

NACRT

Na osnovu člana 35 stav 7, člana 43 stav 4 i člana 92 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 71/17 i 67/19), člana 15 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19), člana 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20) i člana 46 stav 1 tačka 2 Statuta Skupštine Opštine Bijelo Polje ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 19/18), Skupština opštine Bijelo Polje na sjednici održanoj dana_____2020. godine, donijeta je:

ODLUKU

o javnom linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na teritoriji Opštine Bijelo Polje

I OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovom odlukom uređuju se bliži uslovi organizacije i način obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika (u daljem tekstu: linijski prevoz putnika), kao i način obavljanja posebnog linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika, na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze za fizička lica u ženskom rodu.

Nadležni organ

Član 3

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj Opštine Bijelo Polje (u daljem tekstu: Sekretarijat) obezbjeđuje razvoj i trajno obavljanje linijskog prevoza putnika, stara se o sprovođenju ugovorom preuzetih obaveza i vrši nadzor nad obavljanjem linijskog prevoza putnika, kao i korišćenja ove komunalne usluge.

Obim i kvalitet usluge linijskog prevoza putnika utvrđuje se u skladu sa razvojem i potrebama Opštine Bijelo Polje.

Značenje izraza

Član 4

Pojedini izrazi u smislu ove odluke imaju sledeća značenja:

1. Plan linija je pregled linija sa prikazom elemenata za svaku liniju, koji se donosi za jednu kaledarsku godinu;

2. Trasa linije je put kojim se kreću vozila od početnog do krajnjeg odredišta i određuje se nazivima ulica i puteva;
3. Registar linija je evidencija elemenata linija sa tekućim izmjenama;
4. Tarifni sistem podrazumjeva skup načela i principa po kojima se organizuje prodaja vozničkih isprava i sistem naplate usluga prevoza, kao i uslova korišćenja linijskog prevoza;
5. Validacija vozne isprave je elektronski beskontaktni način čitanja elektronske vozne isprave, kao i unošenje elektronskog zapisa u istu;
6. Vozna isprava je beskontaktna smart kartica u čiju memoriju se upisuje karta, kao i papirna karta kupljena u vozilu kod vozača ili na drugom registrovanom mjestu za kupovinu.
7. Prevozno sredstvo u smislu ove Odluke je gradski odnosno prigradski ili mali autobus.

II ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA LINIJSKOG GRADSKOG I PRIGRADSKOG PREVOZA PUTNIKA

Povjeravanje poslova obavljanja linijskog prevoza putnika

Član 5

Linijski prevoz putnika može da obavlja preduzeće ili drugo pravno lice registrovano za obavljanje te vrste prevoza i koje ispunjava uslove utvrđene zakonom u pogledu opremljenosti, obezbjeđenja odgovarajućeg prostora za smještaj prevoznih sredstava koja se koriste u svrhu obavljanja navedene djelatnosti i kadrova koji upravljaju vozilima i vrše poslove redovnog održavanja vozila i kontrolu njihove tehničke ispravnosti (u daljem tekstu: prevoznik) kojem Opštine Bijelo Polje povjerava obavljanje prevoza.

Uslovi i način obavljanja prevoza regulišu se ugovorom koji zaključuje prevoznik i Opština Bijelo Polje, nakon sprovedenog postupka po javnom oglasu u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

Javni oglas se raspisuje svake desete godine, najmanje šest mjeseci prije isteka ugovora, a sprovodi ga komisija koju imenuje predsjednik Opštine.

Javnim oglasom se propisuje neophodna dokumentacija koju treba priložiti, i to:

- licencu za obavljanje djelatnosti prevoza putnika u linijskom gradskom i prigradskom prevozu izdatu u skladu sa zakonom kojim se uređuje prevoz u drumskom saobraćaju;

- dokaz da prevoznik ispunjava uslov dobrog ugleda, finansijsku sposobnost, i da ima zaposleno lice odgovorno za prevoz koje ispunjava uslove dobrog ugleda i koje je stručno osposobljeno, odnosno da je samo stručno osposobljeno, u skladu sa posebnim zakonom kojim se uređuje prevoz u drumskom saobraćaju;

- potvrdu da vozila ispunjavaju posebne tehničke i tehničko -eksploatacione uslove, izdate od ovlaštene institucije;

- dokaz da je obezbijeđen dovoljan broj prevoznih sredstava za grupu linija za koju konkuriše (izvod licence za svako vozilo izdat od strane Sekretarijata, saobraćajnu dozvolu, polisu osiguranja putnika od posljedica nesrećnog slučaja, ugovor o zakupu ili lizingu);

- ugovor o radu za vozača;

- red vožnje usklađen sa minimalnim brojem polazaka iz Plana linija i cjenovnik usluga;

- javni oglas treba da sadrži i:

- Plan linija;

- rok za prijavu na javni oglas;

- vrijeme i mjesto dostavljanja ponuda;

- vrijeme i mjesto otvaranja ponuda;

- bliže kriterijume iz člana 23 ove odluke;

- rok za donošenje odluke Komisije i

- druge uslove koje utvrdi Komisija.

Javni oglas može biti raspisan prije isteka roka, ukoliko nastupe okolnosti koje bi dovele do većeg poremećaja u obavljanju linijskog prevoza putnika.

Okolnosti iz stava 5 ovog člana cijenipredsjednik Opštine, na osnovu predloga Sekretarijata.

U slučaju da grupa linija, nakon sprovedenog javnog oglasa, nije dodijeljena, ista će se dodijeliti ponovnim oglasom, pod istim uslovima i po propisanom postupku.

Izuzetno, ukoliko i nakon ponovnog javnog oglasa neka grupa linija ostane upražnjena, Sekretarijat će istu rješenjem privremeno dodijeliti zainteresovanom prevozniku, do sprovođenja novog javnog oglasa, koji će se sprovesti, najkasnije u roku od šest mjeseci.

Prevozna sredstva

Član 6

Linijski prevoz putnika obavlja se prevoznim sredstvima koji ispunjavaju uslove utvrđene propisima o prevozu u drumskom saobraćaju i drugim propisima kojima se definišu standardi za pojedine vrste vozila.

