408
Bijelo Polje, 03.03.2017.god.

Na osnovu čl.21, 42 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave ("Sl.list CG" - opštinski propisi br.13/15, 15/15, 32/15, 6/16, 7/16) i čl.14 Metodologije o sačinjavanju programa i podnošenja izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave ("Sl.list RCG" - opštinski propisi br.6/07) sekretar Sekretarijata za finansije donosi:

IZVJEŠTAJ O RADU SEKRETARIJATA ZA FINANSIJE ZA 2016.GODINU

Odlukom o djelokrugu, organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje ("Sl.list Crne Gore"- opštinski propisi br.13/15, 15/15, 32/15, 6/16, 7/16) obrazovan je Sekretarijat za finansije koji vrši poslove koji se odnose na :

- Pripremanje, planiranje i izradu nacrtu Budžeta opštine, pripremu izvještaja o realizaciji fiskalne politike za tekuću godinu i predlaganje smjernica na osnovu kojih se planiraju prihodi i izdaci za narednu godinu, a koje utvrđuje predsjednik Opštine; izradu stručnog uputstva o ciljevima i smjernicama potrošačkih jedinica radi pripremanja budžeta; propisivanje bližeg sadržaja i forme zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava; praćenje korišćenja odobrenih sredstava potrošačkih jedinica; praćenje i analiziranje ostvarenja budžeta; vršenje kontrole izdataka i izvršavanje Budžeta; budžetsko računovodstvo i podnošenje redovnih finansijskih izvještaja; pripremu završnog računa budžeta opštine; pripremu izvještaja za Skupštinu Opštine o korišćenju sredstava stalne budžetske rezerve.

- Upravljanje konsolidovanim računom trezora, kao i podračunima i drugim računima i vođenje evidencije o postojećem dugu opštine; upravljanje dugom i analizu zaduženosti; vođenje evidencije o postojećem potraživanju opštine; odobravanje otvaranja podračuna i bliže određivanje načina i korišćenja ovih računa; vođenje glavne knjige trezora i pomoćne knjige;obavljanje finansijskog planiranja i upravljanja gotovinskim sredstvima; plaćanje po osnovu odgovarajuće dokumentacije dostavljene od strane potrošačkih jedinica; vršenje obračuna i isplaćivanje zarada i naknada službenika i namještenika organa i službi Opštine, kao i potrošačkaih jedinica; upravljanje finansijskim informacionim sistemom, obezbedjenje tačnog i potpunog knjiženja u finansijskom sistemu, vođenje glavne knjige trezora, pripremanje izvještaja o stanju likvidnosti obezbjeđenje odgovarajućeg iznosa gotovine na konsolidovanom

računu trezora koji je potreban za blagovremeno izmirenje planiranih obaveza i održavanje likvidnosti.

- Priprema propisa kojim se utvrđuju lokalni javni prihodi (porezi, prirezi, takse i naknade) i analizu efekata primjene tih propisa u cilju predlaganja odgovarajuće fiskalne politike; izradu nacrtu Odluke o privremenom finansiranju; pripremu Odluke o uvođenju opštinskog i mjesnog samodoprinosu;

- Vršenje poslova oko zaduživanja Opštine izdavanjem hartija od vrijednosti ili uzimanjem zajmova, potrebama za pozajmicama i mogućnostima za davanje kredita;

- Ostvarivanje neposredne saradnje sa NVO;

- Pripremu Odluka i drugih dokumenata iz svoje nadležnosti koji se usvajaju u Skupštini i koji donosi predsjednik Opštine; pripremu stručnih mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti opštinskih propisa i autentičnih tumačenja opštinskih propisa, uz konsultovanje glavnog administratora; vršenje i drugih poslova iz nadležnosti Sekretarijata u skladu sa Zakonom.

Budžet za 2016 god. je bio planiran u iznosu od 17.736.972,90€.

Odlukom o izmjeni Odluke o budžetu za 2016 godinu (Rebalans) budžet je planiran u iznosu od 14.963.944,17.

Budžet za 2016. godinu ostvaren u iznosu 14.963.944,17€ što predstavlja 96,89% od plana.

