



Crna Gora
OPŠTINA BIJELO POLJE
Sekretarijat za preduzetništvo
i ekonomski razvoj –
Broj:15/1-077/21- 12169
Bijelo Polje, 30.12.2021.godine

IZVJEŠTAJ O RADU SEKRETARIJATA ZA PREDUZETNIŠTVO I EKONOMSKI RAZVOJ ZA 2021.

Poslovi i zadaci Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj propisani su Odlukom o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Bijelo Polje („Službeni list CG-Opštinski propisi, br.13/15; 15/15; 32/15 i 06/16).

U izvještajnom periodu ključne aktivnosti Sekretarijata, odvijale su se u pravcu ispunjavanja ciljeva i poslova definisanih Programom rada Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj za 2021. godinu, kao i tekućih aktivnosti Sekretarijata.

U sekretarijatu se pored poslova sekretara i poslova koji se obavljaju van organizacionih jedinica, utvrđuju poslovi i zadaci za zaposlene u tri **unutrašnje organizacione jedinice** – i to: **Sektor za preduzetništvo i turizam** , **Sektor za poljoprivredu i vodoprivredu** i **Sektor biznis zona**

IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA PREDUZETNIŠTVO I TURIZAM

Poslove i zadatke koje su obavljali službenici Sektora za preduzetništvo odnose se na primanje zahtjeva osnivača privrednih društava i poslovnih jedinica a vezani su za početak rada novih privrednih društava ili promjena obavljanja djelatnosti postojećih, proširenje djelatnosti ili rad poslovnih jedinica u skladu sa određenim zakonima.

a/ privredna društva

U toku izvještajnog perioda do 20.12.2021. godine podnešeno je **511**, rješenja, prijava, uvjerenja, obavještenja. U postupku se i dalje nalazi **11** zahtjeva.

iz oblasti saobraćaja :

ZAHTJEVI	BROJ
Prenešeno iz 2020. godine	2
Izdavanje rješenja za sopstveni prevoz robe	15
Izdavanje rješenja i izvoda licenci za linijski prevoz putnika	2

izdavanje rješenja - izvodi licenci i taxi legitimacije za taxi prevoz	43
Izdavanje rješenja za licencu za taxi prevoz putnika	4
Izdavanje rješenja-izvodi licenci za taxi prevoz	9
Izdavanje auto taxi legitimacija	10
Izdavanje rješenja o ukidanju izvoda licenci za taxi prevoz putnika	18
Izdavanje rješenja o ukidanju auto taxi legitimacija	2
Izdavanje rješenja o ukidanju auto taxi legitimacija I izvda licence	1
Obustavljanje postupka	2
Odbijanje zahtjeva	20
Ukidanje licence za taxi prevoz	1
Odbijanje zahtjeva za rent a car	1
Izdavanje odobrenja za rent a car	1
Izdavanje odobrenja za dispečer centar	1
Saglasnost za linijski prevoz	1
Uvjerena za linijski prevoz	14
Uvjerena za produženje saobraćajne dozvole sa TX tablama	83
Uvjerena da je postupak u toku za regulisanje saobraćajne dozvole sa TX tablama	34
Uvjerena za ostvarivanje socijalnog primanja	3
Zahtjev za ovjeru cjenovnika I reda vožnje za linijski prevoz	8
Zahtjev za ovjeru cjenovnika auto taxi prevoz	4
Ukupno	280

U oblasti **ugostiteljskih** usluga podnešeno je **189 zahtjeva** za izdavanje rješenja za početak rada, objavu i ovjeru knjiga žalbi od čega :

ZAHTJEVI	BROJ
Prenešeno iz 2020 godine	1
Izdavanje rješenja za rad novih ugostiteljskih objekata	21
Izdavanje rješenja za nastavak obavljanja ugostiteljske djelatnosti postojećih objekata	14
Izdavanje rješenja za objavu ugostiteljske djelatnosti	11
Odbijanje zahtjeva	5
Obustavljanje postupka	1
Izdavanje rješenja za produženje odobrenja za prenoćište	1
Obavještenja	108
Izdavanje rješenja za rad postojećih objekata usled proširenja	7

kvadrature, izmjene naziva, promjena ovlaštenog lica, promjena vrste ug. djelatnosti i sl.	
Ovjera knjige prigovora	15
Ovjera knjige domaćih gostiju	1
Zahtjevi za dostavu podataka	4
Ukupno	189

Iz oblasti zanastva:

PRIJAVE	BROJ
Otvaranje novih objekata	33
Početak rada novih poslovnih jedinica	/
Promjena poslovnog prostora, adrese i izr. direktora	5
Odjava zanatske djelatnosti	4
Ukupno	42

Stupanjem na snagu Zakona o unutrašnjoj trgovini («Sl. list RCG» Službenom listu CG", br. 049/2008, 040/11 i 038/2019. Od 05.07.2019.) trgovac je dužan da o početku obavljanja djelatnosti trgovine podnese prijavu organu nadležnom za poslove inspeksijskog nadzora – nadležnoj inspekciji, tako da je nadležnost trgovine sada u nadležnosti pomenute inspekcije.

