



**OPŠTINA BIJELO POLJE
SEKRETARIJAT ZA POLJOPRIVREDU**

**PROGRAM MJERA ZA PODSTICAJ
RAZVOJA POLJOPRIVREDE
ZA 2026.GODINU**



April, 2026.godina

**PROGRAM MJERA ZA PODSTICAJ RAZVOJA
POLJOPRIVREDE ZA 2026.GODINU**

Član 1

Ovim Programom se utvrđuju kriterijumi, uslovi, način i postupak ostvarivanja podsticajnih mjera, visina i potrebna dokumentacija za dobijanje podsticajnih sredstava, kao i nadzor nad korišćenjem budžetskih sredstava opštine Bijelo Polje, opredijeljenih za ove svrhe.

Član 2

Sredstva predviđena ovim Programom, opredijeljena su Budžetom opštine Bijelo Polje za 2026.godinu u ukupnom iznosu od 800.000,00 eura.

Član 3

RASPODJELA SREDSTAVA



BROJ	NAZIV MJERE	IZNOS
1.	UPRAVLJANJE RIZICIMA U POLJOPRIVREDI	7.000,00 €
2.	PODRŠKA POVRTARSKOJ I RATARSKOJ PROIZVODNJI	95.000,00 €
2.1	Direktna plaćanja po jedinici zasijane / zasađene površine	20.000,00
2.2	Program sufinansiranja izgradnje plastenika	60.000,00
2.3	Subvencija u nabavci zaštitne folije za plastenike	15.000,00
3.	PROGRAM UNAPREĐENJA STOČARSTVA	490.000,00 €
3.1	Podrška razvoju tržišne proizvodnje mlijeka	200.000,00
3.2	Izgradnja objekata za preradu mlijeka (proizvodnja sira)	15.000,00
3.3	Podrška preradi sirovog mlijeka na gazdinstvu	160.000,00
3.4	Nabavka priplodnih grla (junica) u čistoj rasi	115.000,00
4	NABAVKA KOKA NOSILJA U SLOBODNOM UZGOJU	30.000,00 €
5.	PROGRAM UNAPREĐENJA PČELARSTVA	20.000,00 €
5.1	Subvencija u nabavci košnica, dijelova košnica i pčelarskog pribora	20.000,00
6.	SUBVENCIJA U NABAVCI OPREME ZA NAVODJAVANJE	15.000,00 €
7.	SUBVENCIJA U NABAVCI DEFICITARNE MEHANIZACIJE	50.000,00 €
8.	PROGRAM UNAPREĐENJA VOĆARSTVA	10.000,00 €
8.1	Podrška podizanju zasada voća	10.000,00
9.	PROGRAM PRERADE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA	30.000,00 €
10.	PODRŠKA RAZVOJU ORGANSKE PROIZVODNJE	25.000,00 €
11.	SUBVENCIJA ZAKUPA PIJAČNIH TEZGI	8.000,00 €
12.	PROGRAM UNAPREĐENJA RIBARSTVA	10.000,00 €
13.	PROMOCIJA POLJOPRIVREDE	10.000,00 €
UKUPNO		800.000,00 €

1.	UPRAVLJANJE RIZICIMA U POLJOPRIVREDI	
Razlozi za podršku	Štete na poljoprivrednim usjevima, stočnom fondu i drugim resursima redovan su pratilac poljoprivredne proizvodnje, posebno od vremenskih nepogoda na usjevima i štete koju prouzrokuje divljač stočnom fondu. Štete većeg obima prevazilaze mogućnost saniranja od strane proizvođača i mogu ozbiljno ugroziti opstanak gazdinstva.	
Ciljevi	Podrška poljoprivrednim proizvođačima da osiguraju svoje usjeve i stočni fond, čime se obezbjeđuje smanjivanje dugoročno negativnih posljedica šteta prouzrokovanih prirodnim nepogodama i drugim vanrednim događajima.	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Pravo na podršku imaju proizvođači upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava, odnosno registre koje vodi Organ uprave. Podrška za upravljanje rizicima u poljoprivredi sastoji se iz finansiranja dijela troškova osiguranja od šteta na poljoprivrednim usjevima i stočnom fondu za registrovana poljoprivredna gazdinstva.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • važeća polisa osiguranja • rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva traje do utroška budžetom planiranih sredstava, a najkasnije do 30.11.2026.godine.</p> <p>Podrška za osiguranje od šteta na poljoprivrednim usjevima i stočnom fondu može da iznosi do 25% važeće aktivne polise osiguranja.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podnosioci zahtjeva i korisnici mjere mogu biti samo individualni poljoprivredni proizvođači, ne mogu biti pravna lica i preduzetnici (privredna društva) • podnosilac zahtjeva može podnijeti jedan zahtjev koji obuhvata više polisa osiguranja, pri čemu se iznos podrške obračunava na osnovu zbirne vrijednosti premija iz svih dostavljenih važećih polisa osiguranja • iznos podrške ne može biti veći od 800,00€, bez obzira na ukupan iznos plaćenih polisa • poljoprivredni proizvođači koji su ostvarili subvenciju u prethodnoj kalendarskoj godini kod ovog Sekretarijata, nemaju pravo na subvenciju po istoj polisi osiguranja, bez obzira što je važeća – aktivna. 	
Korisnici	Registrovana poljoprivredna gazdinstva	
Način plaćanja	Po zaključenju polise osiguranja, po dostavljenom zahtjevu, na žiro račun podnosioca zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije u saradnji sa osiguravajućim društvima	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška osiguranju u poljoprivredi	7.000,00
	UKUPNO:	7.000,00€



2.1	DIREKTNA PLAĆANJA PO JEDINICI ZASIJANE / ZASAĐENE POVRŠINE	
Razlozi za podršku	Imajući u vidu činjenicu da je u toku cijele kalendarske godine izražena velika potražnja za kvalitetnim i svježim proizvodima, ovom mjerom bi se postigla kvalitetnija proizvodnja u zaštićenom prostoru. Povećanje produktivnosti ograničeno je usitnjenim posjedom i malim površinama oranica po gazdinstvu, što utiče na konkurentsku sposobnost proizvođača.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • podizanje konkurentnosti proizvodnje u zaštićenom prostoru i povećanje prinosa • poboljšanje kvaliteta proizvoda i bogatija ponuda povrća 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška se obezbjeđuje za proizvodnju povrtarskih i ratarskih kultura. Podrška se sprovodi u obliku direktnih plaćanja po jedinici zasijane/zasađene površine.</p> <ul style="list-style-type: none"> • proizvodnja svih povrtarskih i ratarskih kultura u iznosu do 300,00€/ha, na površini od minimum 0,10 ha do maksimalno 0,30 ha na otvorenom polju • proizvodnja povrća u iznosu do 0,50€/m², na površini od 100 – 1000m² u zaštićenom prostoru u skladu sa savremenim principima uzgoja <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fiskalni račun za kupljeno sjeme / rasad • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • dokaz o vlasništvu zemljišta (posjedovni list - ne smije biti stariji od šest mjeseci). Ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik zemljišta po posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ovjeren ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva za sjetvu / sadnju je najkasnije do 15.10.2026.godine.</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poljoprivredni proizvođač može na istoj otvorenoj površini ili u plasteniku, ostvariti premiju samo jednom u toku godine • sjemenski i sadni materijal poljoprivredni proizvođači mogu nabavljati isključivo u registrovanim prodajnim subjektima u Crnoj Gori • zasijane površine na otvorenom koje su veće od 0,30ha, kao i plastenici ispod 100m² neće se razmatrati • ne mogu se sabirati površine pod različitim povrtarskim i ratarskim kulturama, niti površine više od jednog plastenika za ispunjenje propisanog minimuma površine • poljoprivredni proizvođač može koristiti ovu mjeru za najviše zasijane tri vrste povrtarskih, odnosno ratarskih kultura, zasijane na otvorenom ili zatvorenom prostoru • u momentu terenske kontrole, zasijana/zasađena kultura mora biti vidljiva na parceli • poljoprivrednici koji su aplicirali za subvenciju kod MPŠV u tekućoj kalendarskoj godini po osnovu mjere Agrobudžeta za 2026 godinu (direktna plaćanja u biljnoj proizvodnji – osnovna plaćanja za 2026. godinu), nemaju pravo na podršku za kulturu za koju su aplicirali, bez obzira na parcelu. Ovo se ne odnosi na plasteničku proizvodnju • podatke o korišćenju subvencija, Sekretarijat službeno pribavlja od Ministarstva 	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači povrtarskih i ratarskih kultura	
Način plaćanja	Podnosiocima zahtjeva na žiro račun	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška povrtarskoj i ratarskoj proizvodnji	20.000,00
	UKUPNO:	20.000,00€

