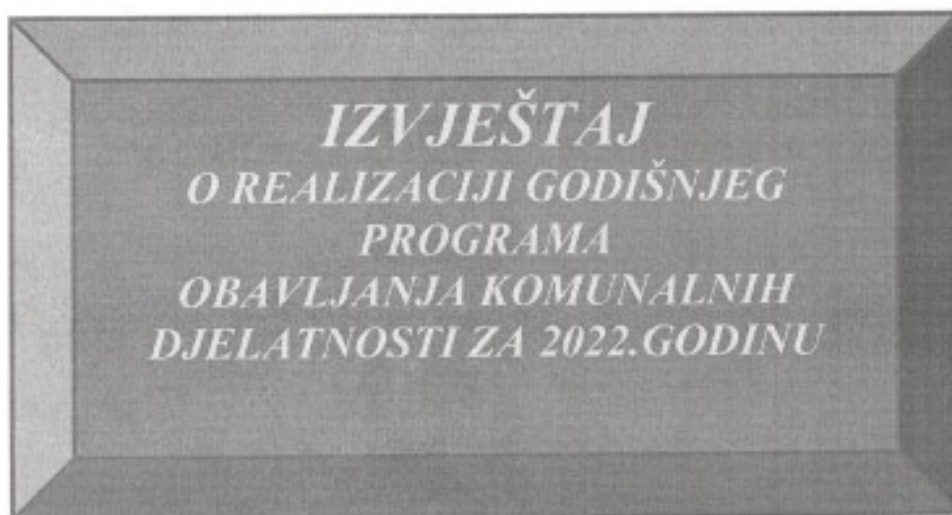


DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
"KOMUNALNO LIM" BIJELO POLJE
Br. 2056
Bijelo Polje 23.03.2023.



**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
"KOMUNALNO-LIM" BIJELO POLJE**



MART 2023. GODINE



Sadržaj:

I	Uvod
II	Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti
III	Kapaciteti vršioca komunalnih djelatnosti <ul style="list-style-type: none">➤ Ljudski resursi➤ Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture➤ Oprema i vozni park
IV	Osnove za izradu Izvještaja
V	Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti
VI	Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelje – realizacija finansijskog plana
VII	Grafički prikazi
VIII	Zarade i zapošljavanja
IX	Zaduženost
X	Realizacija Plana javnih nabavki
XI	Cijene i naplata usluga
XII	Investiciona ulaganja
XIII	Rad organa upravljanja
XIV	Inicijalni akti podnijeti sudovima i drugim organima
XV	Ocjena stanja i postignutih rezultata

NAPOMENA:

Sadržaj izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti usklađen je sa odredbama člana 26 stav 3 i 4 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore" broj 055/16, 074/16 , 002/18, 066/19 i 140/22) i priloga br.2 Pravilnika o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Sluzbeni list Crne Gore" br. 54/20 od 08.06.2020)

I UVOD

DOO“Komunalno-Lim” Bijelo Polje, osnovano je Odlukom Skupštine Opštine Bijelo Polje br.02-2814 od 08, 09 i 24.10.2013.godine. Osnovna djelatnost Društva je sakupljanje bezopasnog otpada.

Donošenje godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, definisano je odredbama člana 26 stav 3, 4 i člana 29 stav 2 tačka 7 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Sl.list CG” broj 55/2016, 074/16, 002/18 i 066/19).

Godišnji izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti, sa bilansom stanja i uspjeha, u skladu sa članom 26 stav 3 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Sl.list CG” broj 55/2016, 074/16, 002/18 i 066/19), dostavlja se nadležnom organu jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31.marta tekuće, za prethodnu godinu.

Obaveza Skupštine jedinice lokalne samouprave shodno članu 26 stav 4 Zakona o komunalnim djelatnostima (“Sl.list CG” broj 55/2016, 074/16, 002/18 i 066/19) je da navedeni godišnji izvještaj usvoji najkasnije do 30.juna tekuće, za prethodnu godinu.

Za izradu ovog Izvještaja korišten je godišnji obračun i drugi relevantni podaci iz poslovanja Društva u izvještajnoj godini.

Ovaj Izvještaj treba da pruži informaciju o poslovanju Društva u minuloj godini, Odboru direktora kao organu upravljanja i Skupštini Opštine Bijelo Polje, radi sagledavanja činjeničnog stanja i ocjene poslovanja Društva u navedenom periodu.

Izvještaj o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti u 2022.godini, baziran je na analizi realizacije definisanog programa obavljanja komunalnih djelatnosti DOO“Komunalno-Lim” Bijelo Polje za 2022.godinu, koji je razmatran i na koji je data saglasnost Skupštine Opštine Bijelo Polje (“Sl.list Crne Gore - opštinski propisi broj 038/20).

Uslovi poslovanja u izveštajnoj godini nijesu pogodovali ostvarivanju svih planom postavljenih ciljeva ekonomske politike ali smo ipak uspjeli da obavimo sve radne zadatke koji su nam zadati.

Društvo je i pored značajnog opterećenja i uticaja mjera na suzbijanju pandemije korona virusa u Crnoj Gori u toku 2022. godine uspjelo održati funkcionalnost i dobar kvalitet obavljanja djelatnosti iz sopstvene nadležnosti skoro u svim komunalnim djelatnostima, redovnost isplata zarada zaposlenim, otplatu kredita, te ostvariti nužno potrebna materijalna ulaganja u funkcionalnost objekata, opreme i vozila

U toku 2022. godine društvo je imalo pojačane aktivnosti na povećanju naplate sopstvenih usluga kroz mjere prinudne naplate usluga utuživanjem korisnika usluga. Nažalost opšte stanje platežne moći građana privrednih subjekata koja su imala ograničenje rada uslovalo je da se navedeni ciljevi ne ostvare u potpunosti uvažavajući navedene činjenice.

Neregulisana pitanja lokacije i zbrinjavanja otpada koji nije u kategoriji komunalnog i neopasnog građevinskog otpada u mnogome je usložila mogućnosti kvalitetnog zbrinjavanja ovih vrsta otpada u 2022.godini.

Poseban problem ne samo za našu opštinu nego i na čitavom prostoru Crne Gore i u 2022.g., predstavlja problem sakupljanja i odlaganja, tzv. čvrstog (kabastog) otpada, zelenog kao i otpadnih autoguma. Uslijed ovakvog stanja nijesmo mogli spriječiti narastanje deponovanih količina ovih vrsta otpada oko lokacija za kontejnere iz razloga nereguliranih deponija za ove vrste otpada.

Obezbjedivanje ljudskih resursa, kao jedan od osnovnih problema i ranijih godina, koji se ogleda u nemogućnosti obezbjeđivanja kvalitetne radne snage potrebne za popunu osnovnih radnih mjesta, posebno u RJ Čistoća, ograničenja u zapošljavanju, kontinuirano predstavlja glavnu prepreku za kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti tokom čitave godine.

Finansiranje komunalnih djelatnosti vršeno je kroz transfere opredijeljenih sredstava opetativnog i kapitalnog budžeta opštine Bijelo Polje i sopstvenih finansijskih sredstava privrednog društva ostvarenih kroz naplatu izvršenih usluga

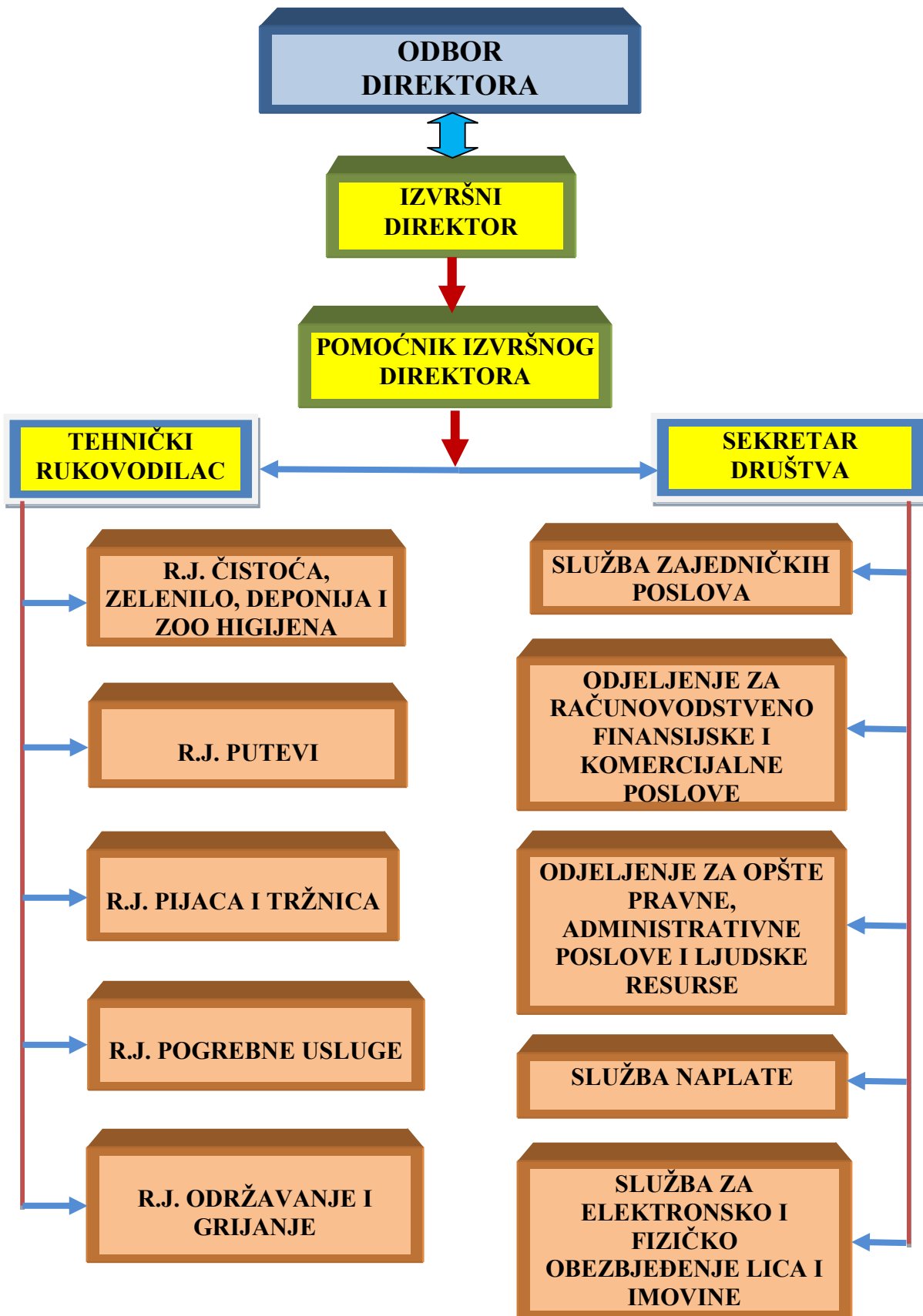
II Osnovni podaci o vršiocu komunalne djelatnosti

TABELA br.1

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	Osnovni identifikacioni podaci <ul style="list-style-type: none"> ▪ naziv ▪ sjedište ▪ podaci o osnivaču ▪ PIB ▪ PDV 	D.O.O. „KOMUNALNO – LIM “ Živka Žižića br.24 84000 BIJELO POLJE SKUPŠTINA OPŠTINE BIJELO POLJE 02004003 70/31-00357-6
2.	Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	Osnivački akti	Odluka SO Bijelo Polje broj 02-2418 od 08.09. i 24.10.2013.g. („Sl.list CG– opštinski propisi“ broj 032/13)
4.	Pravno-statusna pitanja	Samostalno privredno društvo. Osnivač JLS. Privredno društvo posluje sa sredstvima u državnoj svojini .
5.	Vlasnička struktura	Opština Bijelo Polje 100%
6.	Unutrašnja organizacija (organizaciona šema – prilog tabele)	Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 5375 od 23.decembra 2022.godine
7.	Glavne i sporedne djelatnosti	Glavna djelatnost: 38.1 Sakupljanje otpada ,38.11 Sporedne djelatnosti : 43.21 ; 81.2 ; 81.30 ; 96.03
8.	Organ upravljanja i rukovođenja	Odbor direktora : (31.12.2022) <ul style="list-style-type: none"> • Vladan Kovačević, predsjednik • Hazbo Mustajbašić , član • Almir Džogović , član • Sabahet Spahić, član • Senad Pačariz, član Izvršni direktor: <ul style="list-style-type: none"> • Radenko Vujošević
9.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti	Kontakt + 382 (0)50 683 000 Web sajt : www/komunalnolim.me e-mail : komunalnolim@bijelopolje.co.me Rješenje o registraciji u CRPS ,broj 70-01-01923-0 od 21.10.2014.godine

Prilog tabele : šema organizacione strukture

ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE DOO „KOMUNALNO-LIM“ BIJELO POLJE



Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2022.godine: 133

III Kapaciteti vršioaca komunalnih djelatnosti

III / 1 LJUDSKI RESURSI

Na kraju izvještajne godine DOO“Komunalno-Lim”, zapošljava 132 radnika na neodređeno radno vrijeme. Svi zaposleni raspoređeni su u Službi zajedničkih poslova i pet radnih jedinica i to:

1. RJ „Čistoća,zelenilo,deponija i ZOO higijena“
2. RJ „Pogrebno“
3. RJ „Pijaca i tržnica“
4. RJ „Putevi“
5. RJ „Održavanje i grijanje“

Tabela 1 : PREGLED BROJA ZAPOSLENIH U DRUŠTVU I NJIHOVA STRUČNA KVALIFIKACIA

NAZIV SLUŽBI I RJ														
Stručna sprema	Služba Zajedničkih Poslova		RJ Čistoća, Zelenilo i Deponija		RJ Pijaca i Tržnica		RJ Putevi		RJ Pogrebno		RJ Održavanje i Grijanje		UKUPNO STRUČNA SPREMA	
	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	na određeno	na neodred.	Ukupan broj	%
VSS	1	5	/	2	/	1	/	1	/	/	/	/	10	7,5
VŠS	/	2	/	/	/	/	/	1	/	/	/	1	4	3,0
VKV	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
SSS	/	8	/	2	/	1	/	1	/	2	/	1	15	11,3
KV	/	4	/	2	/	/	/	2	/	/	/	4	12	9,0
PK	/	/	/	11	/	/	/	9	/	/	/	1	21	15,8
NK	/	1	/	42	/	3	/	14	/	7	/	4	71	53,4
svega	1	20	0	59	0	5	0	28	0	9	0	11	133	100
po RJ	21		59		5		28		9		11			%
Zaposleni na određeno 1 (mandat) , na neodređeno 132														

Tabela 2 : STAROSNA STRUKTURA ZAPOSLENIH U DRUŠTVU

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko – rukovodstveni poslovi			1	1	1					2	1	
Administrativno tehnički poslovi		1	1		1		1		2			
Finansijsko Računovodstveni poslovi		1	1	3	7		1	1	2	5	3	2
Pravni poslovi					1							1
Osnovna djelat.		2	10	20	23		2	2	10	21	10	10
Održavanje		1	5	23	30		5	7	5	20	14	7
Dopunska djelat.												
Logistički poslovi												
UKUPNO		5	18	47	63		9	10	19	48	28	19

Ukupan broj zaposlenih ukazuje na činjenicu da je u ovom Društvu procenat učešća administrativnog dijela zaposlenih 14%, što ga čini jednim od privrednih društava u Crnoj Gori sa najmanjim procentom angažovane administracije, imajući u vidu da je navedeni prosjek iznad 25%.