Prevozna sredstva sa kojima se obavlja linijski prevoz putnika moraju se redovno održavati i kontrolisati u skladu sa propisima o bezbjednosti

saobraćaja radi obezbjeđenja njihove stalne tehničke ispravnosti i bezbjednosti korišćenja u saobraćaju.

Gradski autobus je prevozno sredstvo sa kapacitetom od 80 do 120 putničkih mjesta od kojih je veći dio za stajanje, uključujući mjesto za vozača.

Mali gradski autobus je autobus klase A sa kapacitetom od najviše 23 mjesta uključujući i mjesto vozača, a može imati i sjedišta i opremu za putnike koje stoje.

Izuzetno, linijski gradski i prigradski prevoz na teritoriji Opštine Bijelo Polje može se obavljati sa autobusima koji mogu prevoziti više putnika, uz prethodnu saglasnost Sekretarijata.

III DJELATNOST LINIJSKOG PREVOZA PUTNIKA

Način obavljanja linijskog prevoza putnika

Član 7

Linijski prevoz putnika je prevoz koji se obavlja na određenim relacijama, prema registrovanom redu vožnje, unaprijed utvrđenoj cijeni prevoza u skladu sa zakonom kojim su uređeni ugovori o prevozu u drumskom saobraćaju i u skladu sa opštim uslovima prevoza.

Linijski prevoz putnika obavlja se kao:

1. gradski linijski prevoz – na teritoriji grada;
2. prigradski prevoz – između dva ili više naseljenih mjesta na teritoriji opštine Bijelo Polje.

Plan linija

Član 8

Sekretarijat donosi plan linija, kojim se određuju linije u gradskom i prigradskom prevozu putnika.

Plan linija sadrži:

- grupe linija;
- grafički prikaz trase linija;
- autobuska stajališta na liniji;
- planirani red vožnje sa svim potrebnim elementima;
- broj vozila za svaku grupu linija,
- linije na kojima će se prevoz obavljati malim autobusima;
- minimalni broj polazaka.

Grupa linija se sastoji od jedne gradske i jedne ili više prigradskih linija, pri čemu je broj prigradskih linija u svakoj grupi isti ili približan.

Linije se definišu nazivima ulica i puteva, od početnog do krajnjeg stajališta.

Prava i obaveze prevoznika

Član 9

Prevoznik može otpočeti i obavljati linijski prevoz putnika ako ima ugovor o povjeravanju poslova linijskog prevoza putnika, registrovan i ovjeren red vožnje i dokaz o ispravnosti vozila.

Prevoznik se mora pridržavati registrovanog i ovjerenog reda vožnje.

Red vožnje

Član 10

Prevoznik je dužan da, u roku od sedam dana od dana zaključivanja ugovora o povjeravanju obavljanja linijskog prevoza putnika, dostavi red vožnje na registraciju i ovjeru Sekretarijatu.

Uz zahtjev za registraciju i ovjeru reda vožnje podnosi se:

1. dokaz o ispravnosti vozila kojim će se obavljati prevoz putnika;
2. grafički prikaz linije u razmjeri koja omogućava jasno sagledavanje trase linije sa tekstualnim opisom linije urađen od strane licenciranog stručnog lica – itinerer;
3. red vožnje u 5 primjeraka.

Uz zahtjev iz stava 2 prevoznik dostavlja i dokaz o plaćenim novčanim kaznama, kako za pravno lice tako i za odgovorno lice u pravnom licu, koje su evidentirane u prekršajnoj evidenciji Ministarstva.

Sekretarijat će registrovati i ovjeriti red vožnje u roku od sedam dana od dana dostavljanja.

Red vožnje sadrži:

- naziv prevoznika;
- vrstu, broj i naziv linije;
- trasu i dužinu linije u oba smjera;
- naziv i redosljed stajališta za oba smjera;
- vrijeme svih polazaka u oba smjera za radne dane, subotu, nedjelju i u dane praznika;
- sezonska odstupanja u redu vožnje (đački raspusti i sl.);
- dan od kada se primjenjuje.

Obrazac reda vožnje je sastavni dio ove Odluke.

Red vožnje mora biti usklađen sa Planom linija.

U slučaju da dostavljeni red vožnje nije usklađen sa Planom linija, Sekretarijat će naložiti prevozniku da u roku od tri dana uskladi i dostavi red vožnje, od kada teče novi rok za ovjeru.

Sekretarijat vodi evidenciju registrovanih i ovjerenih redova vožnje (u daljem tekstu: Registar) u koju se unosi: redni broj, naziv prevoznika, broj i naziv linije, datum upisa reda vožnje u registar, datum ovjere reda vožnje, broj i datum

ugovora o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika, rok važenja reda vožnje, broj akta na osnovu kojeg se vrši upis reda vožnje i dr.

Obavljanja linijskog prevoza putnika

Član 11

Sekretarijat određuje dan kada je prevoznik dužan da otpočne sa obavljanjem prevoza, a najkasnije u roku od tri dana od dana ovjerenog reda vožnje.

O otpočinjanju obavljanja linijskog prevoza putnika, prevoznik obavještava korisnike prevoza putem sredstava javnog informisanja, postavljanjem obavještenja na web stranici ili na drugi odgovarajući način najmanje 8 dana prije početka obavljanja prevoza.

Rok trajanja reda vožnje

Član 12

Red vožnje važi godinu dana.

Zahtjev za ovjeru reda vožnje za narednu godinu, prevoznik je dužan da dostavi Sekretarijatu najkasnije trideset dana prije isteka roka važenja ovjerenog reda vožnje uz dokumentaciju propisanu članom 10 ove Odluke.

Sekretarijat je dužan da registrovani i ovjereni red vožnje u linijskom prevozu putnika, dostavi službi nadležnoj za poslove inspekcijskog nadzora Opštine Bijelo Polje i za održavanje komunalnog reda, u roku od osam dana od dana početka važenja reda vožnje.