Pored ovih redovnih poslova pružani su podaci i informacije vezane za rad privrednih društava Komunalnoj policiji, Sekretarijatu za inspeksijske poslove, Turističkoj inspekciji, DOO Komunalno Lim.

b/ Preduzetnici i fizička lica

Propisi na osnovu kojih je Viši savjetnica III za preduzetništvo izvršavala poslove i zadatke u 2021. godini, a vezano za rad preduzetnika, su: Zakon o privrednim društvima («Sl. list RCG» br. 65/2020), razni posebni zakoni koji regulišu obavljanje pojedinih privrednih djelatnosti (Zakon o unutrašnjoj trgovini, Zakon o turizmu i ugostiteljstvu, Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju, Zakon o zanatstvu, Zakon o uređenju prostora i izgradnji objekata, Zakon o penzijsko-invalidskom osiguranju Crne Gore, Zakon o zdravstvenom osiguranju Crne Gore i drugi zakoni), Uredbe Vlade CG, razni pravilnici koje su donijeli nadležni državni organi i odluke koje je donijela Skupština opštine Bijelo Polje za oblast preduzetništva.

Shodno zakonskim propisima, u toku 2021. godine, obavljene su sve radnje po zahtjevima preduzetnika i fizičkih lica, u vezi davanja objašnjenja, stručnih uputstava i instrukcija za primjenu zakona i drugih propisa i posebnih postupanja u obavljanju privrednih djelatnosti preduzetnika i fizičkih lica.

U minulom periodu svi zahtjevi su riješeni blagovremeno u skladu sa Zakonom propisanim odredbama.

Uneseni su svi podaci u Centralni turistički registar za subjekte koji rade na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Uneseni su svi podaci u Registe preduzetnika na lokalnom nivou u pisanoj i elektronskoj formi, za:

- turizam i ugostiteljstvo

- trgovinu (vođenje evidencije)
- zanatstvo
- uslužne djelatnosti

Uneseni su podaci u Evidenciju preduzetnika za prevoznčku djelatnost-evidencija licenci, izvoda licenci itaxi legitimacija.

U toku izvještajnog perioda od **01.01.2021.g. do 24.12.2021.godine** podneseno je **114** zahtjeva (u pisanoj formi i na usmeni zahtjev), **32** prijave zanatstva i dostavljene **3** prijave trgovine dostavljene od strane Tržišne inspekcije radi vođenja evidencije, dok su **2** zahtjeva prenesena iz 2020.godine.

Od ukupno podnesenih **24** zahtjeva se odnosi na oblast **saobraćaja** od čega:

ZAHTJEVI ZA	BROJ
Izdavanje rješenja i izvoda licence (zamjena vozila)	3+1
Izdavanje rješenja za produžetak licence, izvoda licence i taxi legitimacije - taxi prevoza	3+1
Izdavanje rješenja za prestanak obavljanja auto-taxi djelatnosti	12
Izdavanje rješenja za produžetak licence - linijskog prevoza	1
Izdavanje rješenja za produžetak izvoda licence - linijskog prevoza	2
Izdavanje rješenja za licencu, izvod licence i taxi legitimacije - taxi prevoza	2
Izdavanje rješenja za taksi legitimaciju	1
ukupno	26

Od čega su **2** zahtjeva prenesena iz 2020.godine, i riješena pozitivno u zakonskom roku, **3** zahtjeva su odbijena, **1** za izdavanje rješenja za produžetak licence - linijskog prevoza i **2** za izdavanje rješenja za produžetak izvoda licence - linijskog prevoza, a **21** zahtjev riješen pozitivno u zakonskom roku.

Iz oblasti **ugostiteljskih usluga** podneseno je **8** zahtjeva od čega:

ZAHTJEVI ZA	BROJ
Izdavanje rješenja za početak obavljanja ugostiteljske djelatnosti	1
Izdavanje rješenja o produžetku obavljanja ugostiteljske djelatnosti	1
Izdavanje rješenja o prestanku obavljanja ugostiteljske djelatnosti	3
Izdavanje rješenja o kategorizaciji ug. objekta	1
Izdavanje rješenja o rekategorizaciji ug. objekta	1
Izdavanje rješenja o upisu u CTR	1
ukupno	8

Svi zahtjevi su riješeni **pozitivno u zakonskom roku**.

Riješeno je **57** zahtjeva za izdavanje **uvjerenja** po raznim osnovima.

Riješena su 4 zahtjeva za ovjeru knjige prigovora.
 Riješena su 2 zahtjeva za dostavu podataka.
 Riješena su 2 zahtjeva za ovjeru knjige domaćih gostiju.
 Riješen je 1 zahtjev za ovjeru linija i cjenovnika.
 Riješeno je 14 zahtjeva za ovjeru cjenovnika za taxi-prevoz.