III/ 2 POSLOVNI PROSTORI I OBJEKTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE-IMOVINA

Opis	Zemljište	Grad.objekti	Oprema	Transportna sredstva	UKUPNO u eurima
Sadašnja Vrijednost	87.994,13	331.100,47	114.260,70	456.175,79	989.531,09

III/3 OPREMA I VOZNI PARK

Tehnička opremljenost

Tehnička opremljenost Društva kao jedan od osnovnih uslova uspješnog obavljanja poslova iz naše nadležnosti, zaslužuje posebnu pažnju.

Kao i ranije, Društvo je i u ovu godinu ušlo tehnički opremljeno dosta dotrajanim transportnim sredstvima, mehanizacijom i opremom, zbog čega smo morali da uložimo veliki trud i sredstva u održavanje, kako bi se mehanizacija mogla koristiti za izvršavanje redovnih planiranih aktivnosti.

Tokom izvještajne godine RJ “Održavanje i grijanje” sa osam zaposlenih je krajnjim naporima i zalaganjem, u dosta lošim uslovima za rad uspjela da održi u stanje tehničke ispravnosti mehanizaciju Društva, kako bi naši zaposleni sa istom mogli da obavljaju svoje redovne i planirane poslove.

Zbog potrebe da se zadovolji javni interes, a u nemogućnosti kupovine nove mehanizacije, prinuđeni smo da ulažemo neopravdano velika sredstva u opravku mehanizaciju kojom raspoložemo od koje pojedina nema ni knjigovodstvenu vrijednost.

Ali i pored evidentiranih problema sa učestalim kvarovima i ispadima pojedine mehanizacije iz stroja, uspješno smo obavili svaki posao koji nam je dat u zadatak.

Na kraju poslovne 2022.godine Društvo raspolaže sledećim transportnim sredstvima i mehanizacijom, koju možemo podijeliti u sljedeće grupe:

Red. br.	Vrsta vozila	Godina Proizv.	Broj jedinica
	SPECIJALNO ZA ODVOZ OTPADA		
	IVECO RIVAL 48H	1994	1
	VOLVO V=12 m ³	2012	2
	VOLVO V=8 m ³	2012	1
	FAP 19-21 V=16 m ³	1985	1
	MAN T-712 V=8 m ³	2004	2
	FAP 19-21	1985	1
	TRAKTOR AGROMAŠ 30 TK	2012	1
	SCANIA KIPER-DIZALICA SA GRAJFEROM	2006	1
	TRAKTOR AGROMAŠ 60 TK - NEISPRAVAN	2012	1
	MERCEDES KIPER SA DIZALICOM I GRAJFEROM	2001	1
	TRAKTOR TAFE 45 DI	2021	1
	IVECO V=16m ³ za pražnjenje polupodzemnih i nadzemnih kontejnera	2021	1
	SPECIJALNO ZA PRANJE		
	FAP 13-14 CISTERNA V= 10 t	1973	1
	FAP 13-14 CISTERNA V= 10 t	1981	1
	ČISTILICA JOHNSTON SWEEPERS CX2000	2011	1
	TAM CISTERNA V= 3,5 t	1983	1
	GRAĐEVINSKE MAŠINE I VOZILA		
	FAP 14-17	1991	1
	MAZ KIPER	2004	4
	MAN 240	1985	1
	ROVOKOPAČ-UTOVARIVAČ JCB	2005	1
	BULDOZER TG-140	1991	1
	UTOVARNA HYUNDAI HL 757 TM-7	2005	1
	UTOVARIVAČ ULT 160	1985	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA	1972	1
	PRIKOLICA NISKONOSEĆA BLYSS	2017	1
	TRAKTOR TERION	2013	1
	GREDER	2011	1
	VALJAK CAT CS54	2011	1
	VALJAK MALI	1980	1
	UNIMOG 1200	1987	1
	UNIMOG 1600	1997	1
	MERCEDES 614 D	2004	1
	BAGER CRAMER TOČKAŠ	1999	1
	OSTALA VOZILA		
	Vozilo za prevoz pasa RENO Kangu	2005	1
	BOARDING PICK-UP 4WD	2006	1
	VOZILA ZA PREVOZ RADNIKA		
	HYUNDAI Santa Fe	2004	1
	VOLKSWAGEN Šaran	2000	2
	RENAULT-DACIA DASTER	2021	1
	UKUPNO		44

Broj posuda za komunalni otpad postavljene na javnim površinama opštine Bijelo Polje

Kontejneri 1,1 m³	
Urbana naselja	135
Ruralna naselja	46
Ukupno:	181

Kontejneri 5 i 7m³		
	5 m ³	7m ³
Pravna lica	11	
Javne površine	26	1
Ukupno:	37	1

Betonske posude	
Javne površine	
Javni objekti	
Ukupno:	0

Ugrađeni polupodzemni kontejneri tip MOLOK (pilot projekat)	
Kontejner 3 m ³	2
Kontejner 5 m ³	14
Ukupno:	16

Broj posuda za otpad u rezervi Društva na dana 31.12.2022.god.

Vrsta posude	
Kontejneri 1,1 m ³ za komunalni otpad	35
Kontejneri 1,1 m ³ za reciklabile	
Kontejneri 5 – 7 m ³	
Polovni na servisu 1.1 m ³	31
Betonske posude za otpad	
Polupodzemni kontejneri od 5 m ³	2
Ukupno:	68

IV OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Komunalne djelatnosti individualne i zajedničke komunalne potrošnje, kao i ukupno poslovanje Društva u 2021.god. vršeno je primjenom sledećih zakonskih propisa i odluka lokalne samouprave:

Osnovni zakonski propisi

- Zakon o privrednim društvima (»Sl.list RCG« broj 065/20 i 146/21)
- Zakon o radu (»Sl.list CG« br.074/19, 08/21, 059/21, 068/21 i 145/21)
- Zakon o komunalnim djelatnostima (»Sl.list CG« broj 055/16, 074/16, 002/18,066/19, 140/22)
- Zakon o upravljanju otpadom (»Sl.list CG« broj 064/11 i 039/16)
- Zakon o lokalnoj samoupravi (»Sl.list CG » broj 002/18, 34/19, 38/20, 050/22, 084/22)
- Zakon o životnoj sredini (»Sl list CG« broj 052/16, 73/19 i 073/19)
- Zakon zaštititi prirode (»Sl.list CG« broj 054/16 i 018/19)
- Zakon o javnim nabavkama (»Sl.list CG« broj 074/19)
- Zakon o zaštiti i zdravlju na radu (»Sl.list CG« broj 034/14 i 044/18)
- Zakon o zaštiti potrošača (»Sl.list CG » broj 002/14, 006/14, 043/15, 070/17, 067/19 i 146/21)
- Zakon o zaštiti i dobrobiti zivotinja(»Sl.list CG« broj 14/08, 040/11 i 047/15)
- Državnom Planu upravljanja komunalnim i neopasnim građevinskim otpadom za period 2015-2020.god. (»Sl.list CG » br.074/15, 035/18)
- Opštim kolektivnim ugovorom (»Sl.list CG » br.150/22 i Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno komunalnu djelatnost (»Sl.list CG » br.02/12)

Propisi lokalne samouprave

- Odluka o komunalnom redu Opštine Bijelo Polje od (»Sl.list CG – opštinski propisi« broj 038/20)
- Odluka o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu postupanja sa napuštenim i izguljenim životinjama (kućnim ljubimcima) i načinu zbrinjavanja i kontrole njihovog razmnožavanja (»Sl.list CG – opštinski propisi«br.032/13)
- Odluka o Opštinskim i nekategorisanim putevima(»Sl.list CG-opštinski propisi »br.016/07 i 034/21)
- Odluka o pogrebnoj djelatnosti (»Sl.list RCG- opštinski propisi« br.019/97)
- Odluka o gradskoj tržnici (»Sl.list RCG-opštinski propisi »br.014/93, 009/94)
- Odluke o osnivanju DOO“Komunalno-Lim” Bijelo Polje ,(»Sl.list CG- opštinski propisi« broj 032/13)
- Statuta DOO“Komunalno-Lim” Bijelo Polje broj 01 od 31.03.2014 na koji je data saglasnost SO Bijelo Polje broj 02-1152 od 04.04.2014.g. i izmjene i dopune broj 02-5697 od 15.12.104.g. Novi Statut br.6412 od 14.12.2021.god.
- Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Bijelo Polje, broj 01-178 od 14.01.2019.godine.
- Odluka o sakupljanju i odvođenju atmosferskih voda sa područja grada Bijelog Polja (»Sl.list CG – opštinski propisi« br.007/08)
- Odluka o bližim kriterijumima za kategorizaciju i razvrstavanje i načinu obilježavanja opštinskih puteva na teritoriji opštine Bijelo Polje (Sl.list CG-opštinski propisi br.034/21)

Društvu sa ograničenom odgovornošću "Komunalno-Lim" Bijelo Polje je ugovorom sa opštinom Bijelo Polje, povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti:

1. Upravljanje atmosferskim vodama, koje obuhvata:

- prihvatanje, odvođenje i ispuštanje atmosferskih otpadnih voda sa javnih i drugih uređenih površina koje su povezane na javnu atmosfersku kanalizaciju;
- održavanje izgrađenih objekata i prirodnih vodotoka za prihvatanje i odvođenje bujičnih voda.

2. Upravljanje komunalnim otpadom, koje obuhvata:

- sakupljanje, transport, priprema za ponovnu upotrebu, preradu i odlaganje ili drugi postupci zbrinjavanja komunalnog otpada, odnosno otpada nastalog u domaćinstvima i drugog otpada koji je po svojim svojstvima sličan otpadu nastalom u domaćinstvima;
- tretman procjednih voda sa deponije komunalnog otpada;
- vaganje prikupljene otpadi
- upravljanje i održavanje infrastrukturnih objekata, opreme i sredstava i održavanje deponije nakon zatvaranja.

3. Uređenje i održavanje javnih površina, koje obuhvata:

- sađenje i održavanje drveća i drugog rastinja, održavanje, opremanje, čišćenje i zaštita parkova, javnih zelenih površina i zaštitnog zelenila;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita rekreacionih površina, dječijih igrališta, plaža, obala rijeka, jezera, otvorenih odvodnih kanala i sl;
- uređenje, održavanje, čišćenje i zaštita pješačkih staza, trotoara, trgova i drugih pješačkih zona i pratećeg mobilijara (uključujući fontane, javne česme i slično);
- održavanje autobuskih stajališta koja se koriste za potrebe gradskog linijskog saobraćaja;
- uklanjanje leševa životinja.

4. Održavanje opštinskih puteva, koje obuhvata:

- popravku putnih objekata, uključujući i priključke do urbanističke parcele;
- popravku i čišćenje kolovoza lokalnog puta u granicama putnog pojasa i mostova i drugih putnih objekata;
- održavanje, čišćenje i zaštita pripadajućeg putnog pojasa i sistema za odvodnjavanje;
- uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila, leševa životinja i drugih stvari sa lokalnih puteva, odnosno gradskih ulica;
- čišćenje snijega i leda sa kolovoza i kolovoza autobuskih stajališta i posipanje kolovoza u krivinama i većim nagibima puta;
- postavljanje i čišćenje horizontalne i vertikalne, svjetlosne i zvučne saobraćajne signalizacije;
- druge radove na održavanju puta i objekata na njima.

5. Održavanje korita vodotoka od lokalnog značaja obuhvata:

- uređenje i održavanje čistoće i zaštita korita vodotoka;
- obezbjeđivanje nesmetanog protoka vode.

6. Održavanje javnih groblja, kapela i sličnih objekata i sahranjivanje obuhvata:

- održavanje groblja i objekata koji se nalaze u okviru groblja (kapela i dr.);
- održavanje reda i čistoće na groblju;
- davanje grobnih mjesta u zakup;
- sahranjivanje ili kremiranje;
- prenos i prevoz posmrtnih ostataka umrlih, čuvanje posmrtnih ostataka, upotreba kapele, korišćenje rashladne komore i sl.
- Izgradnja grobnica i iskop grobnih mjesta

7. Održavanje pijaca obuhvata:

- upravljanje pijacama i održavanje uređenog otvorenog ili zatvorenog prostora i objekata koji se koriste za prodaju svježih poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, stoke, proizvoda domaće radinosti i zanatskih proizvoda, druge robe široke potrošnje;
- pružanje pratećih usluga (vidno obilježen i izdvojen pijačni prostor od okolnog prostora, kao i vidno istaknuti dani i vrijeme pijačne trgovine; obezbjeđivanje vage na kojoj se vrši provjera mase kupljene robe (kontrolna vaga), sa jasnim označenjem mjesta njenog nalaženja, omogućavanje lakog pristupa toj vagi; obezbjeđivanje uslova za prisustvo i rad nadležnih inspekcija za vrijeme pijačne trgovine) u skladu sa zakonom i ovim ugovorom;

8. Održavanje javnih toaleta obuhvata:

- održavanje i obezbjeđivanje funkcionalne ispravnosti javnih toaleta;
- održavanje sanitarno-higijenskih uslova u tim objektima.

9. Zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja:

- sakupljanje i prevoženje izgubljenih i napuštenih životinja do objekta u koji se smještaju na dalju brigu i moguće udomljavanje;
- upravljanje i održavanje objekta izgrađenog za boravak napuštenih ili izgubljenih kućnih ljubimaca.

Komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz budžeta Opštine Bijelo Polje navedene su pod rednim brojevima 1,3,4,5,8 i 9, dok su komunalne djelatnosti individualne komunalne potrošnje, koje se finansiraju iz sopstvenih prihoda privrednog Društva navedene pod rednim brojem 2,6 i 7.

Pored povjerenih djelatnosti, ovo Društvo obavlja i komunalnu djelatnost proizvodnje i distribucije toplotne energije kao i druge usluge (prevoz tereta, izvođenje radova, itd) koje pruža pravnim i fizičkim licima u skladu sa registracijom djelatnosti.

V Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu fizičkog obima aktivnosti

Osnovna djelatnost Društva razvrstana je po Zakonu o klasifikaciji djelatnosti, u sektor sakupljanja otpada, pod šifrom 38.11 – sakupljanje bezopasnog otpada.

Osnovne i druge povjerene djelatnosti, Društvo obavlja kroz sljedeće poslove:

1. Pružanje usluga sakupljanja, transporta i deponovanja otpada;
2. Održavanje deponije;
3. Uređenje, održavanje i čišćenje parkova i zelenih površina, parkovskog mobilijara, fontane i drugih arhitektonskih elemenata;
4. Pranje i polivanje ulica i trotoara;
5. Održavanje i čišćenje ulica i trotoara;
6. Održavanje i zaštita lokalnih puteva;
7. Pružanje usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije;
8. Pružanje pijačnih usluga i održavanje gradske tržnice;
9. Pružanje pogrebnih usluga i održavanje gradskih groblja i kapele u Nikoljcu;
10. Zbrinjavanje odbjeglih i napuštenih životinja kao i uklanjanje životinjskih leševa za javnih površina.

1. Pružanje usluga sakupljanja, transporta i deponovanja otpada

I u ovoj godini bilo je poteškoća pri obavljanju poslova u ovoj djelatnosti, iz razloga što je većina specijalnih vozila i opreme za ovu namjnu dotrajala već nedovoljna za obavljanje sadašnjeg obima posla.

Društvo je u 2022.godini posjedovalo 7 specijalnih vozila – smećara namijenjenih za pražnjenje kontejnera zapremine 1,1m³, od kojih 2 vozila kapaciteta 12m³, 3 vozila kapaciteta 8m³ i 2 vozila kapaciteta 16m³.

Društvo je u 2022.godini posjedovalo i imalo na raspolaganju dva kamiona kipera sa dizalicom i grajferom, jedno specijalno vozilo IVECO Rival, 2 traktora (angažovana po ugovoru) i 5 traktora Društva od kojih su dva bila u funkciji, kao i tri cistijerne za pranje i polivanje ulica i trotoara.

Specijalna vozila za odvoz smeća i druge otpadi u 2022.godini su opsluživala 181 kontejnera zapremine 1,1m³, 37 koševa otvorenog tipa zapremine 5m³, 1 koš otvorenog tipa zapremine 7m³, kao i 16 polu-podzemnih kontejnera postavljenih na osam lokacija zapremine 3 i 5m³.

Zbog konfiguracije terena i nepristupačnosti istog za rad specijalnih mašina za pražnjenje komunalnih posuda, naše Društvo je moralo pristupiti sistemu prikupljanja otpada od kuće do kuće za cca 4.200 domaćinstava. Ovaj sistem ručnog pražnjenja komunalnih posuda je najteži mogući, zahtijeva veću radnu snagu i izaziva veće troškove u poslovanju.

Usluga sakupljanja, transporta i deponovanja komunalne i druge otpadi, pružana je za 6.914 domaćinstava i 567 privrednog subjekata.

Na navedenim poslovima u 2022.god. su bila angažovana 34 radnika, a rad je organizovan u dvije smjene svakodnevno, odnosno sedam dana u nedelji ili 365 dana u godini.

Tokom godine, na privremenom odlagalištu za komunalni i drugi bezopasni otpad Bijekovac u Dobravu, dopremljeno je i deponovano ukupno 68.500 m³ razne otpadi.

Nedostatak komunalnih posuda za odlaganje otpada na javnim površinama predstavljalo je poseban problem za kvalitetnije obavljanje posla sakupljanja i deponovanja otpada.

Sumirajući sve što je na ovom polju urađeno, možemo reći da smo i pored evidentnih problema, uspjeli da u 2022.godini, poslove sakupljanja, transporta i deponovanja otpada kao i poslove na uklanjanju velikog broja divljih deponija odradimo na zadovoljavajući način.

DOO "Komunalno-Lim" je u 2022.god. saniralo i uredilo 55 divljih odlagališta koje su se pretežno nalazila na obalama rijeke Lim

2. ZOO Higijena (zbrinjavanje odbjeglih i napuštenih životinja i uklanjanje životinjskih leševa sa javnih površina)

Shodno Ugovoru koji je zaključen sa DOO "Komunalno" Berane za prihvatanje napuštenih i odbjeglih životinja u azil, RJ "Čistoća" je u 2022.godini na zahtjev građana i Opštine, sa javnih površina zbrinula 26 pasa lutilica i iste predala beranskom azilu na dalji tretman. Kod obavljanja navedenih poslova poseban problem je predstavljalo nekontrolisano puštanje vlasničkih pasa na javne površine kao i očigledno ubacivanje napuštenih pasa sa teritorija drugih opština. U 2022.god. sa javnih površina je uklonjeno i na privremenom odlagalištu tretirano (sanirano) 38 leševa raznih životinja. Na ovim poslovima bila su angažovana dva radnika.

3. Održavanje deponije

Privremeno odlagalište za komunalni i drugi neopasni otpad nalazi se u mjestu Bijekovac u Dobrakovu, udaljeno 18 km od centra Bijelog Polja prema Prijepolju.

Privremeno odlagalište je definisano kao gradska deponija i u upotrebi je od 1992.godine.

Otpad se odlaže na definisanim platoima neselektivno različitog porijekla.

Platoi su definisani u tri nivoa, sa mogućim proširivanjem.

Privremeno odlagalište ima prilazni put. Oko privremenog odlagališta prisutna je šuma sitnija i tanjih stabala, različitih vrsta.

Na privremenom odlagalištu nije dovedena struja i voda.

U 2022.godini Društvo je puno pažnje i rada posvetilo uređenju gradske deponije.

U 2022.godini je svakodnevno vršeno saniranje (održavanje) deponije sa radom u dvije smjene. Za rad na deponiji bile su angažovane tri mašine: utovarna lopata, buldozer i kamion, kao i 2 radnika.

Tokom godine, na privremenom odlagalištu za komunalni i drugi bezopasni otpad Bijekovac u Dobrakovu, dopremljeno je i deponovano ukupno 68.500 m³ razne otpadi.

4. Uređenje, održavanje i čišćenje parkova i drugih zelenih površina, parkovskog mobilijara, fontane i drugih arhitektonskih objekata

DOO "Komunalno-Lim" je u 2022.godini radilo i na poslovima uređenja, održavanja i čišćenja parkova, parkovskog mobilijara, fontane, žardinjera, zidova, podzida, trotoara, zelenih površina, drvenastog i biljnog materijala uz primjenu agrotehničkih mjera tokom čitave godine, te na održavanju zaštitnih stubića i drugih arhitektonskih elemenata u gradu i prigradskim naseljima.

Društvo je pored redovnih poslova iz ove oblasti, radilo na ozelenjavanju novoformiranih površina na lokalitetu „Patkova Otoka“ sportskih terena i igrališta za

djecu, kao i na uređenju postojećih kao i objekata u smislu uklanjanja raznih natpisa i oštećenja.

U 2022.godini izvršena je sadnja višegodišnjeg i sezonskog sadnog materijala, u količini od 63 komada višegodišnjih vrsta i 7.000 komada cvjetova sezonskog karaktera. Takođe je vršeno orezivanje sa skraćivanjem krošnji na 59 stabala.

Fontana je radila u kontinuitetu, dječiji mobilijar je osvježen sa farbom i izvršena je popravka svih elemenata koji su bili oštećeni od manje savjesnih građana (ljuljaške, klackalice, tobogani, klupe i sl.) vršena je dopuna podloge sa frakcijom od 4 do 8 mm za aktivnosti igara djece. Na navedenim poslovima tokom godine bila su angažovana 5 radnika

Na zadovoljstvo osnivača i svih građana posao je uspješno odrađen.

5. Pranje i polivanje ulica i trotoara

U cilju uspostavljanja i održavanja bolje higijene grada i u 2022.god. organizovano je pranje i polivanje ulica, trotoara i saobraćajnica po utvrđenom planu i programu rada za 2022.god., u vremenu od 80 časova mjesečno, za period od 7 mjeseci tokom godine, što je procijenjeno kao optimalan broj časova. Ovaj posao definisan je kao redovno pranje i polivanje ulica, trotoara i saobraćajnica.

U 2022.godini pored redovnog pranja i polivanja imali smo i vanredan rad u ovoj oblasti, kroz dostavu vode građanima, CP Dobrakovo i vanredna pranja.

6 . Održavanje i čišćenje ulica i trotoara

Tokom izvještajne godine, na održavanju javnih površina (parkova, ulica, trotoara, staza, stepeništa, obala i drugih javnih uređenih i neuređenih površina), te njihovom čišćenju od svih vrsta otpadnog materijala (smeća, šuta, zemljanih nanosa, papira i dr.), ukupne površine 300.000 m², angažovano je 20 radnika (čistača), raspoređenih u dvije smjene svih 365 dana u godini kao i 4 radnika za zelenilo i uređenje zelenih površina po definisanom Planu za 2022.god.

U gradu i prigradskim naseljima angažovano je specijalno vozilo čistilica koja je shodno Planu i programu rada za 2022.godinu bila i angažovana, mjesečno 60h u trajanju od 7 mjeseci.

Nepropisno odlaganje otpada na nedozvoljenim mjestima, od strane privrednih subjekata i građana u izvještajnoj godini uzrokovalo je stvaranje većeg broja divljih odlagališta, što je Društvu nametnulo dodatni trošak zarad saniranja istih (sanirano 45 nelegalnih odlagališta).

Pored redovnih aktivnosti R.J. Čistoća je odrađivala i vanredne naloge izdate od strane Sekretarijata za stambeno komunalne poslove i saobraćaj po osnovu popravke zaštitnih ograda na mostovima, bankina, ukrasnih stubića, ravnanje trotoara, asfaltiranje manjih udarnih rupa, popravka stepenica, sanacija divljih deponija, uređenje plaza na "Sinjavcu" i "Vidojevinama" i dr.

I pored nedovoljne tehničke opremljenosti i drugih problema, zaposleni u RJ "Čistoća" su uspjeli da sve javne površine održe čistim i urednim, na naše i zadovoljstvo svih građana.

7. Održavanje i zaštita lokalnih puteva

Poslovi održavanja i zaštite lokalnih puteva na području Opštine koji spadaju u važne komunalne poslove, vršeni su po Programu radova koji je utvrđen za 2022.godinu, shodno Ugovoru o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini opštine Bijelo Polje , broj 01-178 od 14.01.2019.godine.

Pomenutim Programom utvrđeni su obim i dinamika izvršenja poslova, koji su usklađeni sa raspoloživim sredstvima namijenjenim za ove radove.

Po potrebi, a prema nastalim situacijama vršeni su i drugi poslovi i intervencije, na svim lokalnim putnim pravcima na teritoriji opštine Bjelo Polje.

7.1. Redovno održavanje puteva

Ovi poslovi podrazumijevaju radove na čišćenju lokalnih puteva, zaštiti kosina, zasjeka, nasipa i bankina, održavanje propusta za vodu, šahti, jarkova, rigola, čišćenje kolovoza, sječu i kresanje stabala i rastinja pored puta.

Tokom izveštajne godine redovno održavanje lokalnih puteva na teritoriji Opštine vršilo je 20 radnika - putara koji su raspoređeni po lokalnim putnim pravcima na kojima se odvija lokalni autobuski, kombi i taksi saobraćaj, a po kriterijumima koji su utvrđeni Programom.

U izveštajnoj godini veliki posao je odrađen na krpljenju udarnih rupa u gradu, prigradskim naseljima i lokalnim putnim pravcima, gdje je utrošeno asfalta AB11s u količini od 425.710 kg, hladnog asfalta 10.000kg i 1.000 lit bitulita.

Za poslove održavanja puteva korištena su sljedeća vozila i građevinske mašine:

- FAP 14-17, 1991.god.
- MAZ KIPER – 5 kom. 2004.god.
- MAN 240, 1985.god.
- ROVOKOPAČ UTOVARIVAČ JCB, 2005.god.
- BULDOZER TG-140, 1991.god.
- ULT-a 160, 1988.god.
- NISKONOSEĆA PRIKOLICA, 1972.god.
- TRAKTOR TERION, 2013.god.
- VUČNI PROSIPAČ SOLI
- VALJAK CAT CS54
- Valjak HATZ D-8399
- UNIMOG 1200, 1987.god.
- UNIMOG 1600, 1997.god.
- GREDER
- ULT-a 160, 1985.god.
- MERCEDES 614, 2005.god.
- BAGER CRAMER TOČKAŠ, 1999.god.
- UTOVARNA HYUNDAI HL 757 TM-7, 2005.god.

Od pomenute mehanizacije, građevinske mašine ULT-a 160 i buldozer TG-140 su se koristile i za potrebe RJ Čistoća, tj. sanaciju i održavanje gradske deponije, dok su se za potrebe nasipanja i sanacije puteva koristile povremeno.

7.2. Održavanje u zimskom periodu

Održavanje puteva u zimskom periodu izvršeno je na zadovoljavajući i kvalitetan način, zahvaljujući prije svega blagovremeno obavljenim priprema za rad u zimskim uslovima. Blagovremeno su obezbijeđene i dopremljene potrebne količine šljake na svim lokalnim putnim pravcima, sva raspoloživa mehanizacija dovedena je u stanje tehničke ispravnosti, a kupljene su nedostajuće gume kao i lanci za iste. Cjelodnevna dežursta (24 sata) uvedena za radnike i poslovodstvo, uz nabavku dovoljnih količina industrijske soli, rizle i šljake činili su dobre pretpostavke za uspješno održavanje puteva i ulica u zimskom periodu. U toku zimskog perioda za održavanje ulica i puteva utrošeno je cca 98.990 kg soli, 74m³ rizle 4-8 mm (dvojka) i 260m³ šljake, za lokalne putne pravce.

Društvo je sa raspoloživom mehanizacijom i angažovanjem podizvođača, uspješno odradilo poslove čišćenja snijega sa ulica i lokalnih puteva u toku sniježnih padavina, tako da je sve vrijeme bila obezbijeđena prohodnost svih ulica i lokalnih puteva na području Opštine, koje smo po Planu i programu imali obavezu da održavamo. Čišćenje snijega vršeno je po Planu i programu za 2022.god. kao i dobijenim nalogima od strane nadležnog Sekretarijata.

U toku zimskog perioda imali smo otvorenu telefonsku liniju 24 sata za prijavu komunalnih problema na terenu, što je kao rezultat imalo brže i efikasnije djelovanje na rješavanje istih.