Planiranje budžeta Opštine Bijelo Polje za 2016 godinu izvršeno je u skladu sa smjernicama Ministarstva finansija Vlade Crne Gore, na realnoj procjeni budžetskih prihoda i mjerama ekonomske politike i budžetske potrošnje, koje imaju za cilj ostvarenje budžetske ravnoteže primitaka i izdataka .

Smjernice Vlade su bile da se intenziviraju aktivnosti na naplati lokalnih prihoda, da se kapitalni budžet planira u realnim okvirima tako što će se planirati završetak započetih projekata i eventualno početak projekata koji su ocijenjeni kao prioritetni, da se planira izmirenje obaveza iz prethodnog perioda , dodatno smanje tekući izdaci u odnosu na postojeće budžete uz pridržavanje čl.41 Zakona o finansiranju lokalne samouprave kojim je propisano da se tekući rashodi budžeta opština i otplata dugova moraju finansirati iz tekućih prihoda što smo i ispoštovali.

Rukovodeći se pomenutim smjernicama i zaključcima budžet opštine Bijelo Polje za 2016. godinu smo tako i planirali.

U trećem kvartalu radilo se na izradi Rebalansa budžeta za 2016. godinu i Nacrta Odluke o budžetu za 2017. godinu.

Prateći realizaciju prihoda i rashoda za prvih 9 mjeseci utvrđeno je da se prihodi od prodaje imovine ne ostvaruju po planu dok se u dijelu rashoda otplata duga ostvarila u znatno većem iznosu od planiranog što je bio dovoljan razlog za predlaganje Odluke o izmjeni odluke o budžetu za 2016. godinu.

Rebalansirani budžet za 2016. godinu planiran je u iznosu od 14.963.944,17€, odnosno za 2.773.033€ manje u odnosu na plan.

I u toku 2016. godine postignuta je ažurnost isplate zarada u bruto iznosima.

U 2016.godini isplaćeno je 11 zarada - 4 zarade iz 2015.godine i 7 zarada iz 2016.godine

Odlukom o izmjeni Odluke o budžetu za 2016.godinu smanjeni u rashodi za materijal sa planiranih 364.200€ na 200.000€, električnu energiju sa 204.000€ na 112.300€, reprezentaciju sa planiranih 73.100€ na 44.600€, tekuće održavanje sa planiranih 749.100 na 536.000€.

Izdvojena sredstva za bruto zarade u rebalansu su takođe smanjena za 577.400 iz razloga što je početkom i tokom godine devedesetak radnika lokalne uprave sporazumno raskinulo radni odnos po raspisanim Javnim pozivima.

U cilju racionalizacije troškova svi rashodi su svedeni na najmanju moguću mjeru.

Nacrt Odluke o budžetu za 2017.godinu utvrđen je Zaključkom Predsjednika opštine br.01-10753 od 25.11.2016.godine i dostavljen Službi skupštine.

Utvrđivanjem Nacrta Odluke o budžetu za 2017.godinu sproveden je postupak javne rasprave koja je trajala 15 dana, isti je objavljen na zvaničnom sajtu opštine Bijelo Polje.

Poslije sprovedene javne rasprave sačinjen je Izvještaj sa javne rasprave i dostavljen Prijedlog Odluke o budžetu za 2017.godinu na mišljenje Ministarstvu finansija shodno čl.35 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti.

Na predloženi Prijedlog Odluke dobili smo saglasnost Ministarstva finansija – akt br.03-19760/1 od 26.12.2016.godine.

Na sjednici Skupštine održanoj 30.12.2016.godine usvojen je Prijedlog Odluke o budžetu za 2017.godinu u iznosu od 12.735.000,00€.

U toku 2016.godine u Sekretarijatu za finansije urađeno je i dostavljeno podnosiocima zahtjeva za slobodan pristup informacijama (NVO "Mans") 90 rješenja o slobodnom pristupu informacijama.

I Sektor za finansije

I a) Rukovodilac službe računovodstva

- vodio glavnu knjigu trezora i kontrolu svih podataka dostavljenih trezoru na knjiženje
- pribavljao izvještaje za sekretara i Ministarstvo finansija
- obračunavao plate i druge naknade radnika,
- učestvovao u izradi budžeta opštine za 2017.godinu i rebalansa za 2016 godinu .
- dnevno vršio kontrolu i pregled procesa plaćanja;
- obezbeđivao pravovremeno dostavljanje traženih izvještaja
- davao neophodne podatke za izradu Završnog računa budžeta za 2015. godinu, budžeta za 2017.god. i Rebalansa za 2016.godinu.

