

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 16 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 50/22, 84/22), člana 78 stav 1 tačka 16 i člana 82 stav 1 tačka 3 Statuta Opštine Bijelo Polje ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 019/18), predsjednik Opštine Bijelo Polje donosi

PRAVILNIK
O USLOVIMA I POSTUPKU ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA NOVČANU POMOĆ
ZAPOSLENOG U OPŠTINI BIJELO POLJE I ČLANOVA NJEGOVE UŽE PORODICE

Član 1

Ovim Pravilnikom bliže se uređuju uslovi, način, postupak i iznos finansijskih sredstava za dodjelu novčane pomoći zaposlenom u Opštini Bijelo Polje, kao i članovima njegove uže porodice.

Član 2

- Pravo na novčanu pomoć lokalni službenik i namještenik može ostvariti u slučaju:
- Smrti zaposlenog – u visini do 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta,
 - Smrti užeg člana porodice – u visini do 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta,
 - Za nabavku ortopedskih, očnih, ušnih i drugih pomagala za zaposlenog i člana njegove uže porodice ako sredstva za nabavku tih pomagala nijesu obezbjeđena od strane Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore – u visini do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta.

Član 3

Zaposleni, odnosno članovi njegove uže porodice mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć u slučaju:

- duže ili teže bolesti, zdravstvene rehabilitacije, nabavke lijekova koji nijesu obezbjeđeni od strane Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore – u visini do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta.
- U otklanjanju posledica od elementarnih nepogoda – do 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta.

Dokaz o obezbjeđenim sredstvima iz stava 1 ovog člana izdaje organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

Član 4

Pod užom porodicom, u smislu ovog Pravilnika, smatraju se: bračni drug, djeca (bračna, vanbračna, usvojena i pasorčad), roditelj, usvojilac, staratelj, brat i sestra.

Ukoliko su dva ili više članova jedne uže porodice u smislu stava 1 ovog člana zaposleni u organima, stručnim i posebnim službama Opštine Bijelo Polje, ne mogu ostvariti pravo na novčanu pomoć po istom osnovu.

Član 5

Zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu pomoć podnosi se starješini organa, stručne i posebne službe Opštine Bijelo Polje (u daljem tekstu – starješina organa) u kojem je službenik, odnosno namještenik zaposlen.

Uz zahtjev se podnosi i dokumentacija kojom se dokazuju činjenice od važnosti za ostvarivanje prava na novčanu pomoć.

Ukoliko zahtjev sadrži neki formalni nedostatak zbog kojeg se po njemu ne može postupiti ili ako je isti nerazumljiv ili nepotpun, starješina organa će najkasnije u roku od 3 dana od dana prijema zahtjeva, zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, odnosno dopuni i odrediti mu rok u kojem je dužan da to učini.

Član 6

Starješina organa zahtjev sa pratećom dokumentacijom dostavlja Komisiji za ocjenu opravdanosti zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu pomoć u slučaju bolesti zaposlenog, odnosno člana njegove uže porodice, (u daljem tekstu – Komisija) na razmatranje, osim zahtjeva koji se odnose na ostvarivanje prava iz člana 2 stav 1 alineja 1 i 2 ovog Pravilnika, kao i osim zahtjeva koji se odnose na ostvarivanje prava iz člana 3 stav 1 alineja 2 ovog Pravilnika.

Član 7

Komisiju imenuje i razrješava Predsjednik Opštine.

Komisiju čine predsjednik i dva člana.

Za predsjednika komisije imenuje se zaposleni iz reda organa lokalne uprave koji je diplomirani pravnik.

Za članove komisije imenuju se: jedan iz reda doktora medicine, a drugi iz reda zaposlenih.

Mandat komisije traje 4 godine.

Stručne i administrativne poslove za potrebe komisije obavljaće Služba za ljudske resurse.

Član 8

Komisija na osnovu priložene dokumentacije cijeni opravdanost podnešenih zahtjeva, te ukoliko postoje razlozi za usvajanje zahtjeva, komisija predlaže starješini organa visinu novčane pomoći zaposlenom odnosno članu njegove uže porodice za liječenje.

Član 9

Na osnovu predloga komisije, starješina organa donosi rješenje.

Član 10

U slučaju potrebe za hitnim odlučivanjem, koje se ne može obezbijediti kroz rad komisije, starješina organa može sam donijeti odluku o dodjeli novčane pomoći, uz prethodnu saglasnost predsjednika Opštine.

Član 11

Evidenciju korisnika novčane pomoći vodi nadležna Služba za ljudske resurse.

Član 12

Donošenjem ovog Pravilnika, prestaje da važi Pravilnik o uslovima i postupku za ostvarivanje novčane pomoći lokalnog službenika i namještenika Opštine Bijelo Polje i članovima njegove uže porodice br. 01-6501, od 12.07.2018. godine i br. 01-6501/1, od 26.11.2018. godine.

Član 13

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na oglasnoj tabli Opštine.

Broj: 01-018/23- 467
Bijelo Polje, 08.03.2023.godine

**Predsjednik
Petar Smolović**

The image shows the official seal of the Municipality of Bijelo Polje, which is circular and contains the text "Opština Bijelo Polje" and "BIJELO POLJE". Overlaid on the seal is a handwritten signature in blue ink.