Privremena izmjena reda vožnje

Član 13

U toku važenja reda vožnje linijski prevoz putnika može se privremeno obustaviti ili izmijeniti u slučajevima:

1. prekida saobraćaja zbog više sile ili izvođenja radova na rekonstrukciji puta;
2. zbog mjera nadležnog organa koje neposredno utiču na ograničenje saobraćaja, dok te mjere traju.

Prevoznik je dužan prije početka obustave prevoza iz stave 1 ovog člana o tome obavijestiti Sekretarijat, a preko sredstava javnog informisanja i korisnike prevoza.

Na privremenu obustavu ili izmjenu reda vožnje, saglasnost daje Sekretarijat u roku od dva radna dana od dana podnošenja zahtjeva za dobijanje saglasnosti.

Ukoliko se radi o trajnoj izmjeni reda vožnje po odobrenju Sekretarijata, red vožnje koji se mijenja, nakon izmjene prestaje da važi.

Zahtjev za izmjenju vremena polaska

Član 14

Prevoznik zbog nemogućnosti iz objektivnih razloga može podnijeti obrazloženi zahtjev Sekretarijatu za promjenu vremena polaska iz dodijeljenog reda vožnje.

Ukoliko ocijeni da je zahtjev opravdan Sekretarijat je dužan da registruje i ovjeri izmijenjeni red vožnje u skladu sa članom 10 stav 4 i 5 ove Odluke.

Zahtjev za izmjenju plana linija

Član 15

Radi ekonomičnijeg i funkcionalnijeg obavljanja procesa rada prevoznik može podnijeti obrazloženi zahtjev Sekretarijatu za izmjenju dodijeljenog mu plana linija uz dostavljanje predloga za utvrđivanje novog reda vožnje.

Ukoliko ocijeni da je zahtjev opravdan Sekretarijat je dužan da na osnovu izmijenjenog plana linija registruje i ovjeri izmijenjeni red vožnje u skladu sa članom 10 stav 4 i 5 ove Odluke.

Cijena usluge i način plaćanja

Član 16

Usluga javnog prevoza putnika plaća se voznom kartom koja može biti papirna i elektronska.

Papirna vozna karta sadrži naziv prevoznika, serijski broj vozne karte, datum izdavanja karte, vrijeme važenja karte i cijenu prevoza.

Prevoznik se obavezuje vršiti prodaju karata posredstvom posrednika, u poslovnica i autobusima.

Prevoznik se obavezuje da u prevoznom sredstvu prodaje karte, odštampane preko uređaja za prodaju karata registrovanom u Sistemu za naplatu karata na stajalištima ili terminusima linije, dok je prevozno sredstvo u stanju mirovanja.

Elektronska ili Klik Bus karta traje 90 minuta i treba da sadrži podatke o cijeni, vremenu izdavanja i trajanja, lokaciju i naziv prodavca, kao i jedinstveni QR kod, koje će Informacioni sistem Opštine Bijelo Polje automatski generisati.

Vozna karta može biti mjesečna, dačka, studentska, radnička i sl., izdaje se na ime i za određenu relaciju, a koja sadrži podatke o prevozniku, fotografiju, ime i prezime putnika i relaciju putovanja, koja se kupuje za svaki mjesec i služi kao dokaz o sklopljenom ugovoru o prevozu.

Za vrijeme obavljanja prevoza, cjenovnik usluga prevoza mora biti ovjeren od strane prevoznika i Sekretarijata i mora biti istaknut na vidnom mjestu u prevoznom sredstvu.

Prevoznik se mora pridržavati ovjerenog cjenovnika usluga, i isti cjenovnik može promijeniti, samo uz saglasnost nadležnog organa koji ga je ovjerio.

Uz zahtjev za promjenu cijena prevoza, prilaže se kalkulacija troškova, zbog koje se mijenja cijena prevoza i ovjerava novi cjenovnik.

Prestanak obavljanja prevoza

Član 17

Prevoznik može da prestane sa obavljanjem prevoza, pod uslovima utvrđenim ugovorom o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika.

Razlozi za prestanak obavljanja prevoza

Član 18

Prevozniku prestaje pravo na obavljanje prevoza na liniji ili grupi linija ako:

- ne otpočne da obavlja prevoz u roku od tri dana od dana početka njegove primjene, po ovjerenom redu vožnje, bez opravdanog razloga, na jednoj ili više linija,
- obustavi prevoz po ovjerenom redu vožnje duže od tri dana uzastopno, odnosno sedam dana ukupno, u toku važenja reda vožnje, bez opravdanog razloga na jednoj ili više linija, i
- ne održava sve polaske po planu linija.

Rješenje o prestanku prava na obavljanje prevoza donosi Sekretarijat, na osnovu zapisnika komunalnog inspektora, odnosno komunalnog policajca.

Privremena dodjela linija

Član 19

Sekretarijat može privremeno, do sprovođenja javnog oglasa, drugom prevozniku dodijeliti grupu linija, ako prevoznik raskine ugovor o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika u skladu sa ugovorom o čemu sačinjava aneks ugovora sa prevoznikom.

Javni oglas iz stava 1 ovog člana, sprovede se u roku od šest mjeseci od dana nastanka okolnosti iz člana 17 i 18 ove Odluke, na način i po postupku utvrđenim ovom Odlukom.

Dostavljanje podataka o obavljenom prevozu

Član 20

Prevoznik je dužan da najkasnije do 10-og. u mjesecu za prethodni mjesec, Sekretarijatu dostavi podatke o:

- broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno;
- broju i vrsti prodatih karta;
- pridržavanju reda vožnje, odnosno odstupanjima od istog;
- smetnjama koje su od uticaja na obavljanje prevoza i sl.

Autobuska stajališta

Član 21

Autobusko stajalište je izgrađen prostor van kolovoza ili propisno obježena površina na kolovozu, namjenjena za zaustavljanje prevoznih sredstva i za ukrcavanje i iskrcavanje putnika i njihovog prtljaga.