7.3. Sanacija i rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih lokalnih i nekategorisanih puteva na području Opštine

U 2022.godini ovo Društvo je angažujući svoju radnu snagu i mehanizaciju učestvovalo na proboju, pročišćavanju, proširavanju i nasipanju lokanih putnih pravaca, sanaciji udarnih rupa, poprečnih talasa i drugih deformacija na kolovozu, zamjena i opravka saobraćajnih znakova i dr.na teritoriji Opštine, prema Programu rada i nalogima nadležnih Opštinskih službi.

U izvještajnoj godini naše Društvo je imalo dosta posla na sanaciji dobrog dijela postojećih lokalnih puteva, a kao podizvođači bili smo uključeni na poslovima nasipanja manjeg dijela puteva na seoskom području Opštine.

U okviru ove djelatnosti izvršeni su sljedeći radovi:

- sanacija djela puteva u dužini od 4.150 metara sa 3.280 m³ majdanskog materijala,
- sanacija riječnih korita, potoka i odrona na putevima, postavljanje betonskih propusta i cijevi za regulaciju atmosferskih i drugih voda u trajanju od 432 radna sata građevinskih mašina,
- sanacija /ravnanje i proširenje/,valjanje lokalnih i nekategorisanih puteva mehanizacijom „mašinskog prstena“ tipa greder 3G 110 TA-4 i valjak, CAT CS54,u dužini 73.260 m.

Pored pomenutih poslova, vršili smo usluge našom mehanizacijom za druga pravna i fizička lica.

8. Pružanje usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije

U okviru svoje djelatnosti, Društvo se bavi i pružanjem usluge proizvodnje i distribucije toplotne energije državnim organima i organima lokane uprave, sa dva kotlovska postrojenja na čvrsto gorivo, čija grejna površina iznosi 4.220 m².

Prva kotlovnica smještena je u zgradi Osnovnog suda, gdje usluge grijanja pružamo Osnovnom sudu, Višem sudu, organima lokalne i državne uprave smještenim u zgradi Opštine.

Druga kotlovnica smještena je u zgradi Višeg državnog tužilaštva, odakle se usluge grijanja, Višem državnom tužilaštvu, Osnovnom državnom tužilaštvu, Sudu za prekršaje i Upravi za imovinu Opštine Bijelo Polje.

Tokom 2022.godine za potrebe grijanja nabavljeno je 247.680 kg uglja. Pružanje ovih usluga vršeno je redovno, bez zastoja i primjedbi od strane korisnika.

Blagovremeno su izvršene nabavke potrebnih količina uglja, a angažovanjem kvalifikovane radne snage i redovnim održavanjem kotlovskih postrojenja i instalacija, pružili smo kvalitetnu uslugu.

9. Pružanje pijačnih usluga i održavanje gradske tržnice

U izvještajnoj 2022.godini, Tržnica-Bazar raspolaže sa sljedećim kapacitetima:

Sektor A:

- Zelena pijaca: 30 tezgi i 2 magacina;
- Mliječna pijaca: 13 rashladnih vitrina (8 velikih i 5 malih) i 40 prodajnih mjesta;
- Pijaca za mesne prerađevine: 28 tezgi;
- Poslovni prostori: šest jedinica ukupne površine 239,64 m².

Sektor B:

- Bazar-pijaca mješovite robe: tezge (štandovi) zatvorenog tipa, ukupno 143 kom.;
- tezge tipa A1, površine 3,2m² - 123 kom.;
- tezge tipa A2 površine 6,4m² - 20 kom.

Na dan 31.12.2022.god. u zakup su izdati sljedeći prodajni objekti:

Zelena pijaca:

- 7 tezgi mjesečno; 10 tezgi subotom; 3 tezge ostalim danima;
- 2 magacina i 1 plato površine 1,5 m²

Mesna pijaca: 1 tezga i 2 magacina, mjesečno

Mliječna pijaca: ukupno 13 rashladnih vitrine, dok se prodjana mjesta naplaćuju dnevno prema zauzetom prostoru.

Bazar: ukupno 31 tezga-šand.

- 14 tezgi (šand) tipa A1, P= 3,2m² ;
- 1 tezga (šand) tipa A1, P= 3,2m² subotom;
- 7 tezgi (šand) tipa A2, P= 6,4m² ;
- 9 tezgi (šand) kao magacin.

Sektor A

Zelena pijaca

Zelena pijaca je funkcionisala pazarnim danom (subota) u punom kapacitetu, u periodu april-oktobar, posebno u sezoni prodaje sadnog materijala, kada je radila sa svih 30 tezgi i prodajnim mjestima na platou. Ostalim danima, kao i ranije, radilo je svega nekoliko tezgi. U zimskom periodu Zelena pijaca radila je pazarnim danom (subota) sa oko 70% kapaciteta, a ostalim danima sa nepunih 10% kapaciteta.

Mliječna pijaca

Mliječna pijaca u 2022.godini, kao i do sada, radila je samo pazarnim danom (subota) kada radi punim kapacitetom. Ponovljeni pokušaj da se ova pijaca aktivira i drugim danima nije uspio, a vidno je da svake naredne godine prodaju manje robe nego prethodnih godina, što zavisi od visine premija za proizvodnju mliječnih proizvoda, koje daje Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja.

Pijaca za mesne prerađevine

Pijaca za prodaju mesa i mesnih prerađevina i ove godine je ostala neiskorišćena, jer ne ispunjava sanitarne uslove za prodaju mesnih i suvomesnatih proizvoda, zato što tezge nijesu tehničko-tehnološki opremljena za prodaju mesa i suvomesnatih proizvoda. Ovako postavljeni kriterijumi za ispunjavanje sanitarnih uslova, znatno su doprinijeli slabijoj posjećenosti kompletne pijace.

Poslovni prostori

Ni u izvještajnoj 2022.godini nijedan od poslovnih prostora nije izdat u zakup, zbog i ranije navedenih razloga, što se nalaze u dijelu objekta koji je pun vlage, a izvođač radova se nije odazvao na više pismenih, usmenih poziva za intervenciju. Konačno i cijene zakupa u odnosu na uslove su visoke, te nema zainteresovanih za zakup.

Sektor B

Bazar

Na sektoru za prodaju mješovite robe na kraju izvještajne godine izdata je 31 tezga, od čega 14 tezgi tipa A1, 1 tezga tipa A1 subotom, 7 tezgi tipa A2 i 9 tezgi tipa A1 kao magacin.

PVC folija čije je postavljanje završeno tokom 2018.godine na unutrašnjoj strani ovog dijela tržnice, radi eliminisanja promaje koja je značajno ugrožavala poslovni ambijent u tom sektoru, donekle je poboljšala uslove za rad na Bazaru ali i pored toga, uslovi za rad su i dalje dosta nepovoljni zbog velike hladnoće. Golubovi koji su i ove godine bili prisutni u velikom broju, predstavljali su veliki problem narušavajući higijenu na tržnici i ako su postavljene mreže na dvije lokacije gdje su se bili naselili.

Generalno sagledavajući higijena na tržnica tokom izvještajne godine bila je na zavidnom nivou, uz poštovanje i efikasno sprovođenje svih sanitarnih i zaštitnih mjera.

10. Pružanje pogrebnih usluga, održavanje gradskih grobalja i gradske kapele

U okviru ove djelatnosti DOO "Komunalno-Lim" ima sljedeća zaduženja:

- upravljanje gradskom kapelom i gradskim grobljem u Nikoljcu,
- upravljanje gradskim grobljem na Loznicama,
- pružanje usluge izgradnje i prodaje porodičnih grobnica i grobnih mjesta,
- pružanje usluga shranjivanja pokojnika, ekshumacije i drugih pogrebnih usluga.

Poslove vezane za izgradnju tipskih grobnica, usluge sahranjivanja i ekshumacije održavanje gradske kapele, održavanje gradskih grobalja u Nikoljcu i Loznicama i druge pogrebne usluge Društvo je vršilo na zadovoljavajući način, bez većih problema

U 2022. godini imali smo izgrađene 44 grobnice za dva i četiri sanduka, 65 prodatih grobnih mjesta i izvršeno je 158 pogrebnih usluga.

Na kraju izvještajne godine na groblju u Nikoljcu ima 1492 grobnica sa 2 i 4 ukopa i 328 grobova, dok na groblju na Loznicama ima 15 grobnica i 598 groba.

VI Realizacija godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti u dijelu finansijskih pokazatelja – realizacija finansijskog plana

Članom 5 Zakona o računovodstvu propisana je obaveza godišnjeg sastavljanja finansijskog iskaza u skladu sa MRS i MSFI, a član 3 Zakona o računovodstvu definiše finansijske iskaze i to:

I

- a) Bilans stanja,
- b) Bilans uspjeha,
- c) Iskaz o novčanim tokovima,
- d) Iskaz o promjenama na kapitalu i napomene uz finansijski iskaz,

II

- a) Finansijski izvještaj koji predstavlja skup finansijskih iskaza i drugih pratećih izvještaja koji obuhvataju i izvještaj menadžmenta, komentare uprave, mišljenja i druge aspekte analize bilansa.

Osnovni zadatak izvještaja za izvještajni period, odnosno za poslovnu godinu u ovom slučaju za 2022.godinu je da pruži informaciju o finansijskom položaju, uspješnosti poslovanja društva na kraju poslovne godine i promjene u finansijskom stanju Društva.

Zakonska regulativa koja definiše ovu oblast i koja je primijenjena prilikom izrade predmetnog izvještaja i finansijskog iskaza je:

- a) Zakon o računovodstvu („Sl.list CG“ br. 145/21 od 31.12.2021),
- b) Zakon o reviziji („Sl.list CG“ br.1/17).

Obzirom da je tačkom 81 MRS predviđen da društvo prezentuje sve stavke prihoda i rashoda za posmatrani period u ovom slučaju za 2022.godinu, to ćemo u daljem izlaganju predstaviti prihode i troškove društva i prikazati poslovni rezultat, kao razliku između prihoda i rashoda, za pomenutu poslovnu godinu.

A) Poslovni prihodi

Ovo Društvo ostvaruje svoje prihode od usluga a preko RJ koje su već pomenute i po definiciji oni se priznaju tek kada su ispunjeni sledeći uslovi:

- a) kada se oni pouzdano mogu izmeriti i
- b) kada se može pouzdano utvrditi stepen njihovog završetka, a gde su ispunjena oba ova uslova.

B) Poslovni rashodi

Rashodi obuhvataju troškove koji proističu iz uobičajnih aktivnosti preduzeća. Po definiciji kontnog okvira rashodi su smanjenje ekonomske koristi tokom obračunskog perioda u obliku odliva (smanjenja) sredstva ili stvaranje obaveze a što dovodi do smanjenja kapitala izuzev onih koji su povezani sa raspodelom učesnicima u kapitalu.

	Plan 2022	Realizovano do 31.12.2022	Procenat realizacije
* UKUPNI PRIHOD	2.095.600,00	2.361.165,98	112,67%
*UKUPNI TROŠKOVI	2.094.600,00	2.458.322,56	117,36%
*DOBITAK/GUBITAK	1.000,00	-97.156,58	

PRIHODI

UKUPAN PRIHOD

	Plan 2022	Realizovano do 31.12.2022	Procenat realizacije
UKUPAN PRIHOD	2.095.600,00	2.361.165,98	112,67%
Prihodi od osnovne djelatnosti (sakupljanje, odvoz i depon. kom.otpadi i sl.)	960.000,00	965.069,65	100,53%
<i>*Od državnih i lokalnih organa</i>	<i>230.000,00</i>	<i>239.145,37</i>	103,98%
<i>*Od DOO, OD, AD i Preduzetnika</i>	<i>380.000,00</i>	<i>388.281,48</i>	102,18%
<i>*Od građana</i>	<i>350.000,00</i>	<i>337.642,80</i>	96,47%
Prihodi od naknade za korišćenje mehanizacije od strane pravnih i fizičkih lica	20.000,00	39.016,51	195,08%
Prihodi po realizaciji ugovorom povjerenih poslova	790.000,00	984.512,65	124,62%
Prihodi po radnim nalogima Opštinskih služ.	55.000,00	58.218,55	105,85%
Prihodi od pogrebnih usluga	109.600,00	140.151,68	127,88%
Prihodi od tržnice	54.000,00	48.046,23	88,97%
Prihodi od grijanja	97.000,00	101.748,31	104,90%
Prihodi od realizac. projekta. sa ZZZCG i dr.	10.000,00	0,00	0,00%
Ostali prihodi	0,00	24.402,40	

RASHODI

	Plan 2022	Realizovano do 31.12.2022	Procenat realizacije
UKUPNI TROŠKOVI	2.094.600,00	2.458.322,56	117,36%
Troškovi osnovnog materijala	75.000,00	136.344,22	181,79%
Troškovi kancelarijskog materijala	8.500,00	10.686,41	125,72%
Troškovi ostalih materijala	1.500,00	0,00	0,00%
Troškovi goriva i maziva	210.000,00	314.029,43	149,54%
Troškovi uglja	12.000,00	17.979,14	149,83%
Troškovi električne energije	10.000,00	11.133,13	111,33%
Troškovi bruto zarada	1.200.000,00	1.089.435,97	90,79%
<i>Troškovi neto zarada</i>		842.179,03	
<i>Troškovi poreza na zarade</i>		7.007,28	
<i>Troškovi prireza</i>		910,94	
<i>Troškovi doprinosa</i>		234.347,19	
<i>Troškovi doprinosa za sredstva za rekreaciju</i>		2.124,05	
<i>Troškovi doprinosa komori CG</i>		2.867,48	
Troškovi u realizaciji projekata sa ZZZCG	10.000,00	0,00	0,00%
Pomoć u sl. smrti zaposlenog ili člana porod.	4.000,00	2.430,00	60,75%
Pomoć u slučaju bolesti zaposlenog ili čl.porodice	3.000,00	3.280,50	109,35%
Troškovi za službena putovanja	10.500,00	10.893,43	103,75%
Troškovi reprezentacije	3.500,00	3.452,40	98,64%
Troškovi amortizacije	80.000,00	160.510,80	200,64%
Troškovi PTT usluga	8.200,00	11.287,17	137,65%
Troš. usluga održavanja osnovnih sredstava	70.000,00	112.944,71	161,35%
Troš. premije osigur. za osn.sredstva, regist.	8.000,00	7.303,80	91,30%
Troškovi platnog prometa	4.500,00	4.219,98	93,78%
Troškovi za takse	500,00	247,60	49,52%
Troškovi ostalih usluga (ang.privatnih pred.na čišć snij., klizišta, poplav i sl.)	10.000,00	104.058,55	1040,59%
Rashodi iz ranijih perioda (ispravka vrijednosti od ranije)	10.000,00	6.768,40	67,68%
Troškovi HTZ opreme	18.000,00	15.273,50	84,85%
Troškovi investicionog održavanja imovine	5.000,00	0,00	0,00%