Stupanjem na snagu Zakona o unutrašnjoj trgovini («Sl.list RCG» Službenom listu CG", br. 49/2008 i 38/2019.) i Pravilnika o sadržini prijave trgovine i registra za vođenje evidencije trgovaca («Sl.list RCG » br.59/08) promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje i prestanak obavljanja te vrste djelatnosti. Naime, čl.33 st.5 kopiju prijave iz stava 1 ovog člana, odnosno obavještenja iz st. 2 i 3 ovog člana, nadležni organ je dužan da, u roku od tri dana od dana podnošenja prijave odnosno prijema obavještenja dostavi organu lokalne uprave nadležnom za poslove preduzetništva, radi vođenja evidencije, pa je dostavljeno 3 prijave od čega:

PRIJAVE TRGOVINE	BROJ
Prijava trgovine	1
Odjava trgovine	2
ukupno	3

Takodje, stupanjem na snagu Zakona o zanatstvu («Sl.list RCG» br.54/09) i Pravilnika o sadržini prijave zanatstva i registra za vođenje evidencije djelatnosti promijenio se način izdavanja odobrenja za obavljanje te vrste djelatnosti. Naime, podnose se prijave kojim se obavještava ovaj organ da se obavlja ta djelatnost, prijave se zavode u registar zanatlija i unose se u registar u elektronskoj formi. U ovom izvještajnom periodu podnešeno je 32 prijave zanatstva od čega:

PRIJAVE ZANATSTVA	BROJ
Prijava zanatstva	13
Odjava zanatstva	16
Promjena adrese	3
Ukupno	32

U toku 2021.godine, takođe je vršeno pribavljanje raznih podataka i dokaza u saradnji sa državnim i drugim organima po pitanju rada privrednih subjekata, kao i pojašnjavanja i rješavanja Zakonom nejasnih i nedorečenih pitanja, davanje raznih podataka nadležnim organima vezanim za rad privrednih subjekata-preduzetnika, nadležnim inspekcijama i drugim organima.

Izvršeni su svi poslovi u saradnji sa Poreskom upravom u vezi obračuna poreza i doprinosa za preduzetnike.

Izvršeni su i svi poslovi u vezi upisa penzijskog staža preduzetnika u saradnji sa Poreskom upravom i Fondom PIO.

Izvršeni su i svi drugi poslovi vezani za rad preduzetnika..

Plan rada ove savjetnice za narednu godinu odnosi se na rad po zahtjevu stranaka i saradnji sa državnim i drugim opštinskim službama.

Javni prevoz

U 2020 godini usvojena je Odluka o auto taksi prevozu u opštini Bijelo Polje koja je objavljena u (Službenom listu CG-Opštinski propisi br.1/21, od 20.01.2021. godine) Taksi prevoznici su tokom 2021. godine uskladili svoje poslovanje sa istom.

Shodno članu 89. Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju i u skladu sa članom 16. Odluke o auto-taksi prevozu na teritoriji Opštine Bijelo Polje („Službeni list Crne Gore-opštinski propisi“, br. 01/21) taksi prevoznici moraju imati položen ispit o poznavanju grada na osnovu Programa za polaganje ispita o poznavanju grada koji je pripremila komisija.

Ispit o poznavanju grada za vozače auto-taksi vozila polaže se pred Komisijom za polaganje ispita o poznavanju grada, u sastavu: Agović Samedin Predsjednik komisije, i Tatjana Krgušić u ime Sekretarijata za preduzetniško i ekonomski razvoj i Vasko Veličković u ime taksi preduzetnika kao članovi komisije koju je rješenjem broj 01-018/21-202 od 15.03.2021 god. formirao Predsjednika opštine Bijelo Polje.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj je sačinio Program za polaganje ispita o poznavanju grada kao i Pravilnik o načinu za polaganje ispita iz oblasti poznavanja grada na teritoriji Opštine Bijelo Polje.

U izvještajnom period od formiranja komisije do 15.12.2021 god. 60 kandidata podnijelo je zahtjev za polaganje ovog ispita, komisija je organizovala 5 polaganja ispita .Izvještaji komisije o polaganju ispita sačinjeni su i prosljeđjeni Predsjedniku Opštine Bijelo Polje .

Kada je u pitanju javni prevoz (linijski gradski i prigradski i auto taksi) na teritoriji opštine Bijelo Polje treba istaći da Bijelo Polje nema, na većini putnih pravaca na teritoriji opštine obeležena autobuska stajališta, kao i da posjeduje mali broj auto taksi parkirališta i u okviru njih mali broja taksi mjesta.

Na osnovu zaključka Vlade broj 07-6143 od 17.01.2019. godine, Predsjednik Opštine je donio rješenje o imenovanju Koordinaciono tijelo za praćenje suzbijanja sive ekonomije u oblasti javnog prevoza putnika na lokalnom nivou Za Predsjednicu koordinacionog tijela imenovana je Tatjana Krgušić , samostalni savjetnik I za privredu i saobraćaj u Sekretarijatu za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje. U 2021 godini sačinjena su izvještaji Koordinacionog tijela na osnovu aktivnosti na terenu koje su sprovodili Sekretarijat za inspekciske poslove , Komunalna policija , Inspekcija rada, Saobraćajna policija, Poreska inspekcija.

Koordinacioni tim je u skladu sa epidemiološkim mjerama održao online sastanka u tokom ovog izvještajnog perioda, sačinjena je analiza stanja u oblasti auto-taxi prevoza za 2021. godinu. Članovi koordinacionog tima su vršili inspekcijske preglede i inspekcijski nadzor, utvrdili su činjenično stanje i sproveli određene mjere zasuzbijanje sive ekonomije u oblasti auto-taxi prevoza..