Autobuske nadstrešnice postavljaju se u skladu sa uslovima koje izdaje Sekretarijat za stambeno komunalne poslove i saobraćaj,(u daljim tekstu: Sekretarijat za saobraćaj)

Prijem putnika u prevozno sredstvo i iskrcavanje putnika u linijskom prevozu putnika vrši se na autobuskim stajalištima koja su definisana redom vožnje.

Prevoznici su dužni da u vršenju linijskog prevoza putnika na teritoriji Opštine Bijelo Polje, isključivo koriste autobuska stajališta koja odredi Sekretarijat za saobraćaj.

Održavanje autobuskih stajališta vrši preduzeće Opštine Bijelo Polje nadležno za poslove održavanja puteva.

Obavještenja na autobuskim stajalištima

Član 22

Obavještenje na autobuskim stajalištima definisano je stajališnim znakom.

Stajališni znak sadrži: naziv stajališta, broj linije i red vožnje za svaku liniju.

Izuzetno, na stajalištu koje je opremljeno nadstrešnicom sa zadnjom i bočnim stranama, red vožnje se postavlja na jednu od ovih strana.

O postavljanju reda vožnje, staraju se prevoznici čija prevozna sredstva koriste stajalište u obavljanju linijskog prevoza putnika.

Za korišćenje autobuskog stajališta putnicima i prevoznicima se ne može naplaćivati naknada.

Izgled i veličinu stajališnog znaka, određuje Sekretarijat za saobraćaj.

Autobuska stajališta na teritoriji opštine Bijelo Polje mogu koristiti samo vozila na linijama kod kojih je to stajalište upisano u registrovani i ovjereni red vožnje i vozila kojim sa obavlja posebni linijski prevoz putnika.

Za korišćenje autobuskih stajališta na teritoriji opštine Bijelo Polje u obavljanju posebnog linijskog prevoza putnika u međugradskom saobraćaju, prevoznik je dužan pribaviti saglasnost Sekretarijata za saobraćaj.

Tehnički i estetsko -eksploatacioni uslovi za prevozna sredstva

Član 23

Prevozno sredstvo kojim se obavlja linijski prevoz putnika, pored uslova propisanih zakonom o prevozu u drumskom saobraćaju, zakonom kojim se uređuje bezbjednost saobraćaja na putevima i podzakonskim aktima, treba da ispunjava i sljedeće uslove:

- da je obojen prepoznatljivom bojom prevoznika, ako ugovorom kojim se prevoz povjerava nije drugačije određeno;
- da na bočnoj strani vozila ima grb Opštine Bijelo Polje.
- da u zimskom periodu kada je spoljna temperatura ispod 10°C mora biti zagrijan, a u ljetnjem periodu mora biti provjetren, odnosno kada je spoljna temperatura iznad 25°C mora biti rashlađen;
- da u zoni vrata koja su obilježena oznakom "ulaz", mora biti opremljen uređajem za poništavanje karata, odnosno za validaciju voznih isprava, zavisno od načina plaćanja usluge linijskog prevoza putnika;
- da ima obavještenja istaknuta na vidnom mjestu, o usmjeravanju kretanja putnika, o upozorenju putnika koji stoji da se drži za rukohvat i da se ne naslanja na vrata;
- da ima obavještenja istaknuta na vidnom mjestu, o rezervaciji mjesta za osobe sa invaliditetom i majke sa djecom i razgovora sa vozačem i o mjestima za prinudni izlaz;
- da ima obavještenje o broju telefona za žalbe, primjedbe i sugestije putnika.

Kada se prevoznim sredstvom ne vrši redovan prevoz ili se ne primaju putnici, na prednjoj strani vozila postavlja se oznaka "vanredna vožnja", "za garažu" i "u kvaru".

Na bočnim i zadnjoj strani prevoznog sredstva, može biti ispisana reklama firme, proizvoda i usluga pravnog lica na način da se ne zaklanja vidik ili prekrivaju propisane oznake ili obavještenja o vozilu.

Prevoznik može isticati reklame, proizvode i usluge trećih lica, uz predhodnu saglasnost Sekretarijata, ukoliko ugovorom nije drugačije uređeno.

Prava i obaveze putnika i voznog osoblja

Član 24

Putnici ulaze i izlaze iz prevoznog sredstva na vrata koja su označena kao ulazna, odnosno izlazna, tek nakon što se prevozno sredstvo zaustavi.

Pravo prvenstva pri ulasku u prevozno sredstvo imaju: osobe sa invaliditetom, stare i iznemogle osobe, osobe sa pratiocem, trudnice i lica sa malom djecom.

Vozno osoblje prevoznog sredstva, dužno je da se prema putnicima ophodi sa dužnom pažnjom i predusretljivošću, da pruži potrebnu podršku i informacije korisnicima prevoza, a naročito je obavezno pružiti odgovarajuću asistenciju prilikom smještaja u prevoznom sredstvu licima sa invaliditetom, putnicima sa posebnom medicinskom njegom i njihovoj pratnji.

Obaveza posjedovanja vozne isprave i vozne karte

Član 25

Putnik je dužan da u prevoznom sredstvu čuva izdatu voznu kartu u toku vožnje, pretplatnu kartu ili drugu važeću voznu ispravu.

Putnik koji ne posjeduje važeću ispravu iz stava 1 ovog člana, dužan je da plati cijenu prevoza u dvostrukom iznosu.

Ako putnik odbije da postupi u smislu prethodnog stava, dužan je da ovlašćenom licu ili voznom osoblju pruži tačne podatke o svom identitetu i napusti prevozno sredstvo.

Bezbjedan polazak i zaustavljanje prevoznog sredstva

Član 26

Polazak i zaustavljanje prevoznog sredstva najavljuju se zvučnim signalom.

Vrata prevoznog sredstva može otvarati i zatvarati samo vozno osoblje.

Putnik može dati znak za zaustavljanje samo u slučaju neposredne opasnosti.

Obaveza zaustavljanja prevoznog sredstva na autobuskim stajalištima

Član 27

Vozač je dužan da prevozno sredstvo zaustavi na svim stajalištima, prema registrovanom redu vožnje.