2.2	PROGRAM SUFINANSIRANJA IZGRADNJE PLASTENIKA	
Razlozi za podršku	Ovaj vid proizvodnje ne zahtijeva veće zemljišne površine, produžen je vremenski rok proizvodnje na skoro cijelu kalendarsku godinu sa odgovarajućim plodoredom, poljoprivrednici mogu da proizvode različite vrste povrća. Prinosi po jedinici površine i kvalitet proizvoda su mnogo bolji, a time i prodajna cijena istih veća. Proces proizvodnje i obrt kapitala je mnogo brži u odnosu na druge vidove proizvodnje, a uložena sredstva se brzo vraćaju.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • bolje korištenje zemljišnih površina • bolji kvalitet, veći prinosi i ponuda domaćih proizvoda • mogućnost proizvodnje u toku cijele kalendarske godine • ostvarivanje većih prihoda na poljoprivrednim gazdinstvima 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Za novopodignute zaštićene prostore (plastenike), površine minimum 100m², do najviše 250m² osnovne površine, izvršiti subvenciju u iznosu od 100% vrijednosti investicije za utrošeni material u izgradnji plastenika, a koji je predviđen ovim Programom, s tim što je maksimalni iznos subvencije 14 €/m² osnovne površine plastenika, a ukupan iznos subvencije po jednom podnosiocu zahtjeva ne može biti veći od 2.300,00 eura.</p> <p>Podržava se nabavka i izgradnja metalne konstrukcije plastenika, minimalne visine bočnog ravnog zida od 1,50m, kao i plasteničke folije minimalne debljine 180mikrona.</p> <p>- Minimalni promjer cijevi bočnog ravnog zida i lukova plastenika za kvadratne profile, mora biti minimalno 40*40 mm, a razmak između lukova na plasteniku mora biti maksimalno 2m, sa odgovarajućim učvršćenjem i nagibom krova adekvatnim za ovo područje, ili</p> <p>- Minimalni promjer cijevi bočnog ravnog zida i lukova plastenika za okrugle profile, mora biti minimalno 1 col, a razmak između lukova na plasteniku mora biti maksimalno 1,5m (ukoliko je promjer 1 col). Ukoliko je promjer 5/4, razmak između lukova na plasteniku mora biti maksimalno 2m, sa odgovarajućim učvršćenjem i nagibom krova adekvatnim za ovo područje.</p> <p>Plastenik mora posjedovati dvoje vrata na čelima, koja mogu biti izgrađena kao čeona ventilacija, odnosno provjetranje. Preporučuje se da plastenici imaju i bočnu ventilaciju, tj. otvaranje sa obje bočne strane.</p> <p>Ova mjera će se realizovati putem Javnog poziva, koji će biti objavljen na sajtu Opštine Bijelo Polje. Zainteresovani korisnici podnose Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou i prilaže neophodnu dokumentaciju koja će biti predviđena Javnim pozivom. Komisija, koju formira sekretar Sekretarijata za poljoprivredu, nakon provjere svih podnešenih zahtjeva i obilaska terena, pravi rang listu korisnika na osnovu uslova koji će biti definisani Javnim pozivom i kriterijumima za dodjelu koje će izraditi. Izgradnja plastenika ne može početi prije formiranja rang liste korisnika i donošenja rješenja o usvajanju podnešenog zahtjeva od strane Komisije ovog organa, kojim će se odrediti i krajnji rok za izgradnju plastenika, čija izgradnja će se subvencionisati. Nakon izgradnje istog, Komisija će izlaskom na teren utvrditi ispunjenost zahtjeva.</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podnosilac zahtjeva može biti subvencionisan za izgradnju isključivo jednog plastenika • pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja prethodne godine (2025 godine) nijesu koristila podršku po osnovu mjere izgradnje plastenika kod ovog Sekretarijata • korisnici ove mjere ne mogu biti korisnici mjere 2.1 ovog Programa 	
Korisnici	Registrovana poljoprivredna gazdinstva	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu	
Procedura realizacije	Sekretar Sekretarijata za poljoprivredu formira Komisiju koja prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponent	Iznos - €
	Subvencija u nabavci konstrukcije plastenika sa folijom	60.000,00
	UKUPNO:	60.000,00€

2.3	SUBVENCIJA U NABAVCI ZAŠTITNE FOLIJE ZA PLASTENIKE	
Razlozi za podršku	Imajući u vidu činjenicu da je u toku cijele kalendarske godine izražena velika potražnja za visokokvalitetnim proizvodima iz zaštićenog prostora, ovom mjerom bi se postigla kvalitetnija i raznovrsnija proizvodnja u zaštićenom prostoru i podigla konkurentnost domaćih proizvoda.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • bolje korišćenje zaštićenog prostora (produženje sezone gajenja) • bogatija ponuda povrća, poboljšanje kvaliteta proizvoda i povećanje prinosa 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Zamjena folije za novopodignute i na ranije podignutim plastenicima, površine od minimum 100m² do maksimalno 250m², izvršiti subvenciju u iznosu od 80% od vrijednosti investicije za plasteničku foliju. Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za kupovinu folije ne može biti veći od 500,00€ po jednom poljoprivrednom gazdinstvu – domaćinstvu.</p>	
	<p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fiskalni račun za kupljenu foliju • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • dokaz o vlasništvu zemljišta (posjedovni list ne stariji od šest mjeseci); ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik zemljišta u posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva traje do utroška budžetom planiranih sredstava a najkasnije do 15.10.2026.godine</p>	
		
<p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ne mogu se sabirati površine više od jednog plastenika, za ispunjenje propisanog minimuma površine od 100m² • plastenici površine ispod 100m² i preko 250m² se neće razmatrati • folija za plastenike mora biti debljine minimum 180 mikrona • poljoprivredna gazdinstva nemaju pravo na podršku za one plastenike za koje su u prethodnoj godini koristili podršku po osnovu ove mjere kod ovog Sekretarijata • poljoprivrednici koji su ostvarili subvenciju kod MPŠV u tekućoj kalendarskoj godini za nabavku iste folije, nemaju pravo na ovu vrstu podrške kod ovog Sekretarijata • korisnici ove mjere ne mogu biti korisnici mjere 2.2 ovog Programa, kao ni korisnici mjere 2.2 Programa za 2025 godinu ovog Sekretarijata 		
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači koji posjeduju zaštićene prostore (plastenike)	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve. U momentu obilaska od strane ovlašćenog lica, zaštitna folija mora biti postavljena na plasteniku	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška u nabavci zaštitne folije za plastenike	15.000,00
	UKUPNO:	15.000,00€

3.1	PODRŠKA RAZVOJU TRŽIŠNE PROIZVODNJE MLIJEKA	
Razlozi za podršku	Od ukupne proizvodnje mlijeka u Bijelom Polju, oko 20% se prerađuje u registrovanim mljekarama. Količine mlijeka koje su van sistema otkupa, domaćinstva koriste za vlastitu potrošnju, dok veći dio prerađuju u mliječne proizvode (sir i kajmak). Ovi proizvodi pojavljuju se na organizovanom tržištu preko mliječnih pijaca, maloprodajnih prehrambenih objekata i supermarketa. Kako bi se odgovorilo zahtjevima tržišta, potrebno je uspostaviti proizvodnju koja će obezbijediti kontinuirane količine, ali i zadovoljiti kvalitetom proizvoda. Podizanje konkurentnosti mljekarskog sektora kroz direktnu podršku proizvođačima može znatno unaprijediti razvoj tržišne proizvodnje mlijeka i njeno prilagođavanje standardima EU.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • podizanje konkurentnosti tržišne proizvodnje mlijeka • podsticaj razvoja komercijalne proizvodnje mlijeka za isporuku mljekarama • povećanje ukupne proizvodnje mlijeka • povećanje učešća otkupljenog mlijeka u ukupnoj proizvodnji mlijeka • unapređivanje kvaliteta mlijeka 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška predstavlja premiju po litru isporučenog mlijeka i iznosi 0,05€ po litru. Uslov za dobijanje premije je da isporučena količina mlijeka po podnosiocu zahtjeva bude minimalno 1200 litara po polugodištu.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>	
Korisnici	Proizvođači koji registrovanoj mljekari isporuče minimum 1200 l mlijeka po polugodištu (bez obzira na isporučene mjesečne količine). Korisnici ove mjere ne mogu biti proizvođači koji su ostvarili podršku za prerađivanje mlijeka na sopstvenom gazdinstvu (proizvodnja sira)	
Način plaćanja	Podnosiocima zahtjeva na žiro račun	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu (u saradnji sa registrovanim mljekarama) i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	<p>Kooperanti podnose zahtjev i dostavljaju potvrde od registrovanih mljekara o mjesečnim količinama isporučenog mlijeka polugodišnje, za otkupljeno mlijeko za mjesec decembar 2025 i mjesec jan – maj 2026 do 30.06.2026, a za mjesec jun – novembar 2026 do 15.12.2026.godine. Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potvrda registrovane mljekare o isporučenim količinama mlijeka • listing od nadležne veterinarske ustanove o broju muznih grla sa pripadajućim podacima iz tekuće kalendarske godine • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za ovu mjeru (za period od 01.12.2025 do 30.11.2026) ne može biti veći od 10.000,00€ po jednom korisniku. 	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Premije po litru isporučenog mlijeka - 0,05€	200.000,00
	UKUPNO:	200.000,00€