Troškovi alata i inventara	12.000,00	10.014,46	83,45%
Troškovi ugovora o djelu	70.000,00	97.540,50	139,34%
Troškovi za porez i prirez ugovora o djelu	0,00	12.936,90	
Troškovi prevoza radnika	27.000,00	48.098,14	178,14%
Troškovi nadoknade članovima Odbora dir.	10.000,00	17.576,51	175,77%
Troškovi neproizvodnih usluga	30.000,00	20.733,97	69,11%
Ostali nematerijalni troškovi, kazne, carine i sl.	8.000,00	5.036,52	62,96%
Troškovi usluga javnog izvršitelja, sudski troškovi i vještačenja	10.000,00	4.038,98	40,39%
Troškovi reklame i propagande	2.000,00	645,00	32,25%
Troškovi izrade računarskih programa i sistem unutrašnje finansijske kontrole	5.000,00	6.091,32	121,83%
Ostale neprometne usluge, sl.list, kotizacije	1.200,00	260,00	21,67%
Troš. osiguranja zaposlenih u procesu rada	3.500,00	3.231,78	92,34%
Troškovi članarina poslov.udruženjima	2.000,00	700,00	35,00%
Troš.intelektualnih usluga pravnih i fiz.lica	5.000,00	6.409,88	128,20%
Troškovi po kreditima (troš.kamata)	31.000,00	15.637,26	50,44%
Troškovi guma	19.900,00	25.089,80	126,08%
Troškovi zaštite životne sredine	6.000,00	6.000,00	100,00%
Troškovi za otpremninu kod odlaska u penziju i sporazumnog raskida radnog odnosa	22.500,00	22.982,32	102,14%
Troš. materijal za potrebe čajne kuhinje	1.500,00	2.941,75	196,12%
Troškovi neproizvodnih usluga (dezinfekcije, dezinfekcija, deratizacija i sl.)	7.000,00	9.192,00	131,31%
Troškovi održavanja zgrade	500,00	207,00	41,40%
Drugi nematerijalni troškovi-ish.rad.na ter.	12.000,00	12.531,89	104,43%
Troš.materijala za održavanje higijene	2.300,00	1.483,40	64,50%
Troškovi za sindikat	2.000,00	1.400,00	70,00%
Trošak stručnog obrazovanja i usavršavanja zaposlenih	2.000,00	0,00	0,00%
Trošak angažovanja agencije za ustupanje radnika	38.000,00	47.781,77	125,74%
Drugi troš. i troš.drugih proizvodnih usluga	2.000,00	733,68	36,68%
Troškovi jubilarnih nagrada	0,00	1.635,33	
Drugi troškovi poreza	0,00	4.331,47	
Drugi troškovi kamata (kamate za docnju isplate zarada)	0,00	187,43	
Troš.nadoknade fiz.licima po osnovu usluga-zakup mašine i izvođenja radova	0,00	50.594,36	

	2021	2022
UKUPNA POTRAŽIVANJA	2.500.527,74	2.749.870,11

	2021	2022
UKUPNE OBAVEZE	4.669.602,87	5.017.829,87

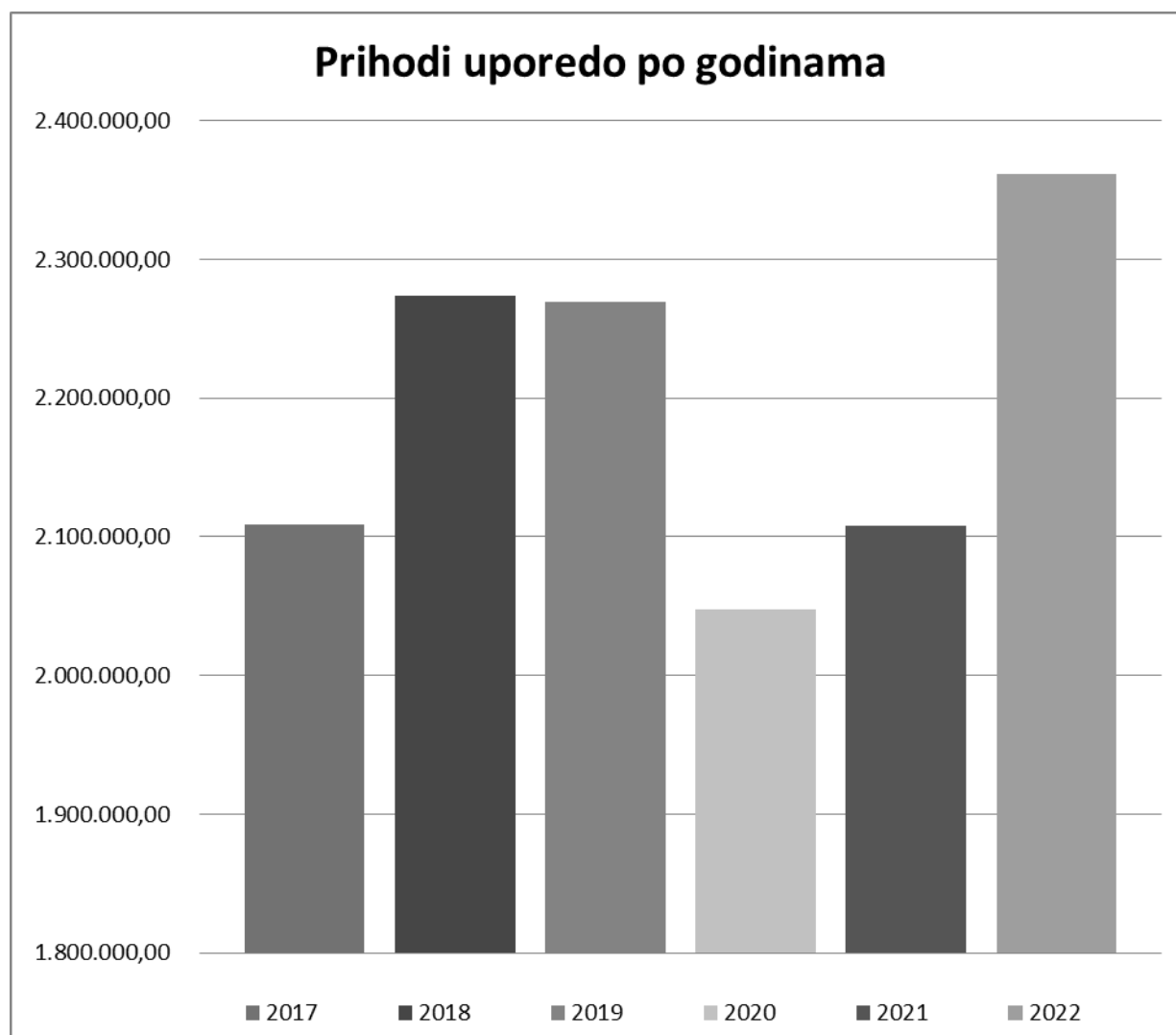
	2021	2022
Promet preko žiro računa	2.465.217,30	2.415.186,44
Promet preko blagajne	442.330,64	498.916,23
UKUPNO:	2.907.547,94	2.914.102,67

	2021	2022
IMOVINA-OSNOVNA SREDSTVA DRUŠTVA	1.035.889,16	997.539,06

VII GRAFIČKI PRIKAZI

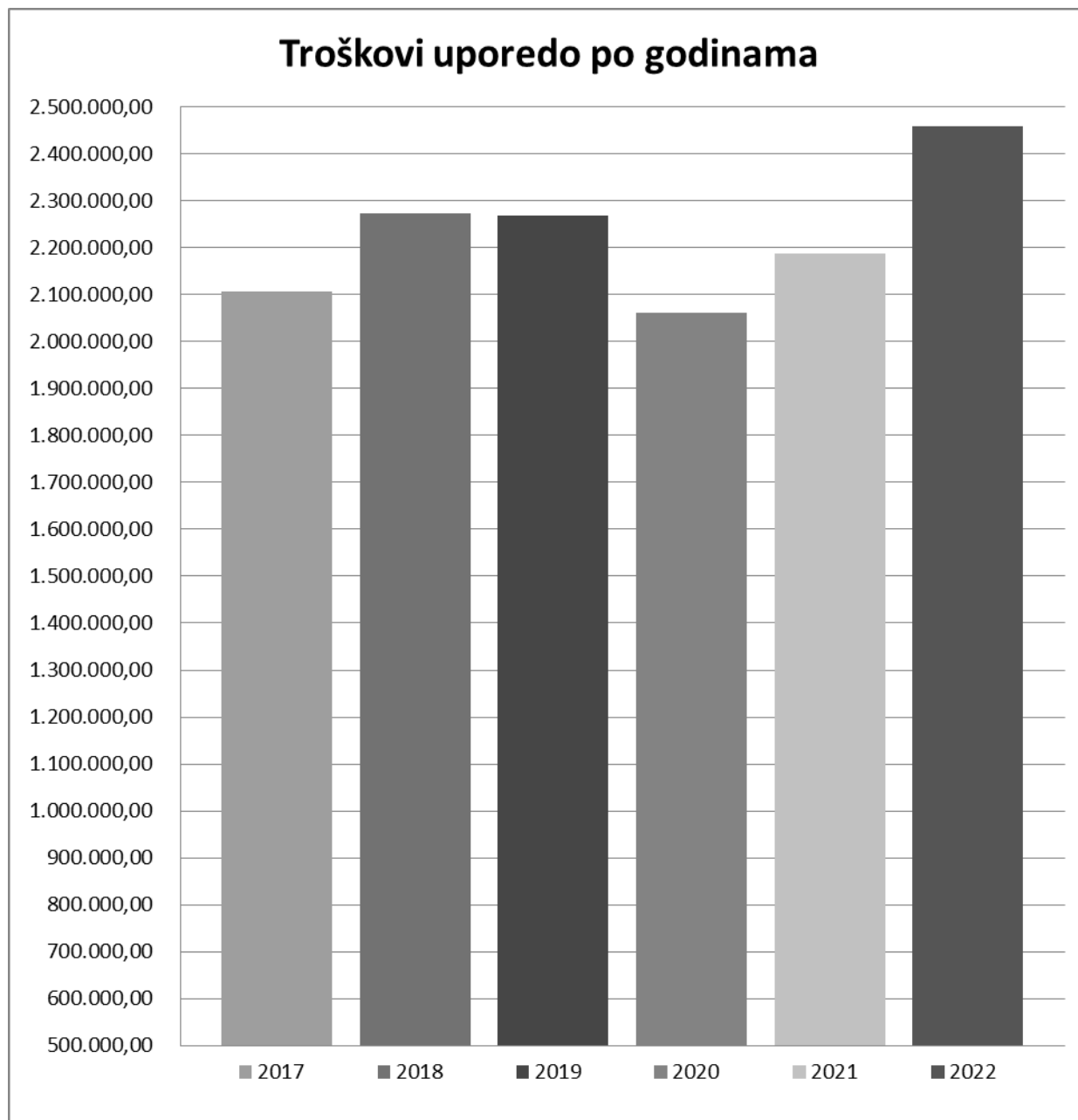
1. Prihodi uporedo po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	2.109.193,86	2.273.966,38	2.268.906,80	2.047.303,52	2.108.105,37	2.361.165,98



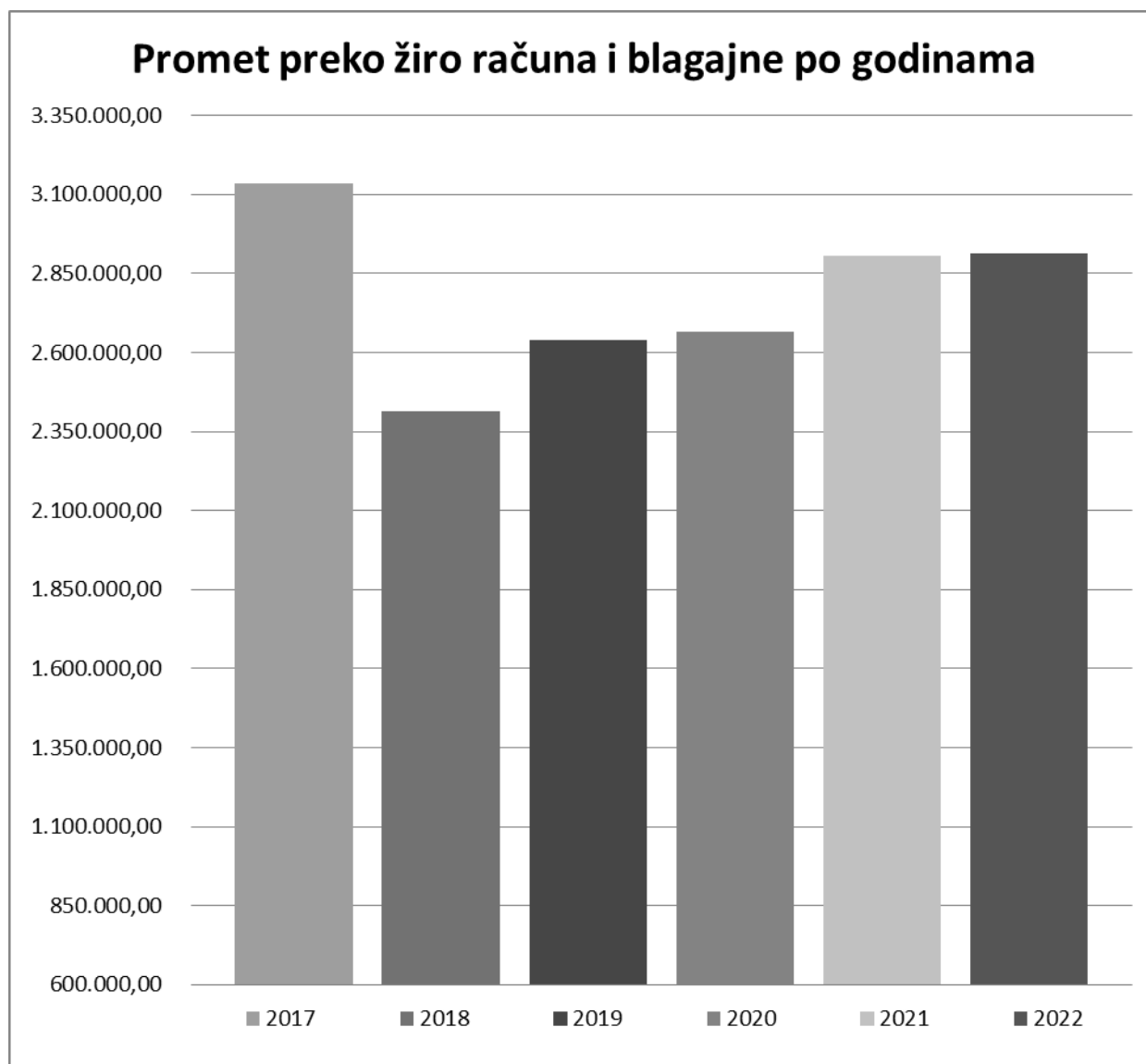
2. Troškovi uporedo po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	2.107.782,71	2.273.262,07	2.268.341,37	2.060.459,45	2.186.403,14	2.458.322,56