Izvan stajališta nije dopušteno zaustavljanje prevoznog sredstva radi ulaska i izlaska putnika, osim kada je to neophodno radi bezbjednosti putnika i vozila.

Postupanje u slučaju prekida saobraćaja ili kvara prevoznog sredstva

Član 28

U slučaju prekida saobraćaja ili kvara prevoznog sredstva, a prevoznik nije u mogućnosti da nastavi prevoz, dužan je da putnicima omogući nastavak vožnje drugim prevoznim sredstvom ili na zahtjev putnika snosi troškove prevoza drugim prevoznim sredstvom.

Zabrane

Član 29

U prevoznom sredstvu je zabranjeno:

- koristiti usluge prevoza bez važeće karte u smislu odredbe člana 16 stav 1 ove Odluke;
- unositi lako zapaljive, eksplozivne i slične materije;
- unositi predmete koji nijesu čisti, kao i sve predmete teže od 50 kg;
- uvoditi životinje, osim specijalno dresirane pse vodiče za slabovide osobe;
- uznemiravati putnike pjevanjem, sviranjem, vikom, nepristojnim izrazima i drugim sličnim postupcima;
- ulaziti u prevožno sredstvo na vrata koja nijesu obilježena oznakom za ulaz, odnosno izlaziti iz prevoznog sredstva na vrata koja nijesu obilježena oznakom za izlaz;
- ulaziti i izlaziti iz prevoznog sredstva u pokretu, voziti se ili hvatati se na spoljni dio prevoznog sredstva;
- onemogućavati otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvaranje vrata na prevoznom sredstvu.

Putnik, koji se i pored opomene ne pridržava zabrana iz stava 1 ovog člana, udaljiće se iz prevoznog sredstva bez prava na povraćaj plaćenog iznosa cijene prevoza.

Nađeni predmeti

Član 30

Predmeti nađene na stajalištu ili u prevoznom sredstvu, predaju se voznom osoblju.

Ukoliko se vlasnik pronađenih predmeta ne javi, vozno osoblje prevoznog sredstva će predmete predati nadležnoj službi prevoznika.

Radna odjeća voznog osoblja

Član 31

Prevoznik je dužan da za vozno osoblje obezbijedi radnu odjeću sa oznakom i nazivom prevoznika i imenom i prezimenom zaposlenog lica.

Radna odjeća sastoji se od jakne, sakoa, košulje, pantalona i cipela, izrađene u boji prepoznatljivoj za prevoznika.

Pločica sa ispisanim natpisom prevoznika i voznog osoblja je dimenzija 50x50 mm, i mora biti vidno istaknuta na gornjem dijelu radne odjeće.

Vozno osoblje prevoznog sredstva dužno je biti urednog izgleda.

IV NAČIN OBAVLJANJA POSEBNOG LINIJSKOG GRADSKOG I PRIGRADSKOG PREVOZA PUTNIKA

Pružanje uluga posebnog linijskog prevoza

Član 32

Posebni linijski gradski i prigradski prevoz putnika (u daljem tekstu: posebni linijski prevoz) je prevoz koji se obavlja redovno na određenoj liniji na teritoriji Opštine Bijelo Polje, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Posebnim linijskim prevozom obavlja se prevoz:

1. učenika i studenata od mjesta stanovanja do škole, odnosno fakulteta i nazad;
2. zaposlenih od mjesta stanovanja do mjesta rada i nazad i
3. lica sa invaliditetom i putnika kojima je potrebna posebna medicinska njega.

Ugovor u posebnom linijskom prevozu

Član 33

Posebni linijski prevoz putnika prevoznik obavlja prevoznim sredstvima na osnovu ugovora o prevozu zaključenog između korisnika prevoza i prevoznika.

Sastavni dio ugovora o prevozu je spisak putnika ovjeren od strane prevoznika.

U toku obavljanja posebnog linijskog prevoza u vozilu se mora nalaziti ugovor sa spiskom putnika ovjerenim od strane prevoznika.

Prevoznik u toku obavljanja posebnog linijskog prevoza mora na prednjem vjetrobranskom staklu prevoznog sredstva u donjem desnom uglu istaknuti tablu sa oznakom relacije i natpisom "posebni linijski prevoz".

Prevozniku je zabranjen prevoz putnika posebnim linijskim prevozom koji nijesu upisani u spisak putnika.

Prevoznik, odnosno vozno osoblje, dužan je da ukrcavanje i iskrcavanje putnika u posebnom linijskom prevozu putnika vrši na mjestima koja su utvrđena ugovorom, kao i na autobuskim stajalištima.

Prevoznik, odnosno vozno osoblje dužano je da putniku izda voznu ispravu za posebni linijski prevoz.

Saglasnost za obavljanje posebnog linijskog prevoza

Član 34

Prevoznik je dužan da u roku od osam dana od dana zaključivanja ugovora o posebnom linijskom prevozu putnika, Sekretarijatu podnese zahtjev za izdavanje saglasnosti za obavljanje posebnog linijskog prevoza.

Uz zahtjev se prilaže ugovor o prevozu sa ovjerenim spiskom putnika.

Sekretarijat izdaje saglasnost za obavljanje posebnog linijskog prevoza u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.

Saglasnost, mora da sadrži vrijeme polaska i povratka, kao i režim održavanja linije.

Saglasnost se mora nalaziti u vozilu prevoznika za vrijeme obavljanja posebnog linijskog prevoza putnika.

Sekretarijat vodi evidenciju o izdatim saglasnostima.

V NADZOR

Vršenje nadzora

Član 35

Nadzor nad primjenom odredbi ove odluke vrši Sekretarijat.

Poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom odredbi ove Odluke vrši komunalni inspektor.

Komunalni nadzor na obezbjeđivanju komunalnog reda nad primjenom odredbi ove Odluke vrši komunalni policajac.