3.2	IZGRADNJA OBJEKATA ZA PRERADU MLIJEKA (PROIZVODNJA SIRA)	
Razlozi za podršku	Imajući u vidu da je određen broj gazdinstava koja se bave stočarstvom i proizvodnjom mlijeka lociran na područjima na kojima je, pogotovo u zimskom periodu, otkup mlijeka od strane registrovanih mljekara otežan, a često i nemoguć, kao i potrebu za očuvanjem stočnog fonda, uveden je ovaj vid podsticaja. Mnoga domaćinstva koja su u nemogućnosti da proizvedeno mlijeko daju u otkup, odlučuju se za preradu mlijeka – proizvodnju sira i ostalih mliječnih proizvoda na tradicionalan način, na sopstvenom gazdinstvu.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj malih biznisa na poljoprivrednim gazdinstvima • podizanje konkurentnosti domaćih mliječnih proizvoda • povezivanje primarne proizvodnje i prerade 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška investicijama za preradu sirovog mlijeka na gazdinstvima realizovaće se kao subvencija poljoprivrednicima koji vrše preradu mlijeka – proizvodnju sira na gazdinstvu. Podržava se adaptacija ili opremanje objekata (prostorija za preradu mlijeka – sirara), kako bi se ispunili zahtjevi higijene i ispunili svi uslovi za upis u Registar registrovanih objekata za preradu sirovog mlijeka. Podrška iznosi 500,00€ po gazdinstvu – domaćinstvu.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rješenje o upisu u Registar registrovanih objekata za preradu sirovog mlijeka iz 2026.godine • dokaz o plasmanu proizvoda na tržište (ugovor, zakup tezge, otkupni blok ili drugo) • rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • listing nadležne veterinarske ustanove o broju muznih grla (iz tekuće kalendarske god) • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva je do utroška budžetom planiranih sredstava, a najkasnije do 15.10.2026.godine.</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podsticajna mjera nije predviđena za preduzetnike i pravna lica (privredna društva) • korisnici ove mjere ne mogu biti proizvođači koji ostvaruju premije za otkup mlijeka kod ovog Sekretarijata • podnosilac zahtjeva mora da prerađuje sirovo mlijeko od sopstvenih životinja • podsticajna mjera je predviđena za poljoprivrednike koji se prvi put upisuju u Registar registrovanih objekata za preradu sirovog mlijeka • podnosilac zahtjeva mora da prerađuje sirovo mlijeko u posebnom objektu ili u objektu koji ima zaseban ulaz u sklopu objekta, a koji se nalazi na poljoprivrednom gazdinstvu • korisnici koji su ostvarili pravo na podršku preradi sirovog mlijeka na gazdinstvu 2023-će, 2024-te i 2025-te godine kod MPŠV, nemaju pravo na ovaj vid podrške 	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači koji se bave preradom mlijeka na gazdinstvu i prvi put se upisuju u Registar registrovanih objekata za preradu sirovog mlijeka	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu u saradnji sa MPŠV i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška investicijama za preradu sirovog mlijeka	15.000,00
	UKUPNO:	15.000,00€

3.3	PODRŠKA PRERADI SIROVOG MLIJEKA NA GAZDINSTVU
<p>Razlozi za podršku</p>	<p>Prerada sirovog mlijeka u proizvode od mlijeka na porodičnim poljoprivrednim gazdinstvima predstavlja značajan dio ukupne proizvodnje mliječnih proizvoda i oni se u najvećem dijelu plasiraju na kućnom pragu i na pijacama. Međutim, u poslednjih nekoliko godina, postoji značajna potražnja od strane turističkih objekata i trgovačkih lanaca mliječnih proizvoda proizvedenih na porodičnim poljoprivrednim gazdinstvima. U cilju proizvodnje bezbjednih proizvoda na porodičnim gazdinstvima od sopstvenih životinja i očuvanja proizvodnje, donijeta je Uredba o zahtjevima higijene za objekte i prostorije u kojima se proizvode male količine primarnih proizvoda za ishranu ljudi. Time su stvoreni uslovi za očuvanje proizvodnje na poljoprivrednim gazdinstvima i stavljanje proizvoda na lokalno tržište.</p>
<p>Ciljevi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • razvoj ekonomskih aktivnosti na seoskom području • poboljšanje ekonomskog statusa poljoprivrednih proizvođača • uvođenje standarda bezbjednosti hrane na gazdinstvima • stimulisanje proizvođača sira • očuvanje tradicionalne proizvodnje i ruralne kulture • diversifikacija Prihoda • povećanje zapošljavanja u ruralnim sredinama
<p>Opis mjere i kriterijumi za podršku</p>	<p>Ovom mjerom podržavaju se registrovana poljoprivredna gazdinstva koja nisu u sistemu otkupa, već se bave preradom sirovog mlijeka u sir i druge mliječne proizvode, isključivo od mlijeka sa svog gazdinstva. Proizvođači moraju biti upisani u Registar objekata za proizvodnju, preradu i distribuciju hrane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove u skladu sa Uredbom o higijeni objekata i prostorija u kojima se proizvode male količine primarnih proizvoda.</p> <p>Pravo na podršku mogu ostvariti registrovana poljoprivredna gazdinstva koja imaju tri ili više uslovnih muznih grla i prijavljeni su za premije po litru prerađenog mlijeka u Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Crne Gore u 2026 godini. Sekretarijat za poljoprivredu će realizovati ovu mjeru u saradnji sa MPŠV i Upravom za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove na osnovu podataka iz njihove evidencije.</p> <p>Sekretarijat neće vršiti terensku kontrolu za ovu mjeru, već će se isplata sredstava vršiti na osnovu zvaničnih evidencija i spiskova koje dostavlja MPŠV (za tačnost podataka iz dostavljenih evidencija odgovorno je nadležno ministarstvo).</p> <p>Podrška iznosi 100,00 € po uslovnom muznom grlu (kao jedno uslovno grlo računa se jedna muzna krava, 10 ovaca ili 10 koza). Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za ovu mjeru, ne može biti veći od 500,00€ po jednom korisniku – gazdinstvu.</p> <p>Rok za podnošenje zahtjeva je od 01.08.2026, najkasnije do 30.09.2026.godine.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:



- Rješenje o upisu u Registar registrovanih objekata za proizvodnju, preradu i distribuciju hrane u Upravi za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove
- dokaz o plasmanu proizvoda na tržište (ugovor, zakup tezge, otkupni blok ili drugo)
- rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava
- listing nadležne veterinarske ustanove o brojnom stanju muznih grla (ne stariji od 30 dana)
- uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda
- žiro račun podnosioca zahtjeva



NAPOMENA:

- podsticajna mjera nije predviđena za preduzetnike i pravna lica (privredna društva)
- korisnici ove mjere ne mogu biti proizvođači koji ostvaruju premije za otkup mlijeka kod ovog Sekretarijata
- podnosilac zahtjeva mora da prerađuje sirovo mlijeko od sopstvenih životinja
- podnosilac zahtjeva mora da prerađuje sirovo mlijeko u posebnom objektu ili u objektu koji ima zaseban ulaz u sklopu objekta, a koji se nalazi na poljoprivrednom gazdinstvu
- korisnici ove mjere ne mogu biti korisnici mjere br 3.2 ovog Programa

Korisnici	Poljoprivredna gazdinstva upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava kod MPŠV koja se bave preradom mlijeka na gazdinstvu	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu u saradnji sa MPŠV i Upravom za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve.	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška preradi sirovog mlijeka na gazdinstvu	160.000,00
	UKUPNO:	160.000,00€