I b) Operater za popunjavanje obrazaca

- Sporazumno raskinut radni odnos

I c) Blagajnik

- primao finansijsku dokumentaciju i kontrolu njene ispravnosti dostavljao na knjiženje.

I d) Likvidator

- U 2016 godini rađeno na poslovima likvidature, raščlanjivanja troškova po potrošačkim jedinicama, preuzimanje pristiglih faktura i dostavljanje trezoru na ovlašćivanje (primljeno i obrađeno 2 505 računa), vođena knjige ulaznih faktura. Takođe, u toku 2016. godine odrađeno je 294 kompenzacija između Opštine i ostalih budžetskih korisnika i dobavljača. U toku 2016. godine sporazumno je raskinut radni odnos sa dva zaposlena radnika (likvidatora).

I e) Knjigovođa – bilansista

- Vršio prijem dokumentacije za ovlašćenje, kontrolu i upotpunjenost dokumentacije i validnost iste.

- Preuzimao pripremljenu dokumentaciju i vršio unos podataka u sistem,
- Vršio kontrolu – ispravnost proknjiženih stavki, otklanjao eventualne propuste ili tehničke greške i dostavljao šefu računovodstva obrađene podatke na dalju upotrebu,
- Pratio je redovnost i vremenske rokove plaćanja ovlašćenih obaveza, kao i druge poslove po nalogu sekretara.

Pripremao dokumentaciju u toku eksterne revizije, izrade Završnog računa budžeta, za 2015.god., budžeta za 2017 i Rebalansa za 2016.godinu.

I f) Knjigovođa –operator

Knjižio izvode i vodio evidenciju prihoda i rashoda budžeta, proknjiženu dokumentaciju odlagao po datumima knjiženja, arhivirao kao i druge poslove po nalogu sekretara.

Pripremao dokumentaciju za izradu Završnog računa za 2015.godinu, budžeta za 2017.godinu i rebalansa za 2016.godinu.

II Odsjek za budžet

II a) Samostalni namještenik I rukovodilac odsjeka za budžet

U prvom kvartalu 2016. godine urađena je mreža primitaka i izdataka za Završni račun 2015. godine.

U zadnjem kvartalu 2016. godine pristupilo se izradi plana Budžeta za 2017 i Rebalansu za 2016. godinu.

Prije izrade plana budžeta svim potrošačkim jedinicama dostavljeni su zahtjevi za predloge potrebnih sredstava za njihovo funkcionisanje.

Pripremao dokumentaciju za izradu Završnog računa za 2015.godinu, budžeta za 2017.godinu i rebalansa za 2016.godinu

III Tehnički sekretar

Tokom 2016.godine obavljao administrativno-tehničke poslove, vršio prijem pošte i distribuciju iste, vodio internu dostavnu knjigu pošte Sekretarijata za finansije, vodio upisnik donesenih akata Sekretarijata za finansije, uspostavljao telefonske komunikacije, vodio evidenciju prisutnosti na poslu, učestvovao u rješavanju zahtjeva za Slobodan pristup informacijama, obavljao i druge poslove po nalogu Sekretara.

Kao i u većini opština u Crnoj Gori, najveći problem Opštine Bijelo Polje je višak zaposlenih, kako u organima lokalne uprave tako i u javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač opština.

Za rješavanje ovog problema raspisan je Javni poziv za sporazumni raskid radnog odnosa za čiju realizaciju su predviđena sredstva Sanacionim planom za prevazilaženje finansijskih teškoća i na taj način je 96 zaposlenih u lokalnoj samoupravi i 16 u Javnim ustanovama raskinulo radni odnos uz isplaćene otpremnine.

Na taj način će se prevazići finansijske teškoće i problemi u funkcionisanju lokalne samouprave uz preduzimanje svih mjera štednje i nastavak racionalizacije viška zaposlenih u kontinuitetu.

Sekretar
Alida Nuhodžić