VI KAZNE NE ODREDBE

Član 36

Novčanom kaznom od 150 do 10.000 eura, kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- obavlja linijski gradski i prigradski prevoz putnika bez ugovora kojim mu je povjereno obavljanje te djelatnosti (član 5 stav 2),

- obavlja linijski gradski i prigradski prevoz putnika na nekoj grupi linija koja mu je dodijeljena do sprovođenja novog javnog oglasa, bez rješenja Sekretarijata (član 5 stav 8),
- ne dostavi Sekretarijatu red vožnje na registraciju i ovjeru, u roku od sedam dana od dana zaključivanja ugovora o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika (član 10 stav 1),
- ne uskladi i dostavi red vožnje Sekretarijatu, u roku od tri dana, od kada teče novi rok za ovjeru (član 10 stav 7),
- ne otpočne sa obavljanjem prevoza danom određenim od strane Sekretarijata, odnosno najkasnije u roku od tri dana od dana početka primjene ovjerenog reda vožnje (član 11, stav1),
- ne dostavi zahtjev za ovjeru reda vožnje za narednu godinu Sekretarijatu, najkasnije trideset dana prije isteka roka važenja ovjerenog reda vožnje (član 12 stav 2),
- ne izda putniku voznu kartu koja sadrži naziv prevoznika, serijski broj vozne karte, datum izdavanja, vrijeme važenja karte i cijenu prevoza ili ne izda Klik Bus kartu(član 16 stav 2 i stav 5),
- u vozilu prilikom obavljanja prevoza nema ovjeren cjenovnik usluga, odnosno cjenovnik nije vidno istaknut (član 16 stav 6),
- ne obezbijedi radnu odjeću sa oznakom i nazivom prevoznika, za vozno osoblje (član 31 stav);
- se u toku obavljanja posebnog linijskog prevoza u vozilu ne nalazi ugovor o prevozu zaključen između korisnika prevoza i prevoznika, sa spiskom putnika ovjerenim od strane prevoznika (član 33 stav 3);
- ne istakne tablu sa oznakom relacije i natpisom "poseban linijski prevoz" na prednjem vjetrobranskom staklu u donjem desnom uglu prevoznog sredstva (član 33 stav 4);
- prevozi putnike posebnim linijskim prevozom koji nijesu upisani u spisak putnika (član 33 stav 5);
- vrši prijem i iskrccavanje putnika u posebnom linijskom prevozu putnika na mjestima koja nijesu utvrđena ugovorom o prevozu zaključenim između korisnika prevoza i prevoznika, kao i na mjestima mimo autobuskih stajališta (član 33 stav 6);
- se tokom obavljanja posebnog linijskog prevoza u vozilu ne nalazi saglasnost koju je izdao Sekretarijat (član 34 stav 5);

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 20 eura do 1 000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 50 eura do 3 000 eura.

Za prekršaj iz stava 1 alineja 1, 2 i 11 ovog člana kazniće se fizičko lice novčanom kaznom od 20 eura do 1000 eura.

Član 37

Novčanom kaznom od 150 do 5.000 eura, kazniće se za prekršaj pravno lice, ako:

- ako obavlja linijski gradski i prigradski prevoz sa autobusima koji imaju više od 120 putničkih mjesta bez prethodne saglasnosti Sekretarijata (član 6 stav 4);
- ne dostavi Sekretarijatu podatke o broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec (član 20, stav 1, alineja 1);
- ne dostavi Sekretarijatu podatke o broju i vrsti prodatih karata najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec, (član 20 stav 1, alineja 2)
- ne dostavi Sekretarijatu podatke o pridržavanju reda vožnje,odnosno odstupanjima od istog, najkasnije do 10.u mjesecu za prethodni mjesec, (član 20, stav 1, alineja 3);
- ne dostavi Sekretarijatu podatke o smetnjama koje su od uticaja na obavljanje prevoza, najkasnije do 10. u mjesecu za prethodni mjesec,(član 20, stav 1, alineja 4);
- se ne stara o postavljanju reda vožnje na autobuskom stajalištu (član 22 stav 4);
- ne koristi autobuska stajališta u skladu sa registrovanim i ovjerenim redom vožnje (član 22 stav 7);
- koristi autobuska stajališta na teritoriji Glavnog grada u obavljanju posebnog linijskog prevoza putnika u međugradskom saobraćaju, bez saglasnosti Sekretarijata (član 22 stav 8);
- postupi suprotno članu 23 stav 1,2,3,4,i 5 ove Odluke;
- u slučaju prekida saobraćaja ili kvara prevoznog sredstva, putnicima ne omogući nastavak vožnje drugim prevoznim sredstvom ili na zahtjev putnika ne snosi troškove prevoza drugim prevoznim sredstvom (član 28)

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se i odgovorno lice u pravnom licu novčanom kaznom od 20 eura do 500 eura.

Za prekršaj iz stava 1 ovog člana kazniće se preduzetnik novčanom kaznom od 50 eura do 2 000 eura.

Član 38

Novčanom kaznom od 20 do 300 eura, kazniće se za prekršaj vozač, odnosno član voznog osoblja prevoznog sredstva, ako:

- se ne pridržava registrovanog i ovjerenog reda vožnje (član 9 stav 2);
- nije postavljena odgovarajuća oznaka na prednjoj strani vozila kada se prevoznim sredstvom ne vrši redovan prevoz putnika (član 23 stav 3);
- ne obezbijedi pravo prvenstva pri ulasku u prevozno sredstvo osobama sa invaliditetom, starim i iznemoglim osobama, osobama sa pratiocem, trudnicama i licima sa malom djecom (član 24 stav 2),
- ne zaustavi prevozno sredstvo na svim stajalištima, prema registrovanom redu vožnje (član 27 stav 1);
- zaustavi prevozno sredstvo izvan stajališta, radi ulaska i izlaska putnika, osim kada je to neophodno radi bezbjednosti putnika i vozila (član 27 stav 2);
- se ne ophodi prema putnicima sa dužnom pažnjom i predusretljivošću (član 31 stav 4).

Član 39

Novčanom kaznom od 20 do 150 eura, kazniće se za prekršaj fizičko lice, ako:

- koristi usluge prevoza bez važeće karte u smislu odredbe člana 16 stav 1 ove odluke (član 29, stav 1, alineja 1);
- putnik koji ne posjeduje važeću voznu kartu, pretplatnu ili drugu važeću ispravu a ne plati cijenu prevoza u dvostrukom iznosu (član 25 stav 2),
- unosi lako zapaljive, eksplozivne i slične materije (član 29, stav 1, alineja 2);
- unosi predmete koji nijesu čisti, kao i sve predmete teže od 50 kg ; (član 29, stav 1, alineja 3);
- uvodi životinje, osim specijalno dresirane pse vodiče za slabovide osobe (član 29, stav 1, alineja 4);
- uznemirava putnike pjevanjem, sviranjem, vikom, nepristojnim izrazima i drugim sličnim postupcima (član 29, stav 1, alineja 5);

- ulazi u vozilo na vrata koja nijesu obilježena oznakom za ulaz u vozilo, odnosno izlazi iz vozila na vrata koja nijesu obilježena oznakom za izlaz iz vozila(član 29, stav 1, alineja 6);
- ulazi i izlazi iz vozila u pokretu, vozi se ili hvata na spoljni dio vozila (član 29, stav 1, alineja 7);
- onemogućava otvaranje i zatvaranje vrata kao i nasilno otvara vrata na vozilu (član 29, stav 1, alineja 8);

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 40

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o o javnom linijskom prevozu putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju na teritoriji opštine Bijelo Polje ("Službeni list RCG - opštinski propisi", broj 17/15).

Član 41

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi.

Broj: _____

Bijelo Polje, _____ 2020. godine

SKUPŠTINA OPŠTINE BIJELO POLJE
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE,
Nemša Omerhodžić,s.r.

OPŠTINA BIJELO POLJE

_____ (naziv prevoznika)

RED VOŽNJE ZA GRADSKU/PRIGRADSKU LINIJU

Broj i naziv linije:		
Dužine linije	U smjeru A:	U smjeru B:
Vrijeme obrta	U špicu:	Van špica:
Broj vozila na liniji	U špicu:	Van špica:
Trasa linije za smjer A-B:		
Razlika u trasi linije za smjer B-A:		
Stajališta po redosledu za smjer A-B:		
Razlika u stajalištima po redosledu za smjer B-A:		
Ukupno polazaka radnim danima, dnevno:		
Polasci za smjer A-B:		
Polasci za smjer B-A:		
Ukupno polazaka vikendom i praznicima, dnevno:		
Polasci za smjer A-B:		
Polasci za smjer B-A:		

Napomena:

(naziv prevoznika)
Bijelo Polje, _____god.

M.P. _____,
(potpis olašćenog lica prevoznika i adresa)

Opština Bijelo Polje

Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj

Reg.broj: _____
Bijelo Polje, _____god.

M.P.

Ovlašćeno službeno lice

Vremenski period važenja reda vožnje: _____god. _____

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje odluke o linijskom gradskom i prigradskom prevozu putnika na teritoriji Opštine Bijelo Polje sadržan je u članu 35 stav 7 i člana 43 stav 4 Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 71/17 I 67/19) kojima je, između ostalog propisano da organizaciju i način obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika propisuje nadležni organ jedinice lokalne samouprave, kao i da način obavljanja posebnog linijskog gradskog i prigradskog prevoza propisuje nadležni organ jedinice lokalne samouprave, članu 15 stav 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", broj 55/16, 74/16, 02/18 i 66/19) kojim je, između ostalog propisano da, obavljanje komunalnih djelatnosti na svojoj teritoriji obezbjeđuje i bliže uređuje jedinica lokalne samouprave, članu 38 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list CG", br. 02/18, 34/19 i 38/20) i članu 46 stav 1 tačka 2 Statuta Opštine Bijelo Polje ("Službeni list CG - opštinski propisi", broj 18/19), kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte.

Razlozi za donošenje odluke

Skupština Opštine Bijelo Polje, 2015. godine, donijela je Odluku o javnom linijskom prevozu putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju na teritoriji Opštine Bijelo Polje ("Sl. List CG-opštinski propisi", br.17/15). Međutim, nakon donošenja naznačene Odluke, donesen je novi Zakona o prevozu u drumskom saobraćaju ("Sl. list CG", br.71/17) kojim je odredbom člana 144 propisano, da će se podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijeti u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu istog, kao i članom 146 da su pravna lica, preduzetnici i fizička lica koja obavljaju javni prevoz putnika i tereta i lica koja upravljaju autobuskim i teretnim stanicama dužna da svoje poslovanje usklade sa ovim zakonom, u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, što je uticalo da se pristupi donošenju predložene odluke.

Objašnjenje pojedinih odredaba odluke

Predloženom odlukom, odredbom člana 1 propisano je što je predmet uređenja, a odredbom člana 2 propisana upotreba rodno osjetljivog jezika u ovoj odluci. Odredbama člana 3 definisan je nadležni organ, a u članu 4 precizirana su značenja pojedinih izraza.

Poglavljem II "Oragnizacija i način obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika", odredbom člana 5, propisano je ko može da obavlja linijski prevoz putnika, postupak sprovođenja javnog oglasa kojim se povjerava obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza kao i dokumentacija koja se treba priložiti.

Javni oglas raspisuje se svake desete godine i sprovodi se u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima uz pravila kojim se uređuje postupak javnih nabavki, dok su članom 6 predviđena prevozna sredstva kojima se može obavljati linijski prevoz putnika.

U okviru Poglavlja III "Djelatnost linijskog prevoza putnika" definisano je da se linijski prevoz putnika obavlja kao gradski linijski prevoz i prigradski prevoz. Članom 8 predložene odluke propisao je da Sekretarijat za saobraćaj donosi Plan linija, što sadrži Plan linija, kao i da se grupa linija sastoji od jedne gradske i jedne ili više prigradskih linija, pri čemu je broj prigradskih linija u svakoj grupi isti ili približan, te da se linije definišu nazivima ulica i puteva, od početnog do krajnjeg stajališta.