3.4.	NABAVKA PRIPLODNIH GRLA (JUNICA) U ČISTOJ RASI	
Razlozi za podršku	Obzirom na prirodne resurse sa kojima raspolaže opština Bijelo Polje – značajne površine poljoprivrednog zemljišta pod prirodnim livadama i pašnjacima, te činjenicu da je stočarstvo jedna od najvažnijih grana poljoprivredne proizvodnje, ovom mjerom bi se podstakli poljoprivredni proizvođači na intenzivnije bavljenje stočarstvom i motivisali za ostanak na selu i bavljenje poljoprivredom, a unaprijedilo bi se govedarstvo i mljekarstvo	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • povećanje stočnog fonda u narednom period • održivi razvoj gazdinstava koja se bave govedarstvom • održivi razvoj gazdinstava koja se bave proizvodnjom mlijeka i mliječnih proizvoda • povećanje konkurentnosti domaćih proizvođača • smanjenje migracije stanovništva 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>U okviru ove mjere, planirana je dodjela po jedne junice za 45 korisnika, prema konačnoj rang listi br 20-307/25-66/6 od 24.09.2025.godine, utvrđenoj po Javnom pozivu iz prethodne godine br 20-307/25-66 od 10.07.2025.godine, imajući u vidu da je postupak sproveden u skladu sa propisima, ali realizacija mjere nije izvršena usled objektivnih razloga, uključujući neuspješan postupak javne nabavke. U cilju obezbjeđenja kontinuiteta mjere i zaštite prava već rangiranih korisnika, dodjela junica u 2026.godini izvršiće se prema postojećoj konačnoj rang listi br 20-307/25-66/6 od 24.09.2025.godine. Nakon usvajanja Programa, pristupiće se sprovođenju postupka javne nabavke u skladu sa važećim propisima. Realizacija mjere zavisi od uspješnosti sprovedenog postupka javne nabavke.</p> <p>Ukoliko pojedini korisnici odustanu, pravo na dodjelu ostvaruju naredni korisnici sa konačne rang liste, prema utvrđenom redosledu. Ukoliko, nakon sprovođenja postupka po rang listi, ostane raspoloživih nepodijeljenih grla, dodjela će se vršiti redom sa rang liste, dodjelom po dvije junice po korisniku, uz njihovu saglasnost i pod uslovima da ispunjavaju propisane kriterijume. Nakon usvajanja Programa, ovaj organ će pristupiti sprovođenju postupka javne nabavke u skladu sa važećim propisima, a realizacija mjere zavisi od uspješnosti sprovedenog postupka. U slučaju da opredijeljena budžetska sredstva za realizaciju ove mjere nijesu dovoljna za dodjelu planiranog broja junica, sredstva se mogu obezbijediti preusmjeravanjem sa drugih mjera utvrđenih Programom.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podnosilac zahtjeva i korisnik ove mjere može preuzeti jedno rasno grlo (junicu) • korisnik ove podsticajne mjere preuzeto grlo (junicu) ne može otuđiti minimum 3 godine od dana preuzimanja grla 	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači koji se bave govedarstvom	
Način plaćanja	Podrška u nabavci rasnog steonog grla, u iznosu od 70% od nabavne cijene	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Nakon sprovedenog postupka javne nabavke i odabira ponuđača, pristupiće se definisanoj proceduri dodjele grla	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška u nabavci priplodnih grla (junica) u čistoj rasi	115.000,00
	UKUPNO:	115.000,00€

4.	NABAVKA KOKA NOSILJA U SLOBODNOM UZGOJU	
Razlozi za podršku	Obzirom da gajenje koka nosilja u slobodnom uzgoju ne zahtijeva mnogo prostora, te da izgradnja objekta za njihov boravak nije previše zahtjevna i skupa investicija, kao i na činjenicu da većina poljoprivrednih gazdinstava već posjeduje iste, smatramo da bi ovakav vid podrške pomogaopoljoprivrednim gazdinstvima da ostvae dodatni prihod, prošire asortiman sopstvenih domaćih proizvoda, te da bi domaće tržište dobilo kvalitetan i tražen domaći proizvod.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • ostvarivanje dodatnog prihoda poljoprivrednim gazdinstvima • mogućnost zapošljavanja u poljoprivredi • bolja ponuda domaćih kvalitetnijih proizvoda 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška se odnosi na dodjelu 100 komada koka nosilja, rase leghorn, po jednom poljoprivrednom gazdinstvu, čiju nabavku bi izvršila opština Bijelo Polje, u skladu sa ovim Programom i ostalim važećim zakonskim propisima. Podrška se odnosi na poljoprivrednike koji su upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava kod MPŠV, posjeduju objekte koji zadovoljavaju minimum uslova za smještaj koka nosilja, u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima o dobrobiti životinja i dobroj poljoprivrednoj praksi. Ova mjera će se realizovati putem Javnog poziva, koji će biti objavljen na sajtu opštine Bijelo Polje. Za prijavu na Javni poziv podnosilac ispunjava zahtjev i prilaže neophodnu dokumentaciju predviđenu Javnim pozivom. Komisija Sekretarijata za poljoprivredu, nakon provjere svih podnešenih zahtjeva i obilaska terena, pravi rang listu korisnika, a na osnovu uslova definisanih Javnim pozivom i kriterijuma za dodjelu koja će se izraditi. Nakon izvršene nabavke koka nosilja, uslijediće sklapanje ugovora sa korisnicima ove podsticajne mjere, kojim će se precizirati prava i obaveze ugovornih strana. Predviđa se da korisnik ove podsticajne mjere zadrži dodijeljene koke nosilje na poljoprivrednom gazdinstvu najmanje godinu dana, što će se definisati gore pomenutim ugovorom.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se dokumentacija koja će biti definisana Javnim pozivom.</p>	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači upisani u Registar poljoprivrednih gazdinstava kod MPŠV, a posjeduju objekat koji zadovoljava minimum uslova za smještaj koka nosilja, u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima o dobrobiti životinja i dobroj poljoprivrednoj praksi	
Način plaćanja	Dodjela 100 komada koka nosilja, rase leghorn	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve.	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška u nabavci koka nosilja	30.000,00
	UKUPNO:	30.000,00€



5.1	SUBVENCIJA U NABAVCI KOŠNICA, PČELARSKOG PRIBORA I OPREME	
Razlozi za podršku	Pčelarstvo u Bijelom Polju ima dugu i bogatu tradiciju. Bogatstvo medonosnog bilja u bjelopoljskoj opštini pruža povoljne prirodne uslove za razvoj ove djelatnosti. Na teritoriji opštine Bijelo Polje, pčelarstvom se bavi oko 250 pčelara koji posjeduju preko 6500 pčelinjih društava. Značaj pčelarstva ogleda se u proizvodnji meda i ostalih pčelinjih proizvoda, ali i oprašivanju biljaka, čime se direktno utiče na povećanje prinosa raznih drugih kultura.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • očuvanje kvaliteta i poboljšanje zdravstvene ispravnosti pčelinjih proizvoda • nabavka pčelarske opreme i pribora i uvećanje broja pčelinjih društava 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Ova podsticajna mjera realizovaće se u saradnji sa lokalnim udruženjima pčelara, MPŠV i pčelarima koji su registrovani u MPŠV. Predmet podrške obuhvata nabavku košnica, dijelova košnica, nabavku lijekova (odobrenih od nadležne institucije), pčelarske opreme i pribora i električne ograde (čobanice). Pravo na podršku mogu ostvariti svi pčelari – članovi udruženja pčelara sa teritorije opštine B.Polje, odnosno pčelari upisani u Registar gazdinstava na kojima se drže i uzgajaju životinje – pčele sa brojem pčelinjih društava – košnica, sa tačno navedenim lokacijama pčelinjaka. Registrovani pčelari koji za investicije ove vrste ostvare podršku preko javnog poziva MPŠV, na osnovu ove podsticajne mjere mogu ostvariti podršku do 30% prihvatljive investicije, dok pčelari koji ne ostvare podršku preko javnog poziva MPŠV, na osnovu ove podsticajne mjere mogu ostvariti podršku do 50% prihvatljive investicije. Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za ovu mjeru, ne može biti veći od 500,00€ po jednom korisniku – gazdinstvu.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokaz o upisu u Registar gazdinstava na kojima se drže i uzgajaju životinje – pčele sa brojem pčelinjih društava – košnica, sa tačno navedenim lokacijama pčelinjaka • potvrda od Udruženja pčelara u Bijelom Polju da je član pomenutog Udruženja • fiskalni račun na ime podnosioca, ukoliko nije koristio podršku kod MPŠV • kopija fiskalnog računa na ime podnosioca, ukoliko je koristio podršku kod MPŠV • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva je najkasnije do 31.08.2025.godine.</p> <p>Neprihvatljivi troškovi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prerada i kupovina voska, nabavka pčelarske opreme za transport pčelinjih društava • ukoliko je pčelar za prihvatljivu investiciju ove vrste koristio podršku preko javnog poziva MPŠV, neophodno je priložiti kopiju fiskalnog računa, a ovaj organ će podatke o korišćenju subvencija za podnosioca zahtjeva, službeno pribaviti od MPŠV 	
Korisnici	Pčelari sa područja bjelopoljske opštine	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije, u saradnji sa Upravom za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove, pčelarskim organizacijama, pčelarima sa područja bjelopoljske opštine i MPŠV	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve. Ukoliko je podnosilac zahtjeva ostvario podršku kod MPŠV, nije potrebna terenska kontrola. Ukoliko nije, Komisija Sekretarijata izlazi na teren da utvrdi činjenično stanje	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Subvencija u nabavci košnica, dijelova košnica, pčelarske opreme i pribora i električne ograde (čobanice)	20.000,00
	UKUPNO:	20.000,00€