NORVEŠKA ZA VAS-CRNA GORA

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj za preduzetništvo i turizam u saradnji sa kancelarijom za evropske projekte Opštine Bijelom Polje je realizovala projekat „**Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u Zaštitnoj radionici**” U okviru Javnog poziva za dostavljanje prijedloga projekata za subjekte za podršku poslovanju, projekta „Podrška Kraljevine Norveške razvoju Zapadnog Balkana – Norveška za vas – Crna Gora“. Cilj projekta „Norveška za vas – Crna Gora“, doprinos ravnomjernijem društveno-ekonomskom razvoju u Crnoj Gori kroz povećanje mogućnosti za zapošljavanje, podršku socijalnoj koheziji i unapređenje lokalne infrastrukture u manje razvijenim opštinama. Projekat sprovodi Kancelarija Ujedinjenih nacija za projektne usluge (UNOPS). Opštini Bijelo Polje je dodijeljen grant u iznosu od 18.876,50 USD . Projekat je trajao 12 mjeseci. Cilj projekta „Osposobljavanje i zapošljavanje žena sa invaliditetom u Zaštitnoj radionici“ je unaprijeđenje preduzetničke infrastrukture i jačanje preduzetničkih znanja i vještina kroz zapošljavanje ranjive grupe koju čine žene sa invaliditetom.

Posebni ciljevi koji su se ostvarili implementacijom planiranih projektnih aktivnosti su:

- ✓ Uspostavljanje efikasnih mehanizama komunikacije/saradnje među organizacijama civilnog društva, ranjivih grupa, lokalnih vlasti, i drugih zainteresiranih aktera na lokalnom nivou u oblasti zapošljavanja i zaštite lica sa invaliditetom od diskriminacije;
- ✓ Povećanje stepena uključenosti žena sa invaliditetom na tržištu rada.
- ✓ Unapređenje konkurentnosti proizvoda na tržištu.

Nakon potpisanog poslovnog Ugovora između opštine Bijelo Polje i Udruženja paraplegičara Bijelo Polje i Mojkovac, projektni tim je u dogovoru sa saglasnom zainteresovanom stranom pripremio tendersku dokumentaciju za obuku žena sa invaliditetom, shodno utvrđenim kriterijumima za odabir licenciranih ponuđača i poslati ga na relevantne adrese.

U međuvremenu Zajednička Komisija izvršila je odabir odabir 5 nezapošljenih žena sa invaliditetom sa Biroa rada Bijelo Polje putem ličnog intervjua po kriterijumima zasnovanim na jednakosti i transparentnosti, afinitetima prema profesionalnoj obuci intervjuisanih žena za profilno zanimanje, dužini nezapošljenosti i stepenu invaliditeta vezano za učinkovitost i tehničke mogućnosti rada na specijalizovanim mašinama za proizvodnju HTZ opreme.

Odabirom kvalitetnog licenciranog ponuđača za usluge obuka žena sa invaliditetom obuka je obavljena po planiranom Programu.

Nakon završene obuke relevantna Ispitna komisija izvršila je provjeru teorijskog i praktičnog znanja 5 izabranih pohađaoca praktične i teorijske nastave za zanimanje konfekcionara.

Kao rezultat navedenih aktivnosti osposobljeno pet žena sa invaliditetom za zanimanje konfekcionarka i zapošljene tri žene sa invaliditetom kod izabranog poslodavca.

Ovaj projektat je doprinio poboljšanju položaja osoba sa invaliditetom, odnosno ravnopravnosti osoba sa invaliditetom na tržištu rada, kroz efikasnu primjenu Zakona o zabrani diskriminacije i Zakona o zabrani diskriminacije lica sa invaliditet

Kroz projekat su nabavljena četiri (4) profesionalne mašine i repromaterijal za rad tri kvalifikovane žene sa invaliditetom;

Aktivnosti su uključivali i promociju projekta, a u cilju pospješivanja preduzetništva i podizanja svijesti opšte javnosti o položaju nezapošljenih lica sa invaliditetom.

Mentoring preduzeća

U Saradnji sa Ministarstvom ekonomskog razvoja i Japanskom međunarodnom agencijom (JICA) Opština Bijelo Polje uključena je u program mentoringa. Ovaj program podrazumijeva sprovođenje mentoring usluge malim i srednjim preduzećima u Crnoj Gori kako bi prevazišli poteškoće u kojima se nalaze. Iz Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje akreditovan je jedan mentor koji realizuje program **mentoringa** za mala i srednja preduzeća. Kroz mentoring treninge organizovane od strane sertifikovanih mentora iz Japanske agencije za međunarodnu saradnju (JICA) iz oblasti dijagnostifikovanja preduzeća, finansijskog menadžmenta, marketinga, pisanja biznis plana, proizvodnog menadžmenta, poslovne komunikacije i razvoja ljudskih resursa, **dobio je sertifikat** za zvanje **mentora za mala, srednja i mikro preduzeća**.

U prvom kvartalu 2021. godine u dva preduzeća iz Bijelog Polja i to, „Profit Consulting” D.O.O. “ i ”Forming inženjering” DOO uspješno je realizovan program mentoring po snovu javnog poziva za pružanje mentoring usluga. Izvještaj o sprovođenju mentorskih usluga u ovim preduzećima sačinjen je od strane sertifikovanog mentora i prosljeđen Ministarstvu ekonomskog razvoja - Direkcije za jačanje preduzetništva i saradnju sa biznis zajednicom.