Predloženom odlukom, u članu 9 propisano je da Prevoznik može otpočeti i obavljati linijski prevoz putnika ako ima ugovor o povjeravanju poslova linijskog prevoza putnika, registrovan i ovjeren red vožnje i dokaz o ispravnosti vozila.

Nadalje, članom 10 propisana je dokumentacija koja se podnosi uz zahtjev za registraciju i ovjeru reda vožnje, sadržaj reda vožnje, dokaz o plaćenim novčanim kaznama, kao i da Sekretarijat vodi evidenciju registrovanih i ovjerenih redova vožnje u koju se unosi: redni broj, naziv prevoznika, broj i naziv linije, datum upisa reda vožnje u registar, datum ovjere reda vožnje, broj i datum ugovora o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika, rok važenja reda vožnje i dr, a članom 11 propisano je od kada se primjenjuje ovjereni red vožnje.

Članom 12, definisano je da red vožnje važi godinu dana, te način na koji se vrši njegova ovjera.

Članom 13 propisano je da na privremenu obustavu ili izmjenu reda vožnje, saglasnost daje Sekretarijat, dok je članovima 14 i 15 propisana obaveza podnošenja zahtjeva od strane prevoznika za izmjenu vremena polaska i izmjenu plana linija.

Predloženom odlukom, članom 16 propisano je da se usluga javnog prevoza putnika plaća voznom kartom koja može biti papirna i elektronska, šta treba da sadrži vozna karta, vrste voznih karata, prodajna mjesta istih kao i da za vrijeme obavljanja prevoza, ovjeren cjenovnik usluga prevoza mora biti istaknut na vidnom mjestu u prevoznom sredstvu.

Članom 17 propisano je da prevoznik može da prestane sa obavljanjem prevoza, pod uslovima utvrđenim ugovorom o povjeravanju obavljanja linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika, a odredbama člana 18 precizirano je kada prevozniku prestaje pravo na obavljanje prevoza na liniji ili grupi linija, te da rješenje o prestanku prava na obavljanje prevoza donosi Sekretarijat, na osnovu zapisnika komunalnog inspektora, odnosno komunalnog policajca.

Članom 19 utvrđeno je da Sekretarijat može privremeno, do sprovođenja javnog poziva, drugom prevozniku dodijeliti grupu linija, zbog okolnosti iz člana 17 i 18 ove odluke, kao i rok u kojem će se sprovesti javni poziv za dodjelu te grupe linija.

Predloženom Odlukom, odredbom člana 20, utvrđena je obaveza prevozniku da, najkasnije do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec, Sekretarijatu za saobraćaj dostavi podatke o broju prevezenih putnika po pojedinim linijama dnevno, nedjeljno i mjesečno, broju I vrsti prodatih karata, održavanju reda vožnje, odnosno odstupanjima od istog, kao i smetnjama koje su od uticaja na obavljanje prevoza i sl.

Članom 21 definisana su autobuska stajališta korišćenje i održavanje istih a članom 22 propisano je šta sadrži stajališni znak, da se o postavljanju reda vožnje, staraju prevoznici čija prevozna sredstva koriste stajalište u obavljanju linijskog gradskog i prigradskog prevoza putnika, da izgled i veličinu stajališnog znaka, određuje Sekretarijat za saobraćaj. Takođe propisano je da autobuska stajališta na teritoriji Opštine Bijelo Polje mogu koristiti samo vozila na linijama kod kojih je to stajalište upisano u registrovani i ovjereni red vožnje i vozila kojim sa obavlja posebni linijski prevoz putnika, kao i da je za korišćenje autobuskih stajališta na teritoriji Opštine Bijelo Polje u obavljanju posebnog linijskog prevoza putnika u međumjesnom saobraćaju, prevoznik dužan pribaviti saglasnost Sekretarijata.

Članom 23 propisani su tehnički i estetsko-eksploatacioni uslovi za prevozna sredstva, kao i uslovi za isticanje reklama na istim.

Predloženom odlukom, odredbama članova 24 - 31, definisana su prava i obaveze putnika i voznog osoblja, između ostalog, obaveza posjedovanja vozne karte, a takođe se i definiše radna odjeća zaposlenih

Poglavljem IV Način obavljanja posebnog linijskog gradskog i prigradskog prevoza", odredbama člana 32, propisano je da je posebni linijski gradski i prigradski prevoz putnika koji se obavlja redovno na određenoj liniji na teritoriji Opštine Bijelo Polje, u skladu sa Zakonom i ovom odlukom, kao i da se isti obavlja za prevoz: učenika i studenata od mjesta stanovanja do škole, odnosno fakulteta i nazad; zaposlenih od mjesta stanovanja do mjesta rada i nazad, lica sa invaliditetom i putnika kojima je potrebna posebna medicinska njega, te da isti može obavljati samo prevoznik koji ima licencu za prevoz putnika.

Članom 33, propisano je da, posebni linijski prevoz putnika prevoznik obavlja prevoznim sredstvima na osnovu ugovora o prevozu zaključenog između korisnika prevoza i prevoznika. Nadalje, propisano je da je sastavni dio ugovora spisak putnika ovjeren od strane prevoznika, a članom 34 propisan je postupak izdavanja saglasnosti za obavljanje posebnog linijskog prevoza.

Članom 35 propisano je da, nadzor nad primjenom odredbi ove odluke vrši Sekretarijat, da poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom odredbi ove odluke vrši komunalni inspektor, kao i da komunalni nadzor na obezbjeđivanju komunalnog reda nad primjenom odredbi ove odluke vrši komunalni policajac.

Poglavljem V "Kaznene odredbe", odredbama člana 36, 37,38 i 39 propisane su novčane kazne za prekršaje odredaba predložene odluke, za pravno lice, preduzetnika, fizičko lice, vozača i voznog osoblja, saglasno Zakonu o prekršajima.

Takođe, propisano je da stupanjem na snagu predložene odluke prestaje da važi Odluka o javnom linijskom prevozu putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju na teritoriji opštine Bijelo Polje ("Službeni list RCG - opštinski propisi", broj 17/15).

**Sekretarijat za preduzetništvo i ekonomski razvoj
Opština Bijelo Polje**