6.	SUBVENCIJA U NABAVCI OPREME ZA NAVODNJAVANJE	
Razlozi za podršku	Zemljišni i vodni resursi su najznačajniji prirodni resursi, ali su površine pod sistemima za navodnjavanje, nažalost, zanemarljive, što za rezultat ima veoma nisku i nestabilnu proizvodnju. Primjenom sistema “kap po kap”, smanjuje se potrošnja vode i pojava korova, jer nema bespotrebnog vlaženja okolne površine.	
Ciljevi	Glavni cilj je da se nabavkom i izgradnjom novih sistema za navodnjavanje obezbijedi održivo i efikasno korišćenje poljoprivrednih površina, kroz: <ul style="list-style-type: none"> • stabilizaciju biljne proizvodnje u uslovima ekstremnih suša • mogućnost prenošenja i razmještanja cijevi i priključaka 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Kroz ovu mjeru će se podržati nabavka opreme za navodnjavanje i napajanje stoke, i to: sistemi “kap po kap”; crijevo, prskalice i priključci za navodnjavanje, razne pumpe za navodnjavanje, plastični bazeni (rezervoari) za navodnjavanje ili napajanje stoke.</p> <p>Intenzitet javne podrške iznosi do 50% za pojedince od prihvatljivih ulaganja. Minimalni troškovi prihvatljivih ulaganja iznose 200,00€. Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za kupovinu opreme ne može biti veći od 500,00€ po jednom poljoprivrednom gazdinstvu – domaćinstvu. Osnovica za obračun subvencije je iznos fiskalnog računa. Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fiskalni račun za kupljenu opremu • blok otpremnica, račun na ime podnosioca, deklaracija ili garantni list na ime podnosioca zahtjeva (dokaz da je podnosilac zahtjeva kupio neku vrstu opreme za navodnjavanje) • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • dokaz o vlasništvu zemljišta (posjedovni list ne stariji od šest mjeseci); ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik zemljišta u posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva traje od 01.07.2026.godine do utroška budžetom planiranih sredstava, a najkasnije do 15.09.2026.godine.</p> <p>Pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva koja prethodne godine, nijesu koristila podršku po osnovu ove mjere kod ovog Sekretarijata.</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mjera ne obuhvata finansiranje dovodnih vodova od izvora do parcela, već isključivo opremu za distribuciju vode unutar poljoprivrednog gazdinstva podnosioca zahtjeva • troškovi izgradnje i postavljanja vodova za navodnjavanje koji prolaze kroz više katastarskih parcela, naročito kroz zemljište u vlasništvu trećih lica ili države i koji imaju karakter zajedničke infrastrukture, nijesu prihvatljivi za finansiranje u okviru ove mjere • poljoprivrednici koji su ostvarili subvenciju kod MPŠV u tekućoj kalendarskoj godini za isti tip investicije, nemaju pravo na ovu vrstu podrške kod ovog Sekretarijata • podatke o korišćenju subvencija za podnosioca zahtjeva, službeno od MPŠV pribavlja Sekretarijat za poljoprivredu 	
Korisnici	Registrovana poljoprivredna gazdinstva	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Subvencija u nabavci opreme za navodnjavanje	15.000,00
	UKUPNO:	15.000,00€

7.	SUBVENCIJA U NABAVCI MEHANIZACIJE, OPREME I PRIKLJUČAKA
Razlozi za podršku	Povećanje produktivnosti ograničeno je usitnjenim posjedom obradivih površina po gazdinstvu, što utiče na konkurentsku sposobnost poljoprivrednih proizvođača. Povećanje produktivnosti ograničeno nedostatkom mehanizacije za žetvu i sjetvu žita, opreme za spremanje stočne hrane, mašine za obradu u ratarstvu, povrtarstvu i voćarstvu, što utiče na konkurentsku sposobnost proizvođača
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • podizanje konkurentnosti ratarske, povratske, voćarske i stočarske proizvodnje • optimalno korišćenje raspoloživih resursa oranica kroz redovnu obradu površina • kvalitetnija ponuda ratarskih kultura domaće proizvodnje • unapređivanje proizvodnje stočne hrane na raspoloživim površinama • proširenje proizvodnje
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška se obezbjeđuje za nabavku isključivo nove mehanizacije, opreme i priključaka, u visini do 35% od vrijednosti kupljene ili uvezene mehanizacije. Podržava se nabavka više primjeraka (mehanizacija, oprema, priključci) od minimalnih troškova ulaganja 200,00€ do maksimalnih 2.000,00€. Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava za kupovinu poljoprivredne mehanizacije, opreme i priključaka ne može biti veći od 700,00€ po jednom poljoprivrednom gazdinstvu – domaćinstvu. Osnovica za obračun subvencije je iznos fiskalnog računa ili carinske deklaracije.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p>Rok za podnošenje zahtjeva je od 10.08.2026, a najkasnije do 17.08.2026.godine</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fiskalni račun • blok otpremnica, račun na podnosioca zahtjeva, deklaracija ili garantni list na ime podnosioca zahtjeva (dokaz da je podnosilac zahtjeva kupio primjerak mehanizacije, opreme ili priključka) • carinska deklaracija (ukoliko se radi o uvozu iz druge države) • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • dokaz o vlasništvu zemljišta (posjedovni list ne stariji od šest mjeseci); ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik zemljišta u posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva



NAPOMENA:

- ukoliko ukupna visina sredstava za ovu mjeru na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Sekretarijat će proporcionalno smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev.
- minimalna vrijednost prihvatljive investicije iznosi 200,00€ po pojedinačnom sredstvu (mehanizacija, oprema ili priključak). U slučaju kada se jedno sredstvo sastoji od više stavki iskazanih na računu (osnovna jedinica i pripadajuća oprema ili dodaci), iste će se smatrati jednom funkcionalnom cjelinom, te će se njihova vrijednost posmatrati zbirno. Stavke koje nijesu međusobno funkcionalno povezane posmatraju se pojedinačno.
- pravo na podršku imaju poljoprivredna gazdinstva upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava, koja prethodne godine (2025 godina) nijesu koristila podršku po osnovu ove mjere kod ovog Sekretarijata, kao ni prethodne tri godine (2023, 2024 i 2025) po osnovu ove mjere za nabavku istovrsnog sredstva (mehanizacija, priključak, oprema). Istovrsnim sredstvom, u smislu ovog Programa, smatra se sredstvo iste namjene i funkcionalne karakteristike, bez obzira na proizvođača, model ili tehničke razlike.
- poljoprivrednici koji su ostvarili subvenciju kod MPŠV u tekućoj kalendarskoj godini za isti primjerak poljoprivredne mehanizacije, opreme i priključaka, nemaju pravo na ovu vrstu podrške kod ovog Sekretarijata
- podatke o korišćenju subvencija za podnosiocje zahtjeva, službeno od MPŠV pribavlja Sekretarijat za poljoprivredu
- Neprihvatljivi troškovi investicija su: auto-prikolice, kvadovi, motorne testere, traktorske gume, traktorska vitla, samohodne ili baštanske kosačice, kosačice za stadion ili dvorišta, investicije u procesu proizvodnje jakih alkoholnih pića (osim za registrovane proizvođače jakih alkoholnih pića), aparati ili pumpe za pranje, kompresori, kao i sve ono što nije usko vezano za primarnu poljoprivrednu proizvodnju