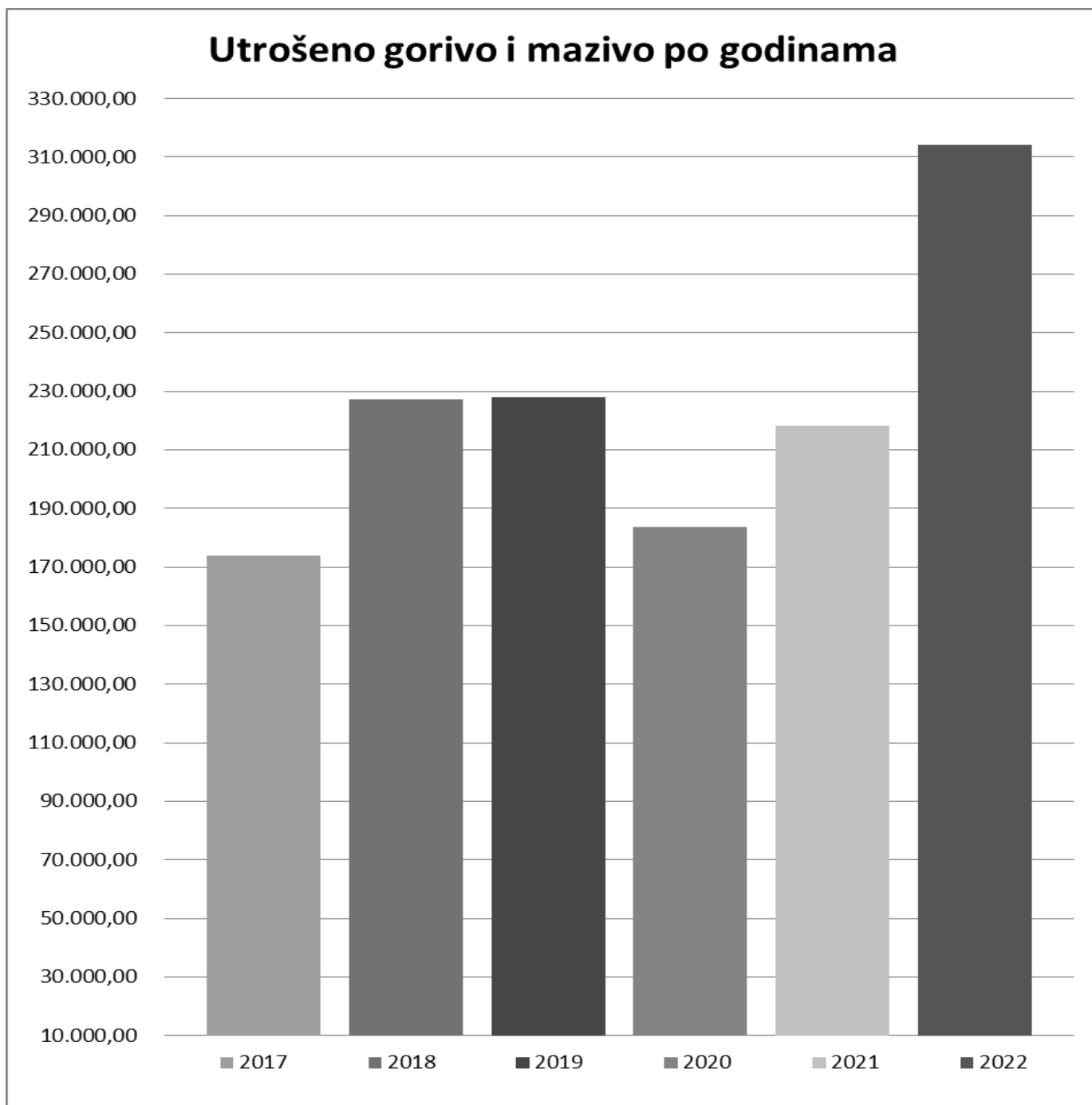
3. Promet preko žiro računa i blagajne po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Žiro račun	2.721.337,39	2.014.707,53	2.190.512,50	2.202.958,88	2.465.217,30	2.415.186,44
Blagajna	414.812,75	398.065,76	450.714,74	462.456,39	442.330,64	498.916,23
Ukupno:	3.136.150,14	2.412.773,29	2.641.227,24	2.665.415,27	2.907.547,94	2.914.102,67



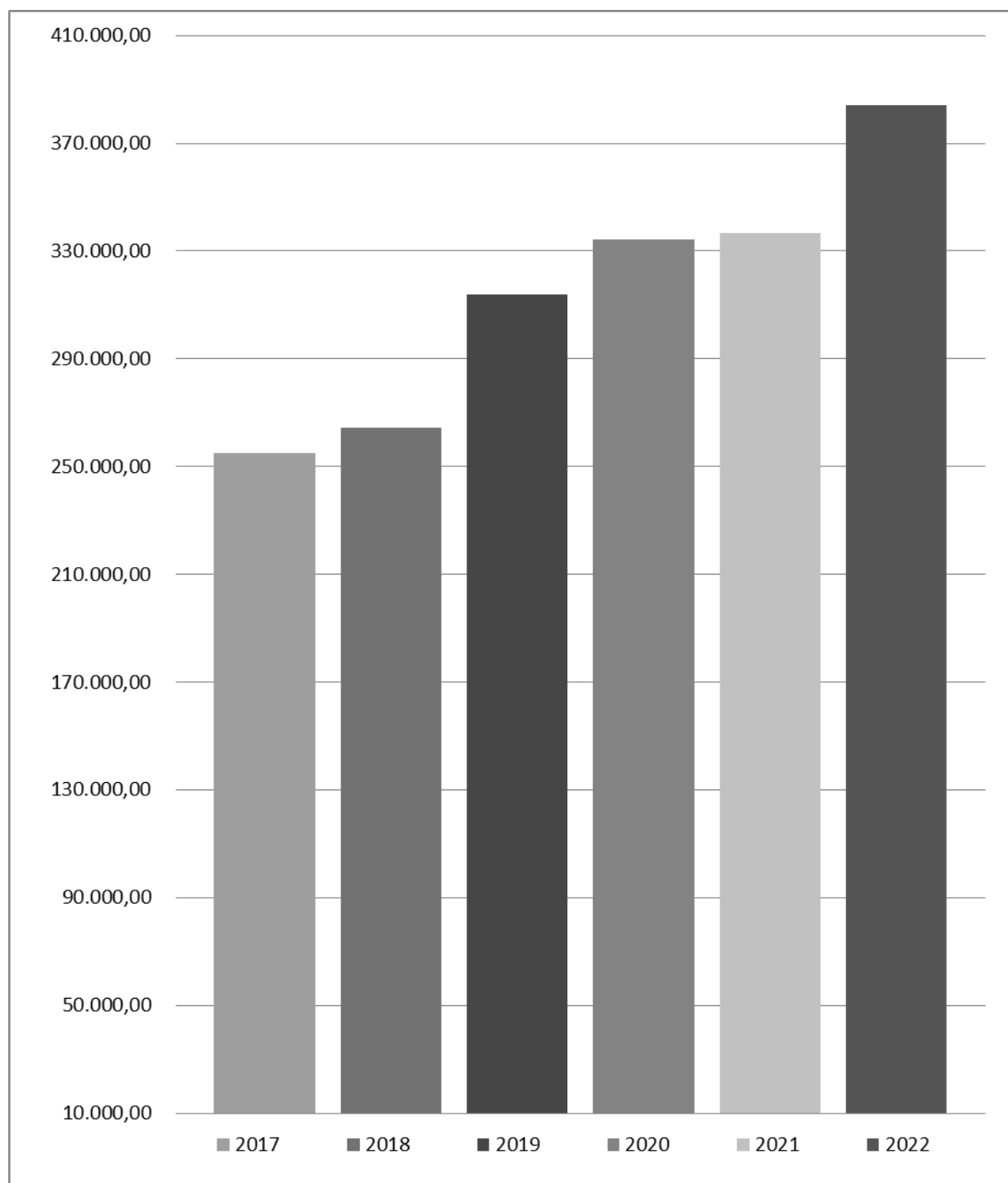
4. Utrošeno gorivo i mazivo po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	174.089,15	227.397,28	227.915,18	183.648,59	218.184,04	314.029,43



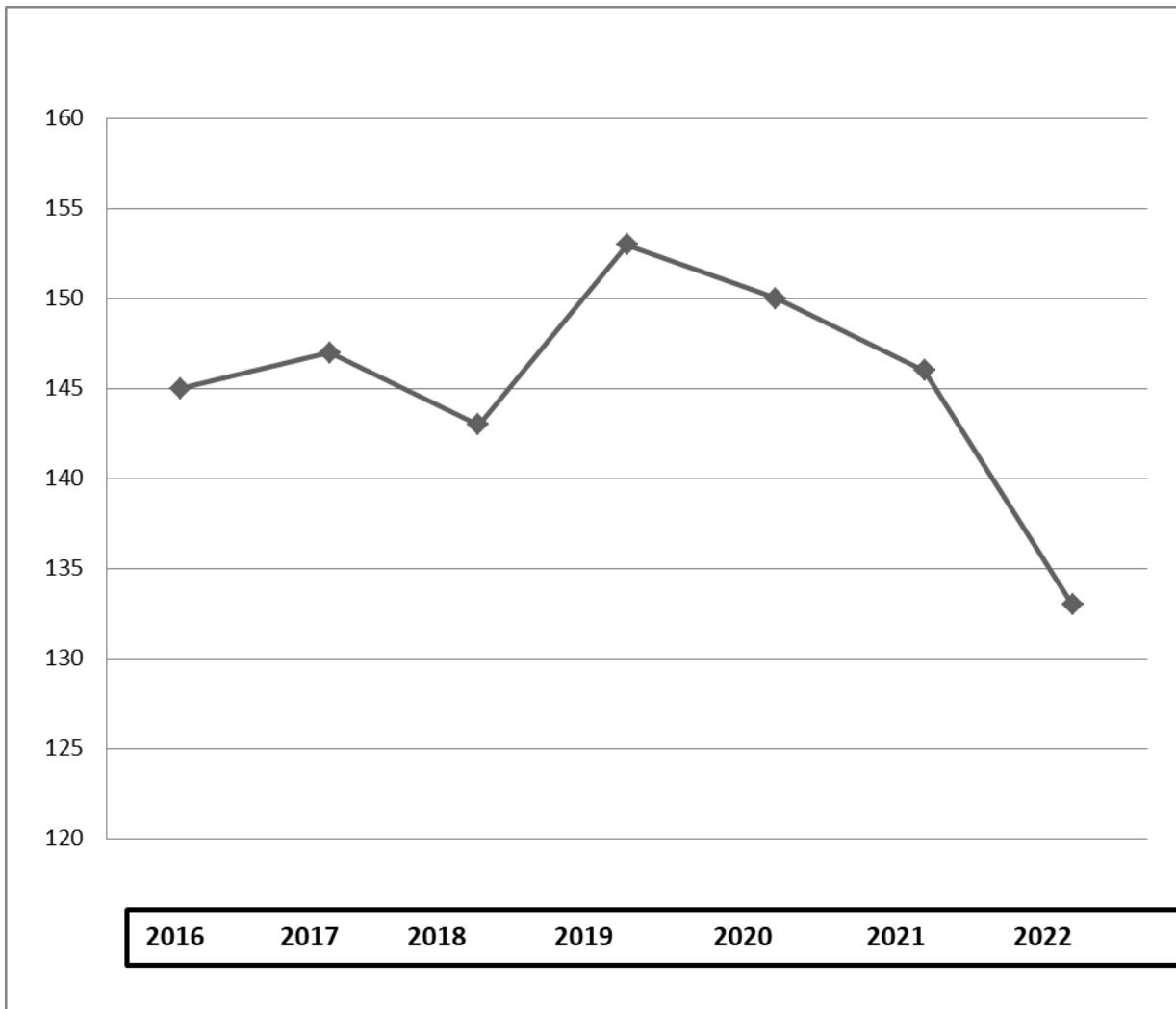
5. Ukupna naplata inkasanti FL i PP, Ž.R. FL i blagajna FL

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	254.922,49	264.283,01	313.926,47	334.463,30	336.648,54	384.162,88