Energetska efikasnost

Godišnji plan poboljšanja energetske efikasnosti za 2021. godinu predstavlja osnovni dokument koji na bazi prikupljenih podataka o trenutnom stanju identifikuje i daje precizne i jasne odrednice za sprovođenje projekata i mjera energetske efikasnosti i korišćenja obnovljivih izvora energije na opštinskom nivou za navedenu godinu. Od posebnog značaja u realizaciji plana je i uloga Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj koji će raditi realizaciji predviđenih aktivnosti.

Imajući u vidu odredbe važećeg Zakona o efikasnom korišćenju energije (Sl.list Crne Gore br. 57/14 I 25/299) koji za subjekte javnog sektora (organi državne uprave, jedinice lokalne samouprave I javne službe čiji je osnivač država odnosno lokalna samouprava) propisuju obavezu upravljanja energijom u objektima ili dijelovima objekata za koje isti plaćaju troškove za energiju, Ministarstvo kapitalnih investicija je nastavilo sa aktivnostima na jačanju kapaciteta ovih subjekata kroz organizovanje namjenske obuke. Obuka se organizuje u saradnji sa Mašinskim fakultetom Univerziteta Crne Gore I sastoji se od 6 modula, koji pokrivaju različite teme relevantne za upravljanje energijom.

Za ovaj izvještajni period, službenica Sektora za preduzetništvo i turizam učestvovala je na petoj trening radionici poslednjeg modula ”Upravljanje energijom u javnom sektoru”, u organizaciji Ministarstva kapitalnih investicija - Direktorata za energetiku i energetske efikasnosti. Ova radionica je namijenjena energetske menadžerima/kontakt osobama za energetske efikasnosti I kroz istu su obrađene sljedeće teme iz ove oblasti: identifikacija projekata energetske efikasnosti, preliminarni predlog, sagledavanje interesa korisnika, određivanje relevantnosti i preliminarna ocjena opravdanosti predloženih mjera, identifikacija mogućih izvora finansiranja I tehnička priprema projekta a koja uključuje definisanje tehničkog potencijala za uštedu energije i potencijala za ekonomsku uštedu. Gore imenovana službenica Sekretarijata posjeduje sertifikat za zvanje administrator korisnik za ažuriranje podataka u Softerskoj platformi za monitoring i verifikaciju uštede energije (MVP).

, čime su se stekli uslovi da lokalna samouprava u narednom periodu implementira obaveze iz Zakona o efikasnom korišćenju energije.

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj je učestvovao i u projektu koji realizuje Ministarstva ekonomije Crne Gore "Uspostavljanje inventara javnih objekata na državnom i lokalnom nivou za potrebe sprovođenja mjera energetske efikasnosti". Za potrebe ovog projekta, Ministarstvo ekonomije je angažovalo kompaniju CEED Consulting iz Podgorice, da sprovede prikupljanje podataka, **Predsjednik Opštine je imenovao kontakt osobu – energetskog menadžera**, u svrhu prikupljanja podataka neophodnih za realizaciju planiranih aktivnosti tokom ovog projekta.

IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA POLJOPRIVREDU I VODOPRIVREDU

a/ Poljoprivreda

U 2021. godini poslove i radne zadatke izvršavao je Rukovodilac Sektora za poljoprivredu i vodoprivredu i sedam Samostalnih savjetnika za poljoprivredu.

U I kvartalu urađeni su slijedeći administrativno-terenski poslovi:

1. Urađen izvještaj o radu Sektora za poljoprivredu i vodoprivredu za 2020. godinu
2. U ovom kvartalu osmišljen je i izrađen prijedlog Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine.
3. Urađen plan prolječne sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci o nabavci količina kupljenog sjemena, sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe prolječne sjetve i sadnje, kao i podaci iz predhane godine.

U II kvartalu obavljani su sljedeći poslovi: .

1. U okviru Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine vršena prezentacija pomenutog Programa po mjesnim centrima i terenski obilazak po zahtjevima stranaka.
2. Vršena realizacija Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine

U III kvartalu urađeni su sljedeći terensko-administrativni poslovi:

1. Vršena realizacija Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine
2. Odrađena je priprema 18 prijedloga IFAD projekta za 2021. godinu.
3. Urađen izvještaj o zasijanim površinama u 2021. godini (realizacija prolječne sjetve) i prinosima za pojedine biljne kulture
4. Urađen plan jesenje sjetve, pri čijoj izradi su prikupljeni podaci sa terena, kao i podaci drugih institucija, podaci o nabavci sjemenskog i sadnog materijala, mineralnih đubriva, sredstava za zaštitu, goriva i ostalog repro materijala za potrebe jesenje sjetve i sadnje, kao i podaci iz predhodne godine.

U IV kvartalu urađeni su sljedeći terensko-administrativni poslovi:

1. Vršena realizacija Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine
2. Urađen izvještaj o radu za 2021. godinu
3. Urađen Program rada Sektora za poljoprivredu i vodoprivredu za 2022. godinu

Osim gore navedenih poslova u toku cijele godine Savjetnici za poljoprivredu obavljali su sljedeće poslove:

1. Na osnovu prenesenih poslova od strane Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, Služba za poljoprivredu sprovodi program staračkih naknada. Potrebnu dokumentaciju za ostvarivanje prava na staračku naknadu podnosioc zahtjeva predaje Službi za poljoprivredu, gdje se vrši provjera, sačinjava zapisnik koji se uz dokumentaciju dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i ruralnog razvoja (MPRR), koje korisnike uključuje u program. Vršena je promjena adrese, odjava korisnika staračke naknade posle smrti, izdavanje uvjerenja o bavljenju poljoprivredom za nove korisnike itd. dostavljanje odgovora na zahtjev

Sekretarijatu za društvene djelatnosti radi isplate jednokratne pomoći najugroženijim licima koji su korisnici staračke naknade. U 2021. godini podnjeto je 25 zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom, izvršena obrada i provjera i svi predmeti proslijeđeni MPRR na dalji postupak. Pored toga izvršena je odjava korisnika staračke naknade po osnovu smrti i 10 korisnika za promjenu adrese. Ukupan broj korisnika staračkih naknada kreće se oko 700.

2 Vršeno je informisanje proizvođača o mjerama iz Agrobudžeta MPRR, popunjavanje zahtjeva i druge dokumentacije za apliciranje. Upoznavanje proizvođača o IPARD-u (uslovima, kriterijumima, registraciji, načinu podnošenja i ostvarivanja granta, potrebnoj dokumentaciji i sl.). Informisanje proizvođača o mjerama iz Agrobudžeta MPRR, popunjavanje zahtjeva i druge dokumentacije za apliciranje. Vršeno je informisanje poljoprivrednih proizvođača, stranaka i ostalih zainteresovanih lica putem sredstava javnog informisanja (radio, televizija, štampa, internet).

3. U toku godine izdato je 59 uvjerenja vezanih za poljoprivrednu proizvodnju.

4. Vršen rad i komunikacija sa strankama.

5. Vršen obilazak terena u toku cijele godine.

6. Poslato je 155 obavještenja strankama.

U okviru Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede 2021. godine realizovane su slijedeće mjere:

1. Mjera br.1. PODRŠKA POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA NA IZRAZITO RURALNIM PODRUČJIMA : Realizovani iznos je 400,00 €, realizacija 2,67 %, **subvencionisan 1 korisnik**, 7 odbijenih zahtjeva (**8 rješenja**).
2. Mjera br.2. UPRAVLJANJE RIZICIMA U POLJOPRIVREDI : Realizovani iznos je 5.936,50 €, realizacija 74,21 %, **subvencionisano 26 korisnika**, odbijenih zahtjeva nije bilo (**26 rješenja**).
3. Mjera br.3. PROMOCIJA POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA I POLJOPRIVREDE: Realizovani iznos 1.527,00 €, realizacija 30,54 %, **subvencionisano 19 korisnika**, (**3 rješenja**).
4. Mjera br.4. PODRŠKA POVRTARSKOJ I RATARSKOJ PROIZVODNJI: Realizovani iznos je 5.276,50 €, realizacija 43,97%, **subvencionisano 38 korisnika**, (**38 rješenja**), subvencionisano 2,38 ha na otvorenom prostoru, 0,90 ha za gajenje povrća u zaštićenom prostoru, ukupno 3,28 ha.
5. Mjera br.5. PODRŠKA RAZVOJU TRŽIŠNE PROIZVODNJE MLIJEKA: Realizovani iznos je 73.763,08 €, (2.950.523,20 l mlijeka), realizacija 98,35 % **subvencionisano 247 korisnika**, odbijeno 10 zahtjeva, 2 zahtjeva u postupku realizacije (**509 rješenja**).

6. Mjera br.6. DIREKTNNA PODRŠKA RAZVOJU PČELARSTVA : Realizovani iznos je 7.662,00 €, realizacija 76,62 %, **subvencionisano 56 korisnika**, odbijen 1 zahtjev, obustavljena 2 postupka (**59 rješenja**).
7. Mjera br.7. SUBVENCIJA ZA IZGRADNJU NOVIH I REHABILITACIJU I MODERNIZACIJU POSTOJEĆIH SISTEMA ZA NAVODNJAVANJE: Realizovani iznos je 1.083,00 €, realizacija 21,66%, **subvencionisano 5 korisnika**, odbijena 2 zahtjeva (**7 rješenja**).
8. Mjera br.8. PODRŠKA IZGRADNJI ZAŠTIĆENIH PROSTORA – PLASTENIKA: Realizovani iznos je 13.588,70 €, realizacija 135,88 %, **subvencionisana 32 korisnika**, odbijena 3 zahtjeva, subvencionisano 0,72 ha površine, (**35 rješenja**).
9. Mjera br.9. SUBVENCIJA U NABAVCI DEFICITARNE MEHANIZACIJE: Realizovani iznos je 12.250,00 €, realizacija 49,00%, **subvencionisan 61 korisnik**, odbijeno 6 zahtjeva (**67 rješenja**).
10. Mjera br.10. PODRŠKA PODIZANJU ZASADA VOĆA: U 2021. godini nije bilo zahtjeva niti realizacije ove mjere.
11. Mjera br.11. PODRŠKA RAZVOJU TRŽIŠNE PROIZVODNJE MALINE: U 2021. godini nije bilo realizacije ove mjere iz razloga što je otkupna cijena malina bila veća u odnosu na predhodnu kalendarsku godinu, a u tom slučaju Program nije predvidio subvencije. Jedan zahtjev je u obradi.
12. Mjera br.12. PODRŠKA ORGANSKIM PROIZVOĐAČIMA: Realizovani iznos je 12.550,00 €, realizacija 104,58%, **subvencionisano 65 korisnika**, odbijeno 8 zahtjeva (**73 rješenja**).
13. Mjera br.13. PODRŠKA ZA PRERADU MLIJEKA NA POLJOPRIVREDNIM GAZDINSTVIMA: Realizovani iznos je 5600,00 €, realizacija 70,00 %, **subvencionisano 28 korisnika**, odbijena 4 zahtjeva, u postupku 4 zahtjeva (**32 rješenja**).
14. Mjera br.14. SUBVENCIJA TROŠKOVA PREVOZA PUTNIKA SEOSKOG STANOVNIŠTVA: Realizovani iznos je 30.814,00 €, realizacija 77,03 %, **subvencionisano 8 autoprevoznika, korisnik je skoro cijela seoska populacija (15 rješenja)**.

UKUPNO DODIJELJENO: 170.450,78 € - REALIZACIJA 68,18 %, SUBVENCIONISANO 586 KORISNIKA + skoro cijela seoska populacija u vezi subvencije troškova prevoza, DONEŠENA 872 RJEŠENJA, 822 zahtjeva usvojena, 42 zahtjeva odbijena, 2 zahtjeva - rješenja obustave postupka, 6 zahtjeva u postupku realizacije.

B. Vodoprivreda

U 2021. godini poslove i radne zadatke u okviru poslova iz oblasti vodoprivrede izvršavala su dva Samostalna savjetnika za vodoprivredu.

Urađena su 43 rješenja, 29 obavještenja, obavljena 3 uviđaja i 4 usmene rasprave. Takođe je vršen je svakodnevni rad sa strankama.

IZVJEŠTAJ O RADU SEKTORA ZA BIZNIS ZONE

Biznis zona je prostor namijenjen za plansko korišćenje od strane većeg broja privrednih društava i preduzetnika iz oblasti proizvodnje ili usluga koja osim zajedničkog prostora, pruža i dodatne olakšice.

Biznis zone predstavljaju jedinstven entitet u okviru lokalne samouprave koga prije svega karakteriše: prostor koji je po pravilu u cjelosti ili dijelom infrastrukturno opremljen, orijentisanost na proizvodne djelatnosti i povoljni uslovi investiranja.

One su šansa za povećanje izvoza, zapošljavanja, uravnoteženje između sektora proizvodnje i usluga i podsticanja djelatnosti koje će biti podrška proizvođačkim kapacitetima razvijenim u zonama.

Finansijske olakšice definisane **Odlukom** o osnivanju biznis zona „Nedakusi“, „Cerovo“, „Vraneška dolina“, „Bistrička dolina“, „Rakonje-Ravna Rijeka“ i „Ribarevine-Poda“ (Sl. CG- Opštinski propisi br 19/18) odnose se na:

-davanje zemljišta u zakup do trideset godina, uz plaćanje godišnje zakupnine od 0,01€/m², dok će zakupnina parcela iz tabela 1 člana 2 biti definisana ugovorom iz člana 9 stav 2 gore navedene Odluke.

- oslobađanje od plaćanja naknade za komunalno opremanje građevinskog zemljišta,
- oslobađanje od plaćanja naknade za korišćenje opštinskih puteva,
- oslobađanje od plaćanja prireza na porez na dohodak fizičkih lica,
- oslobađanje od plaćanja poreza na nepokretnosti iznad 0.1 % od tržišne vrijednosti nepokretnosti.

Biznis zone u Bijelom Polju osnovane su opštinskom Odlukom o osnivanju Biznis zona "Nedakusi", "Cerovo", "Vraneška dolina", "Bistrička dolina", „Rakonje-Ravna Rijeka“ i „Ribarevine-Poda“ (Sl. CG- Opštinski propisi br 19/18 i 48/18).

1. **Biznis zona "Nedakusi"** koja obuhvata: obalom Lima od kraja Pruške nizvodno do Strojaničkog mosta, zatim Strojaničkim putem sjeverozapadno do željezničke pruge, zatim prugom takođe do početka Pruške, koju čine katastarske parcele ukupne površine 920 288/m², od čega je u privatnoj svojini 712 828/m² (tabela broj 1), a u državnoj svojini 207 460/m² (tabela broj 2) koje se nalazi u obuhvatu zahvata DUP-a industrijska zona.

2. **Biznis zona "Cerovo"** koja obuhvata zemljište i objekte skladišta "Cerovo" koju čine katastarske parcele u državnoj svojini, ukupne površine 313 877/m² koje se nalaze u obuhvatu zahvata Prostornog plana.

3. **Biznis zona "Vraneška dolina"** koja obuhvata zemljište pored putnog pojasa regionalnog puta Slijepač most- Pljevlja, u dijelu Slijepač most - Kovren, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju korisnici biznis zone sa

Menadžerom biznis zone. Koju čine katastarske parcele u privatnoj svojini razvrstane u 11 lokaliteta, ukupne površine 230 690 /m² koje se nalaze u obuhvatu zahvata Prostornog plana.

4. **Biznis zona "Bistrička dolina"** koja obuhvata zemljište od ušća rijeke Bistrice u Lim, zatim uzvodno dolinom rijeke Bistrice do naselja Bistrica, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju korisnici biznis zona sa Menadžerom biznis zona. Koju čine katastarske parcele ukupne površine 267 490/m² od čega je u privatnoj svojini 74 291/m² (tabela broj 1) u državnoj svojini 193 199/m² (tabela broj 2) razvrstanih u 13 lokaliteta koje se nalaze u obuhvatu zahvata Prostornog plana.

5. **Biznis zona "Rakonje-Ravna Rijeka"** koja obuhvata zemljište pored putnog pojasa magistralnog puta Bijelo Polje- Podgorica, u dijelu od podvožnjaka Rakonje do Ravne Rijeke, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju korisnici biznis zone sa Menadžerom biznis zona. Koju čine katastarske parcele ukupne površine 134 724 /m² od čega je u privatnoj svojini 77 046/m² (tabela broj 1) u državnoj svojini 57 678/m² (tabela broj 2) razvrstanih u 9 lokaliteta koje se nalaze u obuhvatu zahvata plana GUR-a, DUP-a i Prostornog plana.

6. **Biznis zona "Ribarevine-Poda"** koja obuhvata zemljište pored putnog pojasa magistralnog puta Ribarevine- Berane, u dijelu od mosta Ribarevine do Poda, za površine koje kao pogodne za investiranje u privredne objekte identifikuju korisnici biznis zone sa Menadžerom biznis zona. Koju čine katastarske parcele ukupne površine 324 236/m² od čega je u privatnoj svojini 94 553/m² (tabela broj 1) u državnoj svojini 229 683/m² (tabela broj 2) razvrstanih u 12 lokaliteta koje se nalaze u obuhvatu zahvata Prostornog plana.

Služba vrši stručne i druge poslove u skladu sa zakonom i drugim propisima donesenim na osnovu zakona, koji se odnose na sledeće za izvještajni period:

- ostvarili komunikaciju sa zainteresovanimima za uslove za dobijanje olakšica za poslovanje u Biznis zonama i istima prosledivali propise putem e – maila, davali informacije poput načina osnivanja kompanija u Crnoj gori i opštim uslovima poslovanja;
- utvrdili vlasničku strukturu svih lokaliteta koji su ušli u sastav biznis zona ;
- nastavili rad na izradili registra zemljišta u svojini lokalne uprave i vlade Crne Gore na teritoriji naše Opštine, izrada ovog registra ce biti nastavljena i u 2022 godini;
- pružali neophodnu administrativnu pomoć potencijalnim investitorima;
- davali informacije i usmjeravali investitore shodno njihovim planovima i programima investiranja;
- pripremali i prikupljali određene ekonomsko-finansijske pokazatelje sa područja biznis zona koji mogu biti interesantni potencijalnim investitorima;
- ostvarivali neophodnu korespodenciju i konverzaciju sa međunarodnim organizacijama i drugim subjektima radi obezbeđenja uslova za dovođenje investitora i realizacije investicionih projekata;
- ostvarivali i imali korektnu saradnju sa nadležnim organima i službama lokalne i državne uprave;

NORMATIVNO PRAVNA OBLAST

Program Skupštine

Sekretarijat je u okviru Programa rada Skupštine, odnosno u segmentu odgovornosti za praćenje i unapređjivanje sistema lokalne samouprave pripremio sledeće akte:

- Izveštaj o realizaciji Programa mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2020godinu.
- Program Mjera za podsticaj razvoja poljoprivrede za 2021.

Kroz svakodnevnu praksu komunikacije sa resornim ministarstvima, građanima, institucijama kao i NVO službenici Sekretarijata prate stanje u oblastima privrede, poljoprivrede i turizma, na osnovu kojeg se prave prioriteti za djelovanje, prioriteti za Program podsticajnih mjera i izrađuju smjernice i konkretni zadaci u vršenju poslova.

SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 044/12 od 09.08.2012, 030/17 od 09.05.2017) Sekretarijatu za preduzetništvo i ekonomski razvoj u tokun 2021. godine podneseno je 6 (šest) pisanih zahtjeva za pristup informacijama. Sekretarijat je, u skladu sa navedenim zakonom i u propisanim rokovima, kao prvostepeni organ, postupio po podnesenim zahtjevima. U postupku po zahtjevima donesena su 6(šest) rješenja o usvajanju zahtjeva za pristup informacijama.

Pored pomenutih aktivnosti, realizovane su i tekuće aktivnosti kao prijem stranaka vezano za pitanja pokretanja biznisa, registracije, izrade biznis planova, kreditiranja i upućivanje na određene adrese, prosledjivanje zainteresovanim preduzetnicima potrebnu dokumentaciju, metodologiju, aplikativne forme za apliciranje za kreditna sredstva i druge usluge kao i informisanje preduzetnika i poljoprivrednika o aktuelnim projektima,

Program rada Sekretarijata za preduzetništvo i ekonomski razvoj za 2021 godinu realizovan je u cjelosti, što će u narednom periodu povećati konkurentnost i promovisati prirodne i komparativne prednosti opštine i na taj način doprinijeti bržem razvoju, kroz privlačenje novih investicija u privredi.