Korisnici	Registrovana poljoprivredna gazdinstva	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Subvencija u nabavci mehanizacije, opreme i priključaka	50.000,00
	UKUPNO	50.000,00€

8.1	PODRŠKA PODIZANJU ZASADA VOĆA	
Razlozi za podršku	Usled nemogućnosti poljoprivrednih gazdinstava da u dovoljnom obliku samostalno finansiraju investicije u tim sektorima poljoprivrede, raspoloživi potencijali nisu dovoljno iskorišćeni. S toga se ovim programom podstiče zasnivanje komercijalnih voćnih zasada voća koji će, uz redovnu primjenu savremene agrotehnike, biti visoko profitabilni.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • bolje korišćenje prirodnih resursa podizanjem novih zasada sadnim materijalom kontrolisanog kvaliteta • primjena savremene tehnologije u voćnim zasadima, kao oblik edukacije proizvođača i podstrek za osavremenjivanje postojećih voćnih zasada 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p style="text-align: center;">Podržava se zasnivanje zasada:</p> <p>- jabučastih i koštičavih voćnih vrsta u iznosu do maksimalno 1.000,00 €/ha, uz uslov da je površina zasada 0,20 – 0,50 ha i minimalna gustina sadnje 500 sadnica po hektaru i uslov da se primilo minimum 90% sadnica.</p> <p>- jagodičastih voćnih vrsta u iznosu do maskimalno 2.000,00 €/ha, uz uslov da je površina zasada 0,10 – 0,30 ha i minimalna gustina sadnje po hektaru: 40.000 sadnica jagode, 10.000 sadnica maline, 20.000 sadnica brusnice, 2.500 sadnica borovnice, ribizle, ogrozda, 2.250 sadnica kupine i aronije.</p> <p>- jezgrastih voćnih vrsta u iznosu do maksimalno 1.000,00 €/ha, uz uslov da je površina zasada 0,20 – 0,50 ha, zasad oraha podignut isključivo od kalemljenih sadnica i uslov da je površina zasada 0,20 – 0,50 ha i minimalna gustina sadnje po hektaru 200 sadnica i uslov da se primilo minimum 90% sadnica.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokaz o upotrebi sertifikovanog sadnog materijala • fiskalni račun za sadni material • blok otpremnica, račun na podnosioca zahtjeva, deklaracija ili garantni list na ime podnosioca zahtjeva (dokaz da je podnosilac zahtjeva kupio sadni materijal) • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • dokaz o vlasništvu zemljišta (posjedovni list ne stariji od šest mjeseci); ukoliko podnosilac zahjteva nije vlasnik zemljišta u posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva je do utroška budžetom planiranih sredstava, a najkasnije do 30.11.2026.godine</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ne mogu se sabirati površine pod različitim voćnim vrstama • zasadi moraju biti na jednoj parceli, osim ukoliko se parcele graniče • sadni material poljoprivredni proizvođači moraju nabavljati isključivo u registrovanim prodajnim objektima u Crnoj Gori 	
Korisnici	Poljoprivredna gazdinstva koja ispunjavaju propisane kriterijume	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška podizanju zasada voća	10.000,00
	UKUPNO:	10.000,00€

9.	PROGRAM PRERADE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA NA GAZDINSTVU
<p>Razlozi za podršku</p>	<p>Ključni razlozi za uvođenje ove mjere su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podsticanje malih proizvođača (mjera posebno pomaže malim gazdinstvima koja nemaju kapital za opremu i omogućava im ulazak u višu fazu proizvodnje) • unapređenje kvaliteta i bezbjednosti hrane (savremena oprema omogućava standardizovan kvalitet, sigurnu hranu i lakši plasman na tržište) • bolje korišćenje lokalnih resursa • povećanje dodate vrijednosti proizvoda (poljoprivrednici uglavnom prodaju sirovinu (voće, povrće, žitarice) po niskim cijenama; preradom (sokovi, džemovi, brašno...) postiže se veća tržišna vrijednost) • smanjenje gubitaka i otpada (značajne količine proizvoda ostaju neprodane ili propadaju a preradom se višak može duže čuvati i plasirati) • unapređenje konkurentnosti gazdinstava (bez opreme nema ozbiljne proizvodnje, a samim uvođenjem tehnologije gazdinstva postaju efikasnija, tržišno orjentisana i konkurentnija) • diverzifikacija Prihoda na gazdinstvu (gazdinstva ne zavise samo od jedne proizvodnje, a prerada im omogućava dodatni izvor prihoda)
<p>Ciljevi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • povećati broj gazdinstava koja se bave preradom i povećati obim prerađenih proizvoda • omogućiti prelazak sa prodaje sirovina na finalne proizvode • povećati prihod po jedinici proizvoda • smanjiti bacanje i propadanje viškova • omogućiti duže skladištenje kroz preradu • bolja pripremljenost za tržište • zadržavanje stanovništva na selu
<p>Opis mjere i kriterijumi za podršku</p>	<p>Podrška se može ostvariti za nabavku tehnološke opreme (oprema za preradu žitarica i pakovanje brašna, pasirke, pasterizatori, električni mlinovi, sušare, prese, duplikatori za preradu voća i povrća, destilatori za preradu ljekovitog i aromatičnog bilja) i druga oprema za preradu i pakovanje voća, povrća, žitarica i drugo, kao i prateća oprema za prijem, pripremu, preradu, termičku obradu, pakovanje, skladištenje i kontrolu kvaliteta poljoprivrednih proizvoda (uključujući opremu za sortiranje, hlađenje, vakumiranje, etiketiranje i slično).</p> <p>Visina podrške iznosi do 50% ukupne vrijednosti investicije prihvatljivih ulaganja. Minimalni troškovi prihvatljivih ulaganja iznose 1000,00€. Maksimalan iznos finansijskih podsticajnih sredstava ne može biti veći od 2.000,00€ po jednom poljoprivrednom gazdinstvu – domaćinstvu. Osnovica za obračun subvencije je iznos fiskalnog računa ili carinske deklaracije.</p> 

Rok za podnošenje zahtjeva je do utroška budžetom planiranih sredstava, a najkasnije do 16.11.2026.godine

Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:

- fiskalni račun
- blok otpremnica, račun na podnosioca zahtjeva, deklaracija ili garantni list na ime podnosioca zahtjeva (jedno od navedenog)
- kopija garantnog lista (za opremu koja podliježe garanciji)
- dokaz o plaćanju računa (uplatnica, bankovni izvod ili drugo)
- jedinstvena carinska isprava JCI (neophodno je dostaviti u slučaju uvoza)
- uvjerenje o mjestu prebivališta, od MUP-a Crne Gore
- dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava
- dokaz o upisu u Registar primarnih proizvođača hrane biljnog porijekla od nadležne institucije
- dokaz o vlasništvu zemljišta (ne stariji od šest mjeseci); ukoliko podnosilac zahtjeva nije vlasnik zemljišta u posjedovnom listu, potrebno je dostaviti ugovor o zakupu ili uvjerenje o kućnoj zajednici, list nepokretnosti, ili drugo
- uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda
- žiro račun podnosioca zahtjeva

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI:

- nabavka polovne opreme
- troškovi uvoza, transporta, carine i ostalih dažbina
- plaćanje u naturi, troškovi sopstvenog rada
- troškovi osiguranja i drugo



NAPOMENA:

- podnosioci zahtjeva i korisnici mjere mogu biti samo individualni poljoprivredni proizvođači, ne mogu biti pravna lica i preduzetnici (privredna društva)
- podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku
- nabavljena oprema ne smije biti otuđena 3 godine od donošenja rješenja o usvajanju zahtjeva
- Sekretarijat za poljoprivredu zadržava pravo da zatraži dodatnu dokumentaciju, ukoliko smatra da je potrebno
- Sekretarijat za poljoprivredu zadržava pravo da organizuje monitoring i pravo kontrole investicije i namjenskog korišćenja sredstava na bilo koji način za koji smatra da je odgovarajući, a korisnik je dužan da im to omogući. U slučaju otuđenja ili zloupotrebe, Sekretarijat zadržava pravo potražnje povraćaja dodijeljenih podsticajnih sredstava
- Pravo na podršku ne mogu ostvariti poljoprivredna gazdinstva koja za isti tip investicije ostvare podršku u tekućoj kalendarskoj godini kod Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Crne Gore