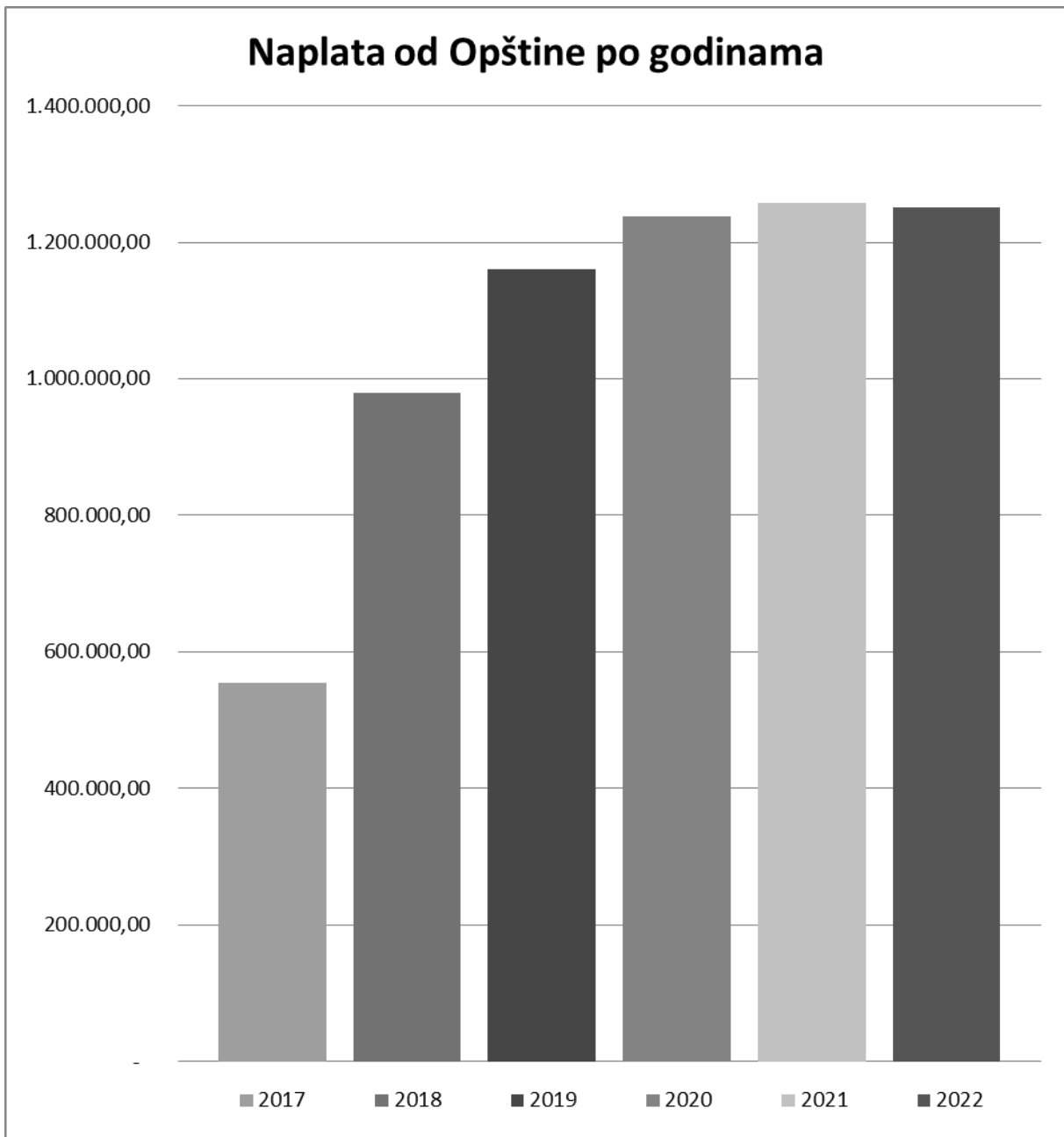
6. Broj zaposlenih po godinama

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	145	147	143	153	150	146	133



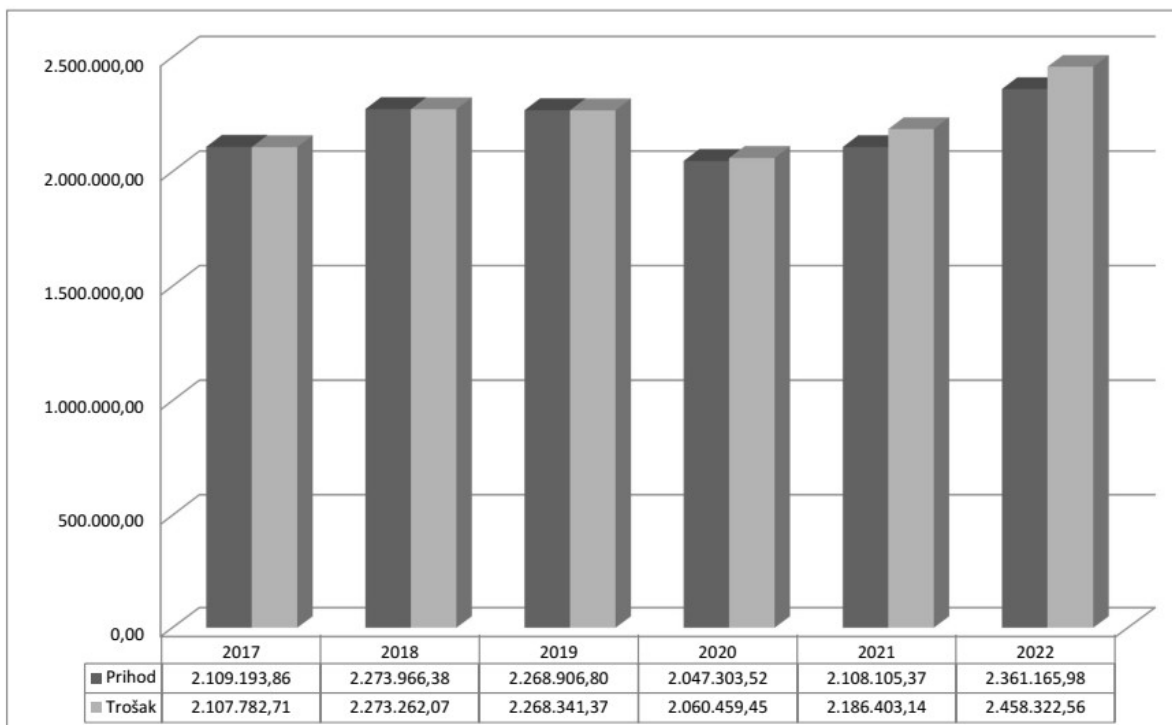
7. Naplata od Opštine Bijelo Polje po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ukupno:	554.429,19	979.862,23	1.160.125,76	1.237.217,28	1.257.079,84	1.251.992,31



8. Prihodi i troškovi uporedo po godinama

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Prihod	2.109.193,86	2.273.966,38	2.268.906,80	2.047.303,52	2.108.105,37	2.361.165,98
Trošak	2.107.782,71	2.273.262,07	2.268.341,37	2.060.459,45	2.186.403,14	2.458.322,56
Dobitak/Gubitak	1.411,15	704,31	565,43	-13.155,93	-78.297,77	-97.156,58



VIII ZARADE I ZAPOŠLJAVANJA

Ukupan broj zaposlenih na dan 31.12.2022.godine: 133

U poslovnoj 2022.godine zaposlenima je isplaćeno 12 neto zarada, od toga 3 bruto zarade. Ukupno isplaćena sredstva po ovom osnovu iznose 962.198,56€.

Usljed realizacije Plana optimizacije javnog sektora, društvo je preduzelo planirane mjere zabrane zapošljavanja osim sezonskih poslova koji su izuzeti iz plana, dok je kod ostalih planiranih mjera (tehnološki višak , sporazumni raskidi radnog odnosa) i pored anketiranja zainteresovanih zaposlenih, nije bilo moguće ostvariti planirano smanjenje broja zaposlenih uslijed nedostatka finansijskih sredstava za realizaciju istih.

U toku 2022.god. radni odnos u Društvu prestao je za 14 zaposlenih zbog odlaska u penziju.

Nije bilo prijema zaposlenih na neodređeno vrijeme.

Na poslovima po ugovoru o djelu na dan 31.12.2022.godine, u ovom Društvu bilo je angažovano 20 lica, dok je preko agencije za ustupanje radnika, za potrebe obavljanja poslova iz nadležnosti ovog Društva bilo angažovano 9 lica.

Prosječna neto zarada zaposlenih u Društvu za 2022.god. iznosila je 537,61€, dok je prosječna bruto zarada iznosila 686,92€.

Krajem 2022.god. usvojili smo novi akt o sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa Planom optimizacije javne uprave (lokalni nivo). Društvo je ovaj osnovni akt prilagodio novim zakonskim propisima i stvarnim potrebama obavljanja komunalnih djelatnosti u Opštini Bijelo Polje.

Tokom izvještajne godine u saradnji sa ZZZCG realizovana su dva javna rada *“Uređenje seoskih i nekategorisanih puteva i seoskih grobalja”* i *“Za čistije Bijelo Polje”* na kojima je bilo ukupno zapošljeno 17 radnika na određeno vrijeme u trajanju od tri mjeseca.

Izražen problem u realizaciji programa u 2022.g. predstavljala je i nemogućnost Društva za angažovanjem radne snage, nužno potrebne za popunu osnovnih sistematizovanih, upražnjenih radnih mjesta u operativnom dijelu Društva, kao i ograničenja definisana procedurama davanja saglasnosti od strane Ministarstva finansija.

IX ZADUŽENOST I OBAVEZE

Kreditne i poreske obaveze

r.b r.	Namjena Vrsta obaveze	Iznos obaveza	Period Ročnost	Izmireno do 31.12.2022.god.
1.	Kratkoročne obaveze - dobavljači	115.924,52 na 31.12.2022.god.	-	-
2.	Kreditne obaveze, dugoročni kredit, Erste banka br.5100578655 od 24.11.2017.god.	1.000.000,00	7 god. 84 rate x 13.668,60	685.800,55
3.	Poreske obaveze (reprogram) Broj 01-42101 od 07.04.2015.god.	2.251.257,00	20 god.	562.814,46 Opština plaća
4.	Poreske obaveze (reprogram) Broj 03/1-3706/2-17 od 15.05.2017.	970.919,69	5.god.	751.891,57
4.	Obaveze za poreze i doprinose maj-decembar 2022.godina	164.492,70	-	-
5.	Poreske obaveze (reprogram) 17/07-2-523/2/2022	1.216.617,15		134.910,98

Iz naprijed predstavljene tabele vidljivo je da je stepen obaveza i zaduženosti vrlo visok, da Društvu predstoji izuzetno težak period konsolidacije i održavanja tekuće likvidnosti, posebno u dijelu finansijskih obaveza prema zaradama zaposlenih i izmirenja poreskih obaveza.

Analiza boniteta – Z-score DOO „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje 2022.g.

(predviđanje kreditnog boniteta i vjerovatnoće stečaja privrednog društva)

Pored brojnih modela koji se u savremenim uslovima poslovanja koriste za ocjenu kreditnog boniteta i predviđanja vjerovatnoće stečaja privrednih subjekata, najčešće prihvatljiv u našoj praksi je Altmanov Z-score model. Na osnovu prilagođavanja originalnog modela koji je bio primjenjiv samo na privredne subjekte čijim se akcijama trguje na organizovanom tržištu, nastao je modifikovan model primjenjiv na privredne subjekte čijim se akcijama ne trguje na organizovanom tržištu. Altmanov model je danas opšte prihvaćen model koji služi za predviđanje bankrota privrednih subjekata. Zasniva se na analizi bilansa privrednih subjekata.

Postoje 3 raspona vrijednosti koji privredne subjekte svrstavaju u :

- uspješno Z-score > 2,99
- rizično 1,82 < Z-score < 2,99
- pred bankrotom Z-score < 1,82

Red.br.	POZICIJA iz bilansa	2022.g.
1	UKUPNA AKTIVA 046	3858653
2	OBRTNA SREDSTVA 025	2820029
3	IMOVINA (nekretnine,postrojenja oprema i biološka sredstva) 008	996738
4	Obrtni kapital (2-3)	1823291
5	X1 (4/1)	0,47
6	NERASPOREĐENI dobitak ili gubitak 111	-1965350
7	X2 (6/1)	- 0,51
8	Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja 242	-97157
9	X3 (8/1)	- 0,03
10	Kapital 101	- 1159177
11	Dugoročne i kratkoročne obaveze 117+127	4982203
12	X4 (10/11)	- 0,23
13	Prihodi od prodaje 201	1352251
14	X5 (13/1)	0,35

Z-SCORE	- 0,04
----------------	---------------

Formula za obračunavanje Z scor = $1,2X_1 + 1,4X_2 + 3,3X_3 + 0,6X_4 + 1,0X_5$

Izračun 2022.g. $0,564 + (-0,714) + (-0,099) + (-0,138) + 0,35 = - 0,04$

Postoje 3 raspona vrijednosti koji privredna društva svrstavaju u :

- uspješno Z-score > 2,99
- rizično 1,82 < Z-score < 2,99
- pred stečajem Z-score < 1,82

BEX – Business Excellence Model „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje 2022

BEX model se koristi za procjenu poslovne izvrsnosti privrednog društva pomoću finansijskih pokazatelja zasnovanih na finansijskim izvještajima. Isti je formiran 2007.godine, a preko istog može se izmjeriti trenutna i očekivana poslovna izvrsnost privrednog društva. Konstruisan je matematičkom, primjenom četiri pokazatelja:

BEX model sastoji se od četiri pokazatelja s određenim ponderima uticaja, što stvara sljedeći izraz:

- X1 - Profitabilnost

- X2 - Stvaranje vrijednosti

- X3 – Likvidnost

- X4 – Snaga finansiranja

R.br.	Pozicija iz bilansa	2022.g.
1	EBIT 240+242	- 81332
2	Ukupna aktiva 046	3858653
3	X1 (1/2)	- 0,02
4	Neto profit nakon oporez 244-245	- 97157
5	Ukupan kapital 101	- 1159177
6	X2 (4/5)	0,08
7	Obrtna sredstva 025	2820029
8	Ukupna aktiva 046	3858653
9	X3 (7/8)	0,73
10	Neto rezultat 244-245	- 97157
11	Ostali troškovi poslovanja amortizacija ,rezervisanja 210+210a	539443
12	Ukupne obaveze 117+127	4982203
13	X4 (5*(10+11)/12)	0,44
BEX		0,29

Izračun 2022.g. $BEX = 0,388 \times X1 + 0,579 \times X2 + 0,153 \times X3 + 0,316 \times X4$

$$BEX = (-0,008) + 0,046 + 0,112 + 0,139 = 0,29$$

BEX > 4	Odlično poslovanje
2 < BEX > 4	Veoma dobro poslovanje
1 < BEX > 2	Dobro poslovanje
0 < BEX > 1	Potrebno poboljšanje
BEX < 0	Loše poslovanje

X REALIZACIJA JAVNIH NABAVKI

Stupanjem na snagu novog Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore“ br.074/19), koji se primjenjuje od 09.07.2020.godine, kao i niza podzakonskih akata, došlo je značajnog poboljšanja u načinu regulacije javnih nabavki .

Vrste postupaka javnih nabavki (član 51. Zakona)

- ❖ Otvoreni postupak
- ❖ Ograničeni postupak
- ❖ Konkurentski postupak sa pregovorima
- ❖ Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje
- ❖ Partnerstvo za inovacije
- ❖ Konkurentski dijalog
- ❖ Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje

U 2022.godini, Planom javnih nabavki za potrebe Društva, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 1.143.708,68 eura, a do 31.12.2022 godine, realizovane su javne nabavke i jednostavne nabavke u ukupnom iznosu od 889.959,51 euro ili 77.81% plana.

XI CIJENE I NAPLATA USLUGA

Cjenovnik usluga Društva definisan je i usvojen odlukom organa upravljanja broj 144 od 13.01.2016.godine.

Stupanjem na pravnu snagu Uredbe o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga („Službeni list Crne Gore br.055/20 od 12.06.2020.godine) stvoreni su uslovi za definisanje predloga novog cjenovnika komunalnih usluga, usklađenog sa članom 53. i 54. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Uvažavajući naprijed navedenu činjenicu u saradnji sa asocijacijama u Odboru Privredne komore CG ,Odborom Zajednice opština CG i komunalnih preduzeća Crne Gore , započet je proces analitike primjene ove Uredbe na postojeće cjenovnike kao i procjene elemenata za formiranje cijene usluga.

Dostavljanje prijedloga novog cjenovnika Skupštini opštine Bijelo Polje , biće izvršeno u toku drugog kvartala 2023.god., a sve u skladu sa članom 29. stav 2 tačka 3 i članom 56. Zakona o komunalnim djelatnostima.

Ono što je realno očekivati jeste da će u 2023.g. doći do povećanja cijena komunalnih usluga iz nadležnosti ovog privrednog društva, obzirom na povećanje svih ulaznih troškova koje ima ovo Društvo u pružanju usluga, što će u mnogome doprinijeti finansijskoj stabilizaciji i likvidnosti Društva.

Društvo na dan 31.12.2022.godine ima :

- 6914 korisnika iz kategorije fizičkih lica – domaćinstva
- 567 korisnika iz kategorije pravnih lica

U toku 2022.godine nije bilo promjena važećih cijena usluga.

U toku 2022.godine D.O.O "Komunalno Lim" Bijelo Polje, podnijelo je ukupno 146 predloga za izvršenje prinudnom naplatom u iznosu od 87.598,69€, od kojih su 35 dužnici pravna lica u iznosu od 63.151,80€ i 111 dužnici fizička lica u iznosu od 24.446,89€.

Bilanse Društva i dalje opterećuju značajna potraživanja za fizička lica, kao i potreba usaglašavanja bilansa na ime procjene nenaplativosti potraživanja u skladu sa propisima.

PREGLED FAKTURISANE REALIZACIJE UPOREDNA TABELA 2021 – 2022

Godina	Fakturisano u €	Realizacija u €	Realizacija (%)
A/ FIZIČKA LICA			
2021	579.610,99	516.825,83	89.17%
2022	575.077,98	573.526,71	99.73%
B/ PRAVNA LICA			
2021	754.891,09	832.624,15	110.30%
2022	753.893,21	821.047,27	108.91%
C/ OPŠTINA BIJELO POLJE			
2021	885.829,16	923.937,00	104.30%
2022	1.124.461,99	1.146.809,64	101.99%
UKUPNO			
2021	2.220.331,24	2.273.386,98	102.39%
2022	2.453.433,18	2.541.383,62	103.58%

XII INVESTICIONA ULAGANJA

U toku izvještajne godine bila su sledeća investiciona ulaganja:

➤ Nabavka vozila:

1. Autosmećara IVECO za pražnjenje polupodzemnih i nadzemnih kontejnera kom.1,
2. Utovarivač Hyundai HL757 TM, kom.1,

u ukupnom iznosu 201.950,00€ (bez PDV-a).

➤ Nabavka opreme:

1. Računarska oprema, kom.2
2. Kancelariska oprema, kom.1
3. Pneumatska bušilica, kom.1
4. Kosačica Agrina, kom.1
5. Oglasna tabla za kapelu, kom.1
6. Hvataljke za pse, kom.4

u ukupnom iznosu 4.214,57€ (bez PDV-a).

➤ Investicije u građevinske objekte:

1. Opremanje sanitarnog čvora u službenim prostorijama koje se nalaze u UI.Voja Lješnjaka

u ukupnom iznosu 2.240,00 (bez PDV-a).

Ukupan iznos investicionih ulaganja u 2022.godini iznosi 208.404,57€ (bez PDV-a).

XIII RAD ORGANA UPRAVLJANJA

Funkciju organa upravljanja vršio je Odbor direktora, koji je kao organ upravljanja, u okviru svojih nadležnosti u toku 2022.godine održao 6 sjednica, na kojima je razmatrano 38 tačaka vezanih za poslovanje Društva.

Organ upravljanja rješavao je probleme u poslovanju i donosio odluke u cilju stvaranja uslova i pretpostavki za uspješno funkcionisanje i poslovanje Društva.

U skladu sa članom 18 st.3 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u Javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, 75/18) i člana 2 Pravilnika o načinu uspostavljanja sistema za otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na prevare u Javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, 71/19), utvrđeno je da nije bilo prijava na nepravilnosti u radu kao ni sumnji na prevaru u 2022.godini.

XIV INICIJALNI AKTI PODNIJETI SUDOVIMA I DRUGIM ORGANIMA

U toku 2022.godine DOO „Komunalno-Lim“ Bijelo Polje podnijelo je ukupno 146 predloga za izvršenje od kojih su dužnici 35 pravna lica i 111 fizička lica od ovog broja povučeno je 6 predmeta jer su dužnici sačinili Sporazum o isplati duga na rate

U toku 2022 godine DOO „Komunalno-Lim“ je imalo 120 predmeta u postupku medijacije od čega je u parnicu prešlo 15 predmeta. U toku kalendarske godine radi naknade materijalne štete zbog povrede na javnoj površi ni podnijete su 2 tužbe, a 6 tužbi je podnijeto radi naknade materijalne štete.

Ukupan broj predmeta u parničnom postupku je 27.

U vanparničnom postupku završen je jedan predmet.

Druge upravne aktivnosti 800 predmeta.

Nije bilo prekršajnih prijava protiv DOO „Komunalno-Lim“ i odgovornog lica u pravnom licu.

XV OCJENE STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Osnovni problemi u poslovanju u toku 2022.godine vezani su za pandemiju korona virusa, potrebi rješavanja velikih finansijskih obaveza iz prethodnog perioda, uz održavanja tekuće likvidnosti i obezbjeđenja redovnosti zarada zaposlenih.

Poseban problem u poslovanju ovog Društva predstavljale su obaveze obuhvaćene Programom finansijske konsolidacije iz decembra mjeseca 2019.god. u iznosu od 1.234.769,37€. Naime, ovo Društvo izmirujući obaveze po osnovu kredita iz 2017.god. na iznos od 1.000.000,00€, reprogram iz 2015.god. na iznos od 2.251.257,96€ i reprogram iz 2017.god. na iznos od 970.919,69€, kao i tekuće obaveze (zarade, obaveze prema dobavljačima itd.), nije imalo finansijskih sredstva ni u prihodovnoj strani kako bi moglo izmirivati obavezu nastalu kroz Program finansijske konsolidacije, pa je pristupilo reprogramiranju poreskog potraživanja sa Upravom prihoda i carina Crne Gore na iznos od 1.216.617,15€

Aktiviranje neizmirenih obaveza, a što je moguće svakog trenutka, dovelo bi do blokade računa a time i do problema u normalnom funkcionisanju Društva, izmirivanju obaveza prema zaposlenima i drugim povjeriocima, zbog čega sadašnja situacija kao i očekivana u 2023.godini predstavlja značajnu sumnju, odnosno materijalno značajnu neizvjesnost u vezi sa sposobnošću Društva da nastavi redovno i održivo poslovanje.

Izražen problem u realizaciji programa u 2022.g. predstavljala je i nemogućnost Društva za angažovanjem radne snage, nužno potrebne za popunu osnovnih radnih mjesta u operativnom dijelu Društva, kao i ograničenja definisana procedurama davanja saglasnosti od strane Ministarstva finansija.

Neregulisan sistem odlaganja pojedinih vrsta otpada, posebno građevinskog, zelenog otpada, auto guma i kabastog-čvrstog otpad, često je imalo za posledicu gomilanje ovih vrsta otpada na javnim površinama, uslijed čega smo bili dodatno opterećeni aktivnostima na sanaciji tih lokacija.

U dijelu značajnog opterećenja poslovanja sa naraslim finansijskim obavezama Društva, potrebno je da Opština Bijelo Polje zajedno sa Društvom definiše sanacione mjere u cilju održavanja poslovnih aktivnosti Društva i održavanja tekuće likvidnosti u narednom periodu.

U saradnji sa osnivačem moramo definisati način budućeg djelovanja, posebno kada je u pitanju nabavka nove i nedostajice mehanizacije, kako se nebi ugrozile osnovne funkcije poslovanja, a ujedno zaštitio javni interes kroz kontinuirano obavljanje komunalnih usluga.

I pored velikog rasta cijena goriva, ulja, maziva i dr. roba u 2022.god. kao i svih gore navedenih problema, osnovne djelatnosti društva vršene su kontinuirano i bez većih zastoja, sa definisanom dinamikom i rejonizacijom u skladu sa Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2022.godinu.

Ukupna ocjena rada i realizacije programskih sadržaja za 2022.godinu cijenimo da je zadovoljavajuća u odnosu na opšte uslove za poslovanje i obavljanje komunalnih djelatnosti sa gore navedenim osnovnim problemima u radu.

Prilozi :

- Pregled komunalnih djelatnosti – tabela
- Bilans stanja i uspjeha

Dostaviti:

- Odboru direktora
- Opštini Bijelo Polje – Sekretarijatu za stambeno-komunalne poslove i saobraćaj
- Reprezentativnom sindikatu
- a/a

IZVRŠNI DIREKTOR
Radenko Vujošević dipl.pravnik



Radenko Vujošević

**VRSTE KOMUNALNIH DJELATNOSTI I NJIHOVE KARAKTERISTIKE
OPŠTINA BIJELO POLJE – D.O.O. „KOMUNALNO-LIM“**

RED. BROJ	VRSTA KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI OD JAVNOG INTERESA	REGULISANE KOMUNALNE DJELATNOSTI	DJELATNOSTI INDIVIDUALNE KOMUNALNE POTROŠNJE	DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE	OPŠTI EKONOMSKI INTERES
1	Upravljanje komunalnim otpadom	X		X		X
2	Uređenje i održavanje javnih površina	X			X	
3	Upravljanje atmosferskim vodama	X			X	
4	Održavanje korita vodotokova od lokalnog značaja	X			X	
5	Održavanje lokalnih puteva	X			X	
6	Održavanje javnih grobalja, kapela i sahranjivanje	X		X		
7	Zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih	X			X	
8	Održavanje pijaca	X		X		
9	Proizvodnja i distribucija toplotne energije	X		X		

Član 12. Zakona o komunalnim djelatnostima

Jedinica lokalne samouprave i vršioci komunalnih djelatnosti dužni su da obezijede:

- 1) trajno, kontinuirano i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti u skladu sa tehničkim propisima;
- 2) dostupnost komunalnih usluga i proizvoda pod jednakim uslovima;
- 3) održavanje komunalne infrastrukture, opreme i sredstava u funkcionalnom stanju;
- 4) obavljanje komunalnih djelatnosti na načelima održivog razvoja;
- 5) javnost rada i
- 6) zaštitu potrošača, odnosno korisnika komunalnih proizvoda i usluga.

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2022 godine

Popunjava lice	
Matični broj: 02004003	Šifra djelatnosti: 3811
Popunjava: Mirsada Idirzović	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO - LIM" BIJELO POLJE
Sjedište: ŽIVKA ŽIŽIČA BR.24 , BIJELO POLJE, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		996738	1035889	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003				
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		996738	1035889	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		419094	423432	
023	2. Postrojenja i oprema	010		567852	603562	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		9792	8895	
024	3.1. Investicione nekretnine	012				
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		9792	8895	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROCNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016				
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matricnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugorocni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034, 035,036,039(dio)	6. Dugorocna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,039 (dio)	7. Ostali dugorocni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024		41885	38793	
	D. OBRтна SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		2820030	2582589	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		112045	120854	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		25922	30477	
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		86123	90377	
	II. KRATKOROCNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		2698500	2440865	
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		2027721	2115671	
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		670779	325194	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037		479429	117750	
21, 22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		191350	207444	
	III. KRATKOROCNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		1010		
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkorocni finansijski plasmani	042		1010		
24	IV. GOTOVINA NA RACUNIMA I U BLAGAJNI	043		8475	20870	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		3858653	3657271	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		-1159177	-1012331	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		392256	392256	
31	II. NEUPLACENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		413917	415389	
321	1. Zakonske rezerve	106				
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322(dio)	3. Druge rezerve	108				
330 i potr.saldo rac. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		413917	415389	
dugov.saldo rac. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110				
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		-1965350	-1819976	
340	1. Nerasporedeni dobitak ranijih godina	112		-399		
341	2. Nerasporedeni dobitak tekuće godine	113				
350	3. Gubitak ranijih godina	114		1870887	1749856	
351	4. Gubitak tekuće godine	115		94064	70120	
	VIII UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROCNA REZERVISANJA I DUGOROCNE OBAVEZE (118+122)	117		386155	564035	

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROCNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		71784	101062	
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		71784	101062	
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugorocna rezervisanja	121				
41	II. DUGOROCNE OBAVEZE (123+124)	122		314371	462973	
414, 415	1. Dugorocni krediti	123		314371	462973	
41 bez 414, 415	2. Ostale dugorocne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125				
495(dio)	D. DUGOROCNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		35627	48610	
	E. KRATKOROCNA REZERVISANJA I KRATKOROCNE OBAVEZE (128+129)	127		4596049	4056957	
467	I KRATKOROCNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROCNE OBAVEZE (130 do 137)	129		4596049	4056957	
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		321038	212191	
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		230134	118533	
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matricnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkorocne obaveze (138 do 142)	137		4044877	3726233	
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkorocne obaveze	139		4038827	3726233	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		6050		
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANICENJA	143		-1		
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		3858653	3657271	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Dana 16.03.2023

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Mirsada Idirzović




Odgovorno lice

Radenko Vujošević



ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2022 do 31.12.2022 godine

Popunjava lice	
Matični broj: 02004003	Šifra djelatnosti: 3811
Popunjava: Mirsada Idirzović	

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO - LIM" BIJELO POLJE
Sjedište: ŽIVKA ŽIŽICA BR.24 , BIJELO POLJE, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		1352251	1353861
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja ucinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		1008913	754229
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		997496	753204
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		11417	1025
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog uskladjivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		1081474	840331
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		542031	383945
53, 54(dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezerviranja i ostali poslovni rashodi)	210		378932	326219
540	c) Amortizacija	210a		160511	130167
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali licni rashodi (212+213)	211		1353955	1312222
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i licni rashodi	212		1084382	829891
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		269573	482331
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		31692	117867
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		221218	227192
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		16663	137272
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog uskladjivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog uskladjivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog uskladjivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		7068	11908

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		-81333	-56371
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od maticnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		2	15
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od maticnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekucih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		2	15
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234			
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkorocnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		15825	21942
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa maticnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		15825	21942
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-15823	-21927
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-97156	-78298
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-97156	-78298
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245			
721	1. Tekuci porez na dobit	246			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-97156	-78298
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasnicke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

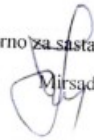
Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260			
	X. Zarada po akciji	261		-97156	-78298
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima maticnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG” broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____
Dana 16.03.2023

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Mirsada Idirzović




Odgovorno lice

Radenko Vujošević