Korisnici	Registrovana poljoprivredna gazdinstva	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve. Obavezna terenska kontrola i utvrđivanje činjeničnog stanja	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Program prerade poljoprivrednih proizvoda	30.000,00
	UKUPNO:	30.000,00€

10.	PODRŠKA RAZVOJU ORGANSKE PROIZVODNJE	
Razlozi za podršku	<p>Izuzetni prirodni resursi (kvalitetno zemljište, bogatstvo vodama, stanovništvo) omogućavaju uspješan razvoj poljoprivredne proizvodnje. Konfiguracija terena i usitnjenost parcela je nedostatak za kvalitetnije bavljenje poljoprivredom. Posljednjih godina se razvija organski način poljoprivredne proizvodnje, naročito u voćarstvu. Obzirom na kvalitet ovih proizvoda i cijenu koja proizilazi iz tog kvaliteta, kao i na velike mogućnosti područja za organsku proizvodnju (prvenstveno kvalitet zemljišta), ovom podrškom bi se u većoj mjeri promovisala organska proizvodnja i poboljšao kvalitet ponude poljoprivrednih proizvoda.</p> <p>Da bi mala porodična gazdinstva sa skromnim obimom proizvodnje bila prepoznatljiva i konkurentna na tržištu, neophodno je da njihovi proizvodi, osim zahtjevnih parametara kvaliteta, imaju i dodatnu vrijednost. To se najbolje postiže prelaskom na organski način proizvodnje. Pošto je interesovanje za organskom proizvodnjom u Bijelom Polju u stalnom porastu, neophodno je različitim podsticajnim mjerama kontinuirano raditi na njenom unapređenju. Iz tih razloga, jačanjem direktne podrške orga</p>	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • bolja iskorišćenost poljoprivrednog zemljišta • podizanje konkurentnosti domaćih proizvoda • poboljšanje ukupnog kvaliteta ponude domaćeg proizvoda • doprinos afirmaciji Crne Gore kao ekološke države • očuvanje biodiverziteta • smanjenje negativnih uticaja poljoprivrede na životnu sredinu • intenziviranje proizvodnje organske hrane • prepoznavanje organskog proizvoda • kvalitetniji proizvod u odnosu na proizvod iz konvencionalne proizvodnje 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Podrška je predviđena za organski način proizvodnje poljoprivrednih proizvoda, proizvođačima koji posjeduju izvještaj o sertifikaciji za tekuću kalendarsku godinu.</p> <p>Podrška iznosi 150,00€ po jednom gazdinstvu – domaćinstvu.</p> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dokaz da se proizvođač bavi organskom proizvodnjom (izvještaj o sertifikaciji za tekuću kalendarsku godinu ili potvrda sertifikacione kuće ili Sertifikat) • račun ili faktura za kontrolu osnovne proizvodnje na ime podnosioca zahtjeva, izdata od strane sertifikacionog tijela • dokaz o uplati računa ili fakture – uplatnica, bankovni izvod ili drugo (prvi dio obračunatih troškova ili svih troškova kontrole i sertifikacije) • rješenje o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>Rok za podnošenje zahtjeva je od 01.09.2026, a najkasnije do 15.11.2026.godine.</p>	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači koji se bave organskom proizvodnjom	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Podrška razvoju organske proizvodnje	25.000,00
	UKUPNO:	25.000,00€

11.	SUBVENCIJA ZAKUPA PIJAČNIH TEZGI	
Razlozi za podršku	Prodaja domaćih poljoprivrednih proizvoda na registrovanim tržnicama – pijacama jedan je od načina plasmana sopstvenih proizvoda poljoprivrednog proizvođača. Za takav način plasmana poljoprivrednici su obavezni plaćati zakup prodajnog objekta – tezge vlasnicima registrovanih tržnica – pijaca. Najčešći zakup je na godišnjem nivou. Ova podsticajna mjera je predviđena, imajući u vidu da su poljoprivrednici, zbog nepovoljnih klimatskih uslova i hladnih dana sa vrlo čestim minusnim temperaturama, onemogućeni da u tom periodu izlažu svoje proizvode, zbog ne posjedovanja istih, a za isti period plaćaju zakupninu.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • olakšati plasman domaćih poljoprivrednih proizvoda • povećana ponuda domaćih poljoprivrednih proizvoda 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Subvencija se odnosi na poljoprivredne proizvođače opštine Bijelo Polje koji plasiraju proizvode na bjelopoljskoj registrovanoj tržnici – pijaci u vlasništvu DOO “LIM”, imaju ugovor o zakupu tezge sa registrovanim vlasnikom DOO “LIM” i plaćaju pijačnu zakupninu za period od godinu dana. Subvencija iznosi 50% iznosa godišnjeg zakupa jedne pijačne tezge. Rok za podnošenje zahtjeva je od 01.12.2026 do 15.12.2026.godine.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">  </div> <p>Poljoprivredni proizvođač podnosi Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou ili sajtu Opštine Bijelo Polje. Uz zahtjev, dostavlja se sledeća dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ugovor o zakupu prodajnog objekta – tezge sa registrovanim vlasnikom tržnice – pijace (DOO ”LIM” - Bijelo Polje) • potvrda DOO “LIM” da je zakupac zakupljenu tezgu koristio godinu dana (od 01.12.2025 – 30.11.2026.godine) za prodaju voća, povrća, sadnog materijala, mliječnih i pčelinjih proizvoda i da je izmirio obaveze za navedeni period • uvjerenje o mjestu prebivališta od MUP-a • dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava • uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda • žiro račun podnosioca zahtjeva <p>NAPOMENA: Poljoprivredni proizvođač može koristiti ovu podsticajnu mjeru za isključivo jednu zakupljenu tezgu (bez obzira na broj zakupljenih tezgi)</p>	
Korisnici	Poljoprivredni proizvođači koji imaju ugovor o zakupu tezge sa registrovanim vlasnikom tržnice – pijace DOO “LIM” i plaćaju pijačnu zakupninu za period od godinu dana	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretarijat za poljoprivredu prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Subvencija zakupa pijačnih tezgi	8.000,00
	UKUPNO:	8.000,00€

12.	PROGRAM UNAPREĐENJA RIBARSTVA	
Razlozi za podršku	U cilju zaštite, očuvanja i unapređenja ribljeg fonda u rijekama na teritoriji opštine Bijelo Polje, a imajući u vidu visok stepen zagađenosti vodotokova, nameće se potreba za obogaćivanjem ribljeg fonda, radi valorizacije rijeka na teritoriji opštine Bijelo Polje.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • obnavljanje riblje populacije – zagađenje vode često dovodi do smanjenja broja autohtonih ribljih vrsta. Poribljavanje pomaže u njihovom ponovnom uspostavljanju i očuvanju ekosistema • ekološka ravnoteža – ribe igraju ključnu ulogu u ekosistemu rijeka, regulišući populacije vodenih organizama i doprinoseći kvalitetu vode, njihov nestanak može dovesti do neravnoteže u ekosistemu • poboljšanje kvaliteta vode – ribe, posebno vrste koje se hrane algama, mogu pomoći u prirodnom prečišćivaču vode, smanjujući eutrofikaciju i poboljšavajući njenu bistrinu • očuvanje biodiverziteta – ukoliko su neke autohtone vrste riba ugrožene ili nestale, njihov ponovni unos može pomoći u očuvanju biološke raznovrsnosti u rijekama • razvoj sportskog i rekreativnog ribolova – poribljavanje doprinosi razvoju sportskog ribolova, što može imati pozitivan ekonomski efekat kroz turizam i povećanje broja posjetilaca • podrška lokalnim zajednicama – ribe su izvor hrane i prihoda za lokalno stanovništvo. njihovo obnavljanje doprinosi ekonomskom razvoju i održivosti ribarstva • ublažavanje posljedica zagađenja – iako je ključno raditi na smanjenju izvora zagađenja, poribljavanje može biti privremena mjera za brže saniranje štete u vodnim ekosistemima 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Predmet podrške je dodjela novčanih sredstava za podsticaj u nabavci riblje mlađi autohtonih ribljih vrsta. Pravo podrške ima pravno lice sa sjedištem na teritoriji opštine Bijelo Polje, a koje ima ugovor sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede o ustupanju na korišćenje riba i drugih vodenih organizama u ribolovnim vodama na teritoriji opštine Bijelo Polje, uz odobrenje nadležnog ministarstva za poribljavanje.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>Ova mjera će se realizovati putem Javnog poziva, koji će biti objavljen na sajtu Opštine Bijelo Polje. Zainteresovani korisnici podnose Sekretarijatu za poljoprivredu zahtjev na obrascu koji se može preuzeti na Građanskom birou i prilažu neophodnu dokumentaciju koja će biti predviđena Javnim pozivom. Komisija, koju formira sekretar Sekretarijata za poljoprivredu, nakon provjere svih podnešenih zahtjeva, pravi rang listu korisnika na osnovu uslova koji će biti definisani Javnim pozivom i kriterijumima za dodjelu koje će izraditi.</p>	
Korisnici	Pravna lica sa Ugovorom o ustupanju na korišćenje riba i drugih vodenih organizama, uz odobrenje nadležnog ministarstva za poribljavanje	
Način plaćanja	Na žiro račun podnosiocima zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu u saradnji sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Sekretarijat za finansije	
Procedura realizacije	Sekretar Sekretarijata za poljoprivredu formira Komisiju koja prihvata, obrađuje i rješava podnešene zahtjeve	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	Program unapređenja ribarstva	10.000,00
	UKUPNO:	10.000,00€

13.	PROMOCIJA POLJOPRIVREDE	
Razlozi za podršku	Jedna od karakteristika poljoprivrede na području bjelopoljske opštine je da tržištu nudi veoma raznovrsnu paletu proizvoda, ali u malim serijama. Često potrošači nemaju dovoljno informacija o tim proizvodima. S druge strane, mali proizvođači i prerađivačka industrija nijesu u mogućnosti da samostalno promovišu sopstvene proizvode. Takođe, postoji potreba da bjelopoljski proizvođači kroz različite vidove posjeta i razmjene iskustava sa kolegama iz inostranstva steknu nova znanja i unaprijede svoju proizvodnju. Nedostatak ekonomije obima može se nadomjestiti sa podržanom generičkom promocijom, kao i sa promovisanjem odgovarajućih tržišnih aktivnosti za specifične proizvode. S toga je potrebno i dalje izvoditi ciljanu podršku i intenzivirati rad na promociji i marketingu bjelopoljskih proizvoda.	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • jačanje konkurentnosti putem promocije bjelopoljskih poljoprivrednih proizvoda u zemlji i inostranstvu • uspostavljanje i jačanje veze između turizma i poljoprivrede • povećana saradnja između poljoprivrednika iz Bijelog Polja i inostranstva • podizanje svijesti potrošača o kvalitetu proizvoda 	
Opis mjere i kriterijumi za podršku	<p>Mjera jačanja konkurentnosti poljoprivrede se sprovodi kroz podršku raznim vidovima promotivnih kampanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orgnizovanje i učešće na lokalnim, regionalnim i međunarodnim sajmovima • izložbama i drugim manifestacijama • reklamiranje putem različitih kanala komunikacije <p>Prednost imaju aktivnosti promocije i informisanja u okviru registrovanih šema kvaliteta koje ukazuju na specifičnosti proizvoda u pogledu njihovog kvaliteta, proizvodne metode ili doprinosa smanjenju štetnih uticaja na životnu sredinu.</p> <p>Podrška se daje u obliku kofinansiranja.</p> <p>Krajnji rok za dostavljanje zahtjeva je 31.10.2026.godine.</p> <p>NAPOMENA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podrška se ne odnosi na individualne poljoprivredne proizvođače (osim ako je predlagač Opština Bijelo Polje), privredna društva (pravna lica) i preduzetnike • podsticajna mjera može trajati i kraće u odnosu na predviđeni rok, tj. do utroška Programom planiranih sredstava 	
Korisnici	<ul style="list-style-type: none"> • direktni korisnici: nevladine organizacije, registrovana udruženja u poljoprivredi, kooperative i sl. • indirektni korisnici: poljoprivredni proizvođači, subjekti koji se bave proizvodnjom i preradom hrane 	
Način plaćanja	Po ispostavljenom planu i programu, zahtjevu, izvještaju sa fotografijama i fakturi za tekuću kalendarsku godinu, uz uvjerenje od Uprave javnih Prihoda opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda, na žiro račun podnosioca zahtjeva	
Realizacija	Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije, u saradnji sa udruženjima, kooperativama, nevladinim organizacijama i dr.	
Procedura realizacije	Mjera se sprovodi na osnovu zahtjeva potencijalnih korisnika i dostavljenih planova i programa a Sekretarijat za poljoprivredu rješava po istim	
Nadzor i kontrola	Sekretarijat za poljoprivredu	
Finansijski plan	Komponenta	Iznos - €
	<ul style="list-style-type: none"> • učešće na međunarodnim sajmovima • regionalni i lokalni sajmovi i izložbe • predavanja, naučni skupovi, edukativne i druge aktivnosti 	10.000,00
	UKUPNO:	10.000,00€

Član 4

Predsjednik Opštine može, u slučaju potrebe, a na prijedlog Sekretarijata za poljoprivredu, donijeti Odluku o mjerama za podsticaj koje nijesu predviđene ovim Programom.

Član 5

Registrovani poljoprivredni proizvođač, za jednu istu mjeru Programa ne može konkurisati dva ili više puta (izuzev mjere br 3.1 kada može konkurisati za prvo i drugo polugodište).

Član 6

Subvencije po ovom Programu važe za stanovnike Bijelog Polja i odnose se na poljoprivredne proizvođače. Pravna lica i preduzetnici nemaju pravo na subvencije po istom (izuzev mjera br 13 i 14 ovog Programa)

Član 7

Dodatnih 10% na ukupnu ostvarenu subvenciju ostvaruje podnosilac zahtjeva ženskog pola. Podnosilac zahtjeva starosti od 18 do 40 godina ostvaruje takođe dodatnih 10% na ukupno ostvarenu subvenciju.

Član 8

Fiskalni računi i blok otpremnice koji su predviđeni pojedinim mjerama ovog Programa, moraju biti iz tekuće kalendarske godine. Zahtjevi koji ne budu podnešeni u rokovima predviđeni ovim Programom, biće odbijeni.

Član 9

Za izvršenje Programa odgovoran je Sekretarijat za poljoprivredu i Sekretarijat za finansije Opštine Bijelo Polje. Obaveze prema korisnicima Programa izvršavaće se po dinamici utvrđenoj budžetskim planom potrošnje za 2026.godinu, a najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine.

Član 10

Troškovi iskazani po pojedinim mjerama predstavljaju projektovane vrijednosti. Sekretarijat za poljoprivredu može u toku izvršenja Programa vršiti izmjene namjene korišćenja sredstava i preusmjeravati sredstva sa mjere za koju nije bilo dovoljno interesovanja, na drugu mjeru Programa gdje je interesovanje veće od projektovanog iznosa. Sekretar Sekretarijata za poljoprivredu, u visini do 5% Budžeta Programa može izvršiti izmjenu namjene korišćenja sredstava Programa i ta sredstva utrošiti za neplanirane i novonastale potrebe iz oblasti poljoprivrede, kao i za podsticaje, pomoći ili druga davanja koja nijesu obuhvaćena ovim Programom mjera, a koji su u skladu sa principima i politikom poljoprivrede.

Član 11

Ukoliko ukupna visina sredstava za pojedinačnu mjeru na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi Programom planirani godišnji iznos, Sekretarijat može zatvoriti pojedinačnu mjeru i prekinuti njenu dalju realizaciju. Obavještenje o zatvaranju mjere objaviće se na zvaničnom sajtu Opštine Bijelo Polje www.bijelopolje.co.me najkasnije 3 dana nakon njenog zatvaranja. Svi zahtjevi podnešeni nakon zatvaranja pojedinačne mjere zbog utroška sredstava, biće odbijeni.

Član 12

Predsjednik Opštine u slučaju neplaniranih i objektivnih razloga koji bi imali negativne efekte po stabilnost Budžeta Opštine, može u svakom trenutku rješenjem obustaviti dalju realizaciju ovog Programa, bez obzira da li su predviđena novčana sredstva Programa utrošena.

Član 13

Sekretarijat za poljoprivredu Opštine Bijelo Polje zadržava pravo provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova i tačnosti / podudarnosti informacija unijetih u zahtjevu i stanja na terenu. Podnosilac zahtjeva u postupku ostvarivanja prava na podršku odgovara za tačnost priloženih podataka i dokumentacije, kao i za zakonito trošenje sredstava.

Član 14

Ovaj Program stupa na snagu od dana objavljivanja u Službenom listu Crne Gore.



Telefon: +382(0) 50 484 020
Web: www.bijelopolje.co.me
e-mail: poljoprivreda@bijelopolje.